
*Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o. o.
ul. Nowohucka 1, 31 -- 580 Kraków, tel. +48 12 64 62 202, e-mail: mpo@mpo.krakow.pl*

Nr sprawy: TZ/TT/2/2020

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

DLA
POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

(o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartość kwoty 214 000 euro)

na

„Odbieranie, transport i termiczne unieszkodliwianie odpadów w postaci przeterminowanych leków, zbieranych w aptekach na terenie Gminy Miejskiej Kraków”

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie
z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych
(t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1843 ze zm.)

Kraków, styczeń 2020 r.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Spółka z o.o.
31 -580 Kraków
ul. Nowohucka 1
Polska
NIP: 675 000 65 47
REGON: 350641392
Numer telefonu: +48 12 64-62-202
numer faxu: +48 12 64-62- 350
adres internetowy: www.mpo.krakow.pl
adres poczty elektronicznej: beata.wolnik@mpo.krakow.pl
Przedsiębiorstwo pracuje od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰ – 15⁰⁰

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp, o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 214 000 euro.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Rodzaj zamówienia	-	usługa
CPV	-	90.51.20.00-9 (Usługi transportu odpadów) 90.53.30.00-2 (Usługi gospodarki odpadami)

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie, transport i termiczne unieszkodliwianie odpadów w postaci przeterminowanych leków zbieranych w aptekach na terenie Gminy Miejskiej Kraków.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:

- zał. nr 1 a - zakres rzeczowy,
- zał. nr 1 b - warunki realizacji prac przez Wykonawcę,
- zał. nr 1 c - wykaz aptek objętych zbiórką przeterminowanych lekarstw,
- zał. nr 1 d - wzór „Rejestr ilości odebranych przeterminowanych leków z aptek”,
- zał. nr 1 e - wzór „Karty Ewidencji Odpadu”.

- Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
- Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

- Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
- Zamawiający **nie przewiduje** wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której Wykonanie powierzy podwykonawcom, wraz z podaniem nazw firm podwykonawców.
- Zamawiający **przewiduje** dokonywanie zmian w zawartej umowie. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmiany do zawartej umowy w zakresie zmiany stawki podatku VAT (na inną niż ta która obowiązywała w dniu otwarcia ofert).

4. Termin wykonania zamówienia

Od daty podpisania umowy, lecz nie wcześniej niż od dnia 1 marca 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.

5. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenie zamówienia, o którym mowa, w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 b pkt. 1 oraz 3 ustawy Prawo zamówień publicznych tj.:

1. są wpisani jako transportujący odpady o kodzie 20 01 32 do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzonego przez marszałka województwa na podstawie art. 49 ust. 1 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. z 2019 r., poz. 701 ze zm.);
2. posiadają wiedzę i doświadczenie tj. wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedną usługę porównywalną. Przez usługę porównywalną Zamawiający rozumie usługę polegającą na odbieraniu, transporcie i termicznym unieszkodliwianiu odpadów w postaci przeterminowanych leków z terenu jednej gminy z aptek w ilości nie mniejszej niż 180, świadczonej nieprzerwanie w okresie nie krótszym niż 6 miesięcy na rzecz jednego Zamawiającego.

Ocena spełniania przez Wykonawcę ww. warunków uczestnictwa nastąpi na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 8 SIWZ.

7. Podstawy wykluczenia:

Z postępowania Zamawiający wykluczy Wykonawców, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 8 ustawy Prawo zamówień publiczny.

Ocena niepodlegania przez Wykonawcę wykluczeniu z postępowania nastąpi na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 8 SIWZ.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:

1. Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 6 SIWZ zobowiązany jest załączyć do oferty:

- oświadczenie (zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 2a do SIWZ), iż został wpisany jako transportujący odpady o kodzie 20 01 32 do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzonego przez marszałka województwa na podstawie art. 49 ust. 1 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. z 2019 r., poz. 701 ze zm.);
- oświadczenie (zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 2b do SIWZ), iż wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedną usługę porównywalną. Przez usługę porównywalną Zamawiający rozumie usługę polegającą na odbieraniu, transporcie i termicznym unieszkodliwianiu odpadów w postaci przeterminowanych leków z terenu jednej gminy z aptek w ilości nie mniejszej niż 180, świadczonej nieprzerwanie w okresie nie krótszym niż 6 miesięcy na rzecz jednego Zamawiającego.

2. Wykonawca na potwierdzenie, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2 i 8 zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 2c do SIWZ.

Zgodnie z art. 25a ust. 3 pkt 2 ustawy Pzp Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt. 1, 2 i 8 ustawy Pzp (zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 2c do SIWZ).

Zgodnie z art. 25a ust. 5 pkt. 2 ustawy Pzp Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 13 - 22 i ust. 5 pkt. 1, 2 i 8 ustawy Pzp.

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają

wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

3. **Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

4. **Dokumenty dotyczące przynależności do grupy kapitałowej:**

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 51 ust. 1a, art. 57 ust. 1 lub art. 60d ust. 1 ustawy Pzp, albo od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. **Zamawiający, stosownie do treści art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień Publicznych wezwie Wykonawcę, który złoży ofertę ocenianą najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp tj.:**

- a) pochodzące od Marszałka województwa zawiadomienie o nadaniu numeru rejestrowego w rejestrze podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami w zakresie kodów odpadów: 20 01 32;
- b) **na potwierdzenie, iż Wykonawca posiada odpowiedni poziom zdolności technicznych i zawodowych zobowiązany będzie przedłożyć dowody potwierdzające, iż usługi wymienione w**

oświadczeniu złożonym zgodnie z zał. nr 2b do SIWZ zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami potwierdzającymi, że usługi, o których mowa w pkt 6.2. SIWZ oraz oświadczeniu złożonym zgodnie z zał. nr 2b do SIWZ zostały wykonane lub są wykonywane należycie, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

c) na potwierdzenie, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13-23 oraz 24 ust. 5 pkt. 1, 2 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. zobowiązany będzie przedłożyć:

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności tego dokumentu w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, Zamawiający pobiera go samodzielnie z tej bazy danych.

- aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- aktualne zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub

wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zamiast powyższego dokumentu, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Zamawiający, informuje, iż stosowanie do treści § 9 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (tj. Dz. U. z 2016 poz. 1126 ze zm.) będzie żądał przedłożenia w odniesieniu do podmiotów na zdolnościach (lub sytuacji) Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, dokumentów wymienionych w punkcie 8.5. lit. c) SIWZ.

6. Poleganie na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp:

- a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- c) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.
- d) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 8.6 c) SIWZ.

- e) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- f) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 8.7 ppkt a), nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
- g) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 8.2. SIWZ.

7. Informacja dotycząca oferty składanej przez kilka podmiotów występujących wspólnie:

- a) Wykonawcy, stosownie do treści art. 23 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie publiczne.
- b) Wszyscy Wykonawcy składający wspólną ofertę będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy od wszystkich Wykonawców łącznie lub od każdego z osobna.
- c) Spółka cywilna, jest kwalifikowana jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dlatego jej wspólnicy zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- d) Wykonawcy, o których mowa w lit a) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Z treści załączonego do oferty pełnomocnictwa winien jednoznacznie wynikać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o przedmiotowe zamówienie publiczne.

- e) Każdy z członków konsorcjum zobowiązany jest wykazać, iż nie podlega wykluczeniu na podstawie w art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2 i 8 ustawy Pzp.
- f) Zamawiający będzie weryfikował spełnienie warunków udziału Wykonawcy w postępowaniu dla wszystkich Wykonawców wspólnie (łącznie).
- g) Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
- h) Wykonawcy (wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne) sporządzając ofertę wraz z załącznikami w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” winni wpisać dane dotyczące konsorcjum lub pełnomocnika konsorcjum.

9. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Zamawiający i Wykonawcy porozumiewają się pisemnie. Zamawiający **dopuszcza** także możliwość porozumiewania się z Wykonawcami faksem. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przesłanego za pośrednictwem fax pisma. Zamawiający **dopuszcza** możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania pisma przez Wykonawcę, Zamawiający uznaje iż pismo wysłane za pośrednictwem faksu oraz drogą elektroniczną zostało doręczone Wykonawcy w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.
2. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający prześle wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia to Zamawiający przekaże ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
5. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować na adres Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o. o., 31- 580 Kraków, ul. Nowohucka 1 podając numer sprawy i temat przetargu.
6. Osobami po stronie Zamawiającego uprawnionymi do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami są:

w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

Dorota Radoń

od poniedziałku do piątku

w godz. od 7⁰⁰ – 15⁰⁰

tel. (12) 64 62 381

w sprawach formalnych:

Magdalena Mazanka

od poniedziałku do piątku

w godz. od 7⁰⁰ – 15⁰⁰

tel. (12) 64 62 286

10. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający **żąda** wniesienia wadium

1. Warunkiem uczestnictwa w postępowaniu jest wniesienie przez Wykonawcę wadium w wysokości 10 000,00 (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100)
2. Wadium można wnieść w formie:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, ze zm.).
3. Wadium w formie pieniężnej można wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Pekao SA 58 1240 6292 1111 0010 8664 9233

z adnotacją: „wadium do przetargu nr TZ/TT/2/2020”

Uwaga!!!

- Zaleca się załączyć do oferty potwierdzenie złożenia wadium.
- Wadium w innych formach niż pieniądź należy złożyć w formie kserokopii (potwierdzonej „za zgodność”) załączonej do oferty. W kopercie zawierającej ofertę należy dodatkowo załączyć oryginał ww. dokumentu, który zostanie zwrócony na zasadach określonych w ustawie Pzp.
- Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4 a) oraz ust. 5 ustawy Pzp.
- Datą wniesienia wadium w formie przelewu jest data uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

- Oferta, która nie będzie zabezpieczona wadium, lub, gdy wadium zostanie wpłacone po upływie terminu wyznaczonego do składania ofert, zostanie odrzucona.
- Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej - podstawa prawna 46 ust. 4 a Pzp.
- Zwrot wadium nastąpi na zasadach określonych, w art. 46 ustawy Pzp.

11. Termin związania ofertą:

Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni licząc od terminu wyznaczonego na składanie ofert.

12. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ofertę oraz wszystkie jej załączniki należy sporządzić w języku polskim trwałą i czytelną techniką.
3. Oferta, jak również dokumenty, oświadczenia i pozostałe załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę. Dokumenty składane w kserokopii muszą być poświadczone za zgodność przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentować będzie pełnomocnik, do oferty musi być dołączony oryginał pełnomocnictwa lub kserokopia uwierzytelniona notarialnie.
5. Oferta i załączniki winny być przygotowane wg wymogów zawartych w SIWZ.
6. Zaleca się, aby każda zapisana strona była kolejno ponumerowana. Zaleca się także spięcie kolejnych stron w sposób trwały uniemożliwiający jej zdekompletowanie.
7. Ofertę stanowi „formularz oferty” – sporządzony wg. zał. nr 5 do niniejszej SIWZ wraz z dokumentami wymaganymi niniejszą SIWZ.
8. Każdą poprawkę w treści oferty należy dokonać czytelnie. Należy przekreślić błędny zapis, wpisać poprawny i zaopatrzyć go w podpis Wykonawcy oraz datę naniesienia poprawki.
9. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Ofertę należy zamieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu z adresem Zamawiającego i adnotacją.

OFERTA NA

„Odbieranie, transport i termiczne unieszkodliwianie odpadów w postaci przeterminowanych leków zbieranych w aptekach na terenie Gminy Miejskiej Kraków”

znak sprawy TZ/TT/2/2020

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. 6 lutego 2020 roku. godz. 11⁰⁰”

Do oferty Wykonawca zobowiązany jest także dołączyć:

- oświadczenia, o których mowa w pkt. 8 SIWZ,
- wypełniony formularz oferty – zał. nr 5 do SIWZ;
- dowód wniesienia wadium.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 31-580 Kraków, ul. Nowohucka 1, województwo małopolskie, kraj Polska, Sekretariat Spółki, pokój numer 101 (I piętro), do godz. 10³⁰ do dnia 6 lutego 2020 roku.
2. Oferty złożone po w/w terminie będą zwrócone niezwłocznie bez otwierania.
3. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego – Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 31-580 Kraków, ul. Nowohucka 1, województwo małopolskie, kraj Polska, przy Zarządzie Spółki o godz. 11⁰⁰ do dnia 6 lutego 2020 roku.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Po otwarciu każdej z ofert Zamawiający podaje imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dot. ceny oferty oraz terminu wykonania zamówienia publicznego zawartego w ofercie.
7. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano wartość doświadczenia, przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
8. Zgodnie z art. 86 ust 5 niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

14. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cenę oferty Wykonawca podaje w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. W cenie ofertowej należy uwzględnić podatek VAT oraz wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji.

3. Cena brutto podana w formularzu oferty winna zawierać wykonanie szacunkowej ilości prac, obejmującą w szczególności odbiór, transport i unieszkodliwienie termiczne odpadów w postaci przeterminowanych leków. Podana cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Cena brutto podana w formularzu oferty winna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie podatki, opłaty, ubezpieczenia, opłaty transportowe, itp.
5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. W przypadku gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wówczas Wykonawca, stosownie do treści art. 91 ust. 3 a) ustawy Prawo zamówień publicznych, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego (załączając do oferty stosowane oświadczenie), iż wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zasady poprawiania omyłek określone zostały w art. 87 ust. 2 Prawa zamówień publicznych.
8. Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną i nie podlega negocjacji.
9. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie obowiązywania.

15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom zawartym w ustawie Prawo zamówień publicznych, SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria:

Kryterium: cena

100 %

$$C = \frac{a}{b} * 100 \text{ pkt} * 100\%$$

gdzie:

C - ilość punktów badanej oferty,

a – najniższa cena ze wszystkich ważnych badanych ofert,

b – cena badanej oferty.

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę jednostkową brutto spośród ważnych ofert spełniających wymagania, otrzyma najwięcej punktów, natomiast pozostali Wykonawcy – odpowiednio mniej punktów.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom zawartym w ustawie Pzp, SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o ww. kryterium.
2. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejszą, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

3. Umowa z wybranym Wykonawcą winna być zawarta w siedzibie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze ofert. Zamawiający może zawrzeć umowy w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu określonego powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
4. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie żądał umowy regulującej współpracę Wykonawców, o której mowa w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający **żąda** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie .
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym zał. nr 4 do SIWZ.

19. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z ustawą czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego.
 - opisu przedmiotu zamówienia;
 - wyboru najkorzystniejszej oferty;
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp wnoszą się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

20. Informacje uzupełniające:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o., ul. Nowohucka 1, 31-580 Kraków, tel. +48 12 64 62 202, e-mail: mpo@mpo.krakow.pl.
- Osobą kontaktową we wszelkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych w Miejskim Przedsiębiorstwie Oczyszczania Sp. z o.o. jest Inspektor Ochrony Danych dostępny pod adresem: iod@mpo.krakow.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Odbieranie, transport i termiczne unieszkodliwianie odpadów w postaci przeterminowanych leków zbieranych w aptekach na terenie Gminy Miejskiej Kraków” nr sprawy: TZ/TT/2/2020, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- * Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.
- ** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- *** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

21. Wykaz załączników:

- | | |
|--|----------------|
| 1. Zakres rzeczowy prac | - zał. nr 1 a, |
| 2. Warunki realizacji prac przez Wykonawcę | - zał. nr 1 b, |
| 3. Wykaz aptek objętych zbiórką przeterminowanych leków | - zał. nr 1 c, |
| 4. Wzór „Rejestr ilości odebranych przeterminowanych leków z aptek” | - zał. nr 1 d, |
| 5. Wzór „Karty Ewidencji Odpadu” | - zał. nr 1 e, |
| 6. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 b pkt.1, | - zał. nr 2 a, |
| 7. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 b pkt.3 | - zał. nr 2 b, |
| 8. Oświadczenie, o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp | - zał. nr 2 c, |
| 9. Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej | - zał. nr 3, |
| 10. Projekt umowy | - zał. nr 4, |
| 11. Formularz oferty | - zał. nr 5. |

- 3 5 0 6 4 1 3 9 2 -
MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO OCZYSZCZANIA
Spółka z o.o.
ul. Nowohucka 1
31-580 Kraków 28, skrytka poczt. 77
NIP: 675-000-65-47

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Krzysztof Dzieciuchowski

WICEPRZESZ ZARZĄDU
DYREKTOR TECHNICZNY

inż. Andrzej Nałkaniec

(podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej)

Kraków, dnia 29. 01. 2020 r.

Starszy Specjalista
Dział Księgowości

Celina Czyżewska

Inspektor
ds. Zamówień Publicznych
Magdalena Mazanka

Z-ca Dyrektora Technicznego
ds. Zamówień Publicznych
Beata Wolnik

Mistrz Dyspozytor
Dorota Radoń

MISTRZ DYSPOZYTOR
Monika Czyłok

ZAKRES RZECZOWY PRAC

1. Wykonawca w ramach zadania, o którym mowa powyżej, przyjmuje do wykonania następujące czynności:
 - a) terminowe opróżnianie pojemników, tj. po każdorazowym telefonicznym lub mailowym powiadomieniu Wykonawcy o zapelnieniu pojemnika, jednakże nie później niż w dniu zgłoszenia – w przypadku zgłoszenia do godz. 12⁰⁰ lub do godz. 10⁰⁰ następnego dnia roboczego – w przypadku zgłoszenia po godz. 12⁰⁰;
 - b) otwarcie pojemnika, wyjęcie worka z odpadami wraz z kartonem;
 - c) zamknięcie worka z odpadami;
 - d) założenie do pojemnika nowego kartonu i worka foliowego, zamknięcie pojemnika kluczem;
 - e) zważenie masy odebranych odpadów za pomocą przyrządu pomiarowego Wykonawcy w danej aptece w obecności pracownika apteki;
 - f) uzyskanie od pracownika apteki potwierdzenia ilości zebranych przeterminowanych leków w Rejestrze ilości odebranych przeterminowanych leków z aptek za pomocą podpisu oraz pieczętki apteki, przy jednoczesnym podaniu terminu odbioru (wzór Rejestru stanowi zał. nr 1 d do umowy);
 - g) przetransportowanie odpadów – zabezpieczonych w sposób uniemożliwiający rozsypanie się lub rozlanie się zawartości opakowań podczas ich przenoszenia lub przewożenia do instalacji uprawnionej do unieszkodliwiania odpadów metodą termiczną (proces D10 wg zał. nr 6 ustawy o odpadach) odpadów o kodzie 20 01 32 oraz uzyskanie potwierdzenia przyjęcia odpadów;
 - h) uzyskanie potwierdzenia termicznego unieszkodliwienia zebranej w ciągu miesiąca ilości odpadów na Karcie Ewidencji Odpadu (wzór Karty stanowi zał. nr 1e do umowy);
 - i) poniesienie kosztów termicznego unieszkodliwiania odpadów;
 - j) poniesienie kosztów zakupu worków i kartonów;
 - k) dostarczenie przekazanych przez Zamawiającego materiałów informacyjno – edukacyjnych oraz pojemników do aptek już uczestniczących w zbiórce oraz nowych wytypowanych do zbiórki;
 - l) uzupełnianie i aktualizacja naklejek informacyjnych na pojemnikach wg projektu przygotowanego przez Zamawiającego;
 - m) bieżące usuwanie zabrudzeń z pojemnika lub podłoża pod pojemnikiem powstałych w związku z gromadzeniem odpadów w pojemniku;
 - n) umycie pojemnika 2 x w okresie trwania umowy;
 - o) utrzymanie czystości i porządku w miejscu i podczas wykonywania prac.
2. Zbierane w aptekach przeterminowane leki mogą być zarówno w postaci stałej, płynnej, jak i aerozole.
3. Odpady muszą być usuwane w godzinach pracy aptek (zazwyczaj od godz. 8⁰⁰ do 20⁰⁰).
4. Zgłoszenia mogą być przekazywane zarówno przez aptekę, jak i przez Zamawiającego.

WARUNKI REALIZACJI PRAC PRZEZ WYKONAWCĘ

1. Przed przystąpieniem do odbioru odpadów pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do wylegitymowania się przed przedstawicielem apteki
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych prac oraz ich należyte zabezpieczenie.
3. Wykonawca ma obowiązek znać i przestrzegać przepisów dot. ochrony środowiska podczas prowadzenia prac.
4. Wykonawca ma obowiązek znać i przestrzegać przepisów dot. bezpieczeństwa i higieny pracy. Zapewnienie pracownikom odzieży ochronnej spoczywa w gestii pracodawcy tj. Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest znać wszelkie zarządzenia wydane przez władze centralne i miejscowe oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi pracami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych postanowień podczas prowadzenia prac.
6. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do ustawowych ograniczeń nacisku osi na drogach publicznych.
7. Wykonawca będzie odpowiadał za naprawę wszelkich zniszczeń powstałych z jego winy i będzie ponosił pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim.
8. Wykonawca zobowiązany jest do używania takiego sprzętu, który nie spowoduje negatywnego wpływu na jakość i wymagany standard wykonywanych robót.
9. Sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania prac winien być utrzymywany w dobrym stanie technicznym i gotowości do pracy oraz powinien być zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami określającymi jego użytkowanie.
10. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia swoich pracowników oraz sprzętu w stosowne oznakowania umożliwiające ich identyfikację w czasie prowadzenia prac.
11. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania niezbędnych środków łączności umożliwiających bezpośredni kontakt z Zamawiającym przez całą dobę, a w szczególności do zapewnienia kontaktu z osobą odpowiedzialną za nadzór i koordynację prac.

WYKAZ APTEK OBJĘTYCH ZBIÓRKĄ LEKÓW – stan na 02.01.2020 rok

L.p.	Lokalizacja apteki	Nazwa apteki
1	ul. Aleksandry 11	Ziko
2	ul. Armii Krajowej 5	św. Klara
3	ul. Armii Krajowej 97	Na Widoku
4	al. Daszyńskiego 3	Pod Hałą
5	al. Pokoju 14	Niezapominajka
6	al. Pokoju 67	Dr.Max
7	al. 29 Listopada 65	Ziko
8	ul. Bajana 8	
9	ul. Balicka 136 A	Hygieia
10	ul. Bałtycka 3	Hygieia
11	ul. Batorego 3	Słoneczna
12	ul. Bronowicka 39	Wiosenna
13	al. Beliny-Prażmowskiego 71	Apteka Prywatna
14	ul. Beskidzka 30	Bona
15	ul. Beskidzka 30A/3	Ziko
16	ul. Białoruska 10A	Słoneczna
17	ul. Bieńczycka 168	Dbam o Zdrowie
18	Bieńczycki Plac Targowy 11	Niezapominajka
19	Bieńczycki Plac Targowy 13	Bieńczycka
20	ul. Bobrzyńskiego 37	Marfarm
21	ul. Bochenka 10/5	Orchis
22	al. Bora-Komorowskiego 25 B	Galen
23	al. Bora- Komorowskiego 37	Libra
24	al. Bora-Komorowskiego 41	Super Pharm
25	ul. Borkowska 3 LU.8	Fantazja
26	ul. Borkowska 17A	Vita
27	ul. Borsucza 12	Zdrowie
28	ul. Bosaków 11	Dbam o Zdrowie
29	ul. Bratysławska 2	Ziko
30	ul. Bratysławska 4	Dr.Max
31	ul. Bronowicka 78	Anthoxanthum
32	ul. Chmieleniec 2/Lu6	Vita
33	ul. Ciecocińska 20A	Apteka Prywatna
34	ul. Conrada 79	Eskulap
35	ul. Cybulskiego 2	Danfarm
36	ul. Czerwone Maki 33	Ziko
37	ul. Czysta 5	Przy Czystej
38	ul. Ćwiklińskiej 14	Dr.Max
39	ul. Dauna 97lok.U10-U11	Antek
40	ul. Długa 48	Słoneczna
41	ul. Dobrego Pasterza 67	Hygieia
42	ul. Dobrego Pasterza 99A	Hygieia Centrum Leków

43	ul. Dworska 1C	Dbam o Zdrowie
44	ul. Dzielskiego 2	Akacyjowa
45	ul. Francesco Nullo 42/U4	Słoneczna
46	ul. Galla 24	Słoneczna
47	ul. Garncarska 2	Ziko
48	ul. Grażyny 4	Ziko
49	ul. Grodzka 26	Bobilewicz
50	ul. Grzegórzecka 4	Ziko
51	ul. Grzegórzecka 8	Dbam o Zdrowie
52	ul. Halszki 1K	Słoneczna
53	ul. Jaremy 5	Pod Owieczką
54	ul. Jerzmanowskiego 12	Niezapominajka
55	ul. Jerzmanowskiego 38	Galen
56	ul. Kapelanka 56	Galen
57	ul. Kalwaryjska 12	Ziko
58	ul. Kalwaryjska 14	Niezapominajka
59	ul. Kalwaryjska 48/52	Hygieia
60	ul. Kalwaryjska 94	Dbam o Zdrowie
61	ul. Kazimierza Wielkiego 117	Pod Eskulapem
62	al. Kijowska 10	Apteka Prywatna
63	al. Kijowska 64	Oliwna
64	ul. Klimeckiego 1	Dbam o Zdrowie
65	ul. Książnica 4	Hygieia
66	ul. Kobierzyńska 93 lok.10U	Ziko
67	ul. Komandosów 1	Apteka Prywatna
68	ul. Komandosów 21	Podwawelska
69	ul. Kordiana 34A/U3	Ziko
70	ul. Konopnickiej 3	Ziko
71	ul. Kozienicka 1	Apteka Prywatna
72	ul. Krowoderska 31	Dbam o Zdrowie
73	ul. Krowoderskich Zuchów 8	Ziko
74	ul. Krowoderskich Zuchów 15B	Adart
75	ul. Królewska 47/U2	Ziko
76	ul. Królewska 92	Hygieia
77	ul. Królowej Jadwigi 132	Pod Kopcem
78	ul. Krzywa 13	Mandragora
79	ul. Krzyżańskiego 43	Panorama
80	ul. Księcia Józefa 170A	Na Bielanych
81	ul. Ks. Meiera 20F	Na Meiera
82	ul. Kuźnicy Kołtatajowskiej 13	Anthoxanthum
83	ul. Lipska 49	Apteka Prywatna
84	ul. Lubostroń 15	Vita
85	al. 29 Listopada 178a	Apteka Rodzinna
86	ul. Łąkowa 17	Słoneczna

87	ul. Łużycka 55	Hygieia
88	ul. Mackiewicza 17	Dr Zdrowie
89	ul. Makowskiego 4	Pod Owieczką
90	ul. Mazowiecka 13	Mazowiecka
91	ul. Medweckiego 2	Apteka /05/
92	ul. Mieszcząńska 2	Mieszcząńska
93	ul. Mikołajska 4	Dbam o Zdrowie
94	ul. Miłkowskiego 3/1	Centrum
95	ul. Mogilska 21	
96	ul. Montwiłła-Mireckiego 8	Vita
97	ul. Myślenicka 131	Rumianek
98	ul. Na Kozłowie 29	Hygieia
99	ul. Nefrytowa 4	Na Złocieniu
100	ul. Niemcewicza 7	Przyjazna Apteka
101	ul. Okulickiego 51/8	Vita
102	ul. Opolska 37	Zoria Zacharias
103	ul. Orzechowa 1	Ziko
104	os. Bohaterów Września 26 A	Lek-Pol
105	os. Centrum A bl. 4	Dbam o Zdrowie
106	os. Centrum A bl. 11	TwojaApteka
107	os. Centrum B bl. 4	Niezapominajka
108	os. Centrum C bl. 8	Dbam o Zdrowie
109	os. Dywizjonu 303 bud. 2	Aloka
110	os. 2 Pułku Lotniczego 1	Apteka Prywatna
111	os. 2 Pułku Lotniczego 1/3	Apteka Zdrowie
112	os. Górali 6	Słoneczna
113	os. Handlowe 8	Zdrowie
114	os. Hutnicze 3	Apteka Zdrowie
115	os. Jagiellońskie 19/23U	Ziko
116	os. Kalinowe 12B	Słoneczna
117	os. Kazimierzowskie 30	Pod Jarzębinami
118	os. Kazimierzowskie 37	Niezapominajka
119	os. Kościuszkowskie 5	Hygieia
120	os. Kolorowe 11A	Hygieia
121	os. Kombatantów 14	Prima
122	os. Mozarta 31	Hygieia
123	os. Na Skarpie 6	Bobilewicz
124	os. Na Skarpie 20	Twoje Zdrowie
125	os. Na Stoku 1F	Apteka Zdrowie
126	os. Niepodległości 3	Hygieia
127	os. Oświecenia 21/9A	Słoneczna
128	os. Oświecenia 47	Hygieia
129	os. Piastów 21	Dbam o Zdrowie
130	os. Piastów 40	Apteka Zdrowie

131	os. Przy Arce 1	Niezapominajka
132	os. Szkolne 13	Słoneczna
133	os. Teatralne 16	Lek-Pol
134	os. Tysiąclecia 42	Apteka Prywatna
135	os. Uroczę 1	Apteka Uroczą
136	os. Złotego Wieku 80	Niezapominajka dla całej rodziny
137	ul. Pachońskiego 8	Melissa
138	ul. Pachońskiego 12	Hygieia
139	ul. Pawia 5	
140	Plac Inwalidów 8/1	Niezapominajka dla całej rodziny
141	ul. Płaszowska 63	Hygieia
142	ul. Podłęska 17A/49	Na Zielonym Wzgórzu
143	ul. Popiełuszki 35	Pod Wieżą
144	ul. Powstania Warszawskiego 12	Ziko
145	ul. Prądnicka 4	Niezapominajka
146	ul. Prądnicka 69	Niezapominajka
147	ul. Radomska 36	Zdrowie
148	ul. Radzikowskiego 29	NO.1
149	ul. Rusznikarska 14a	Hygieia
150	ul. Rusznikarska 17	Niezapominajka
151	ul. Rydła 6	Arnika
152	Rynek Dębicki 9	Apteka Prywatna
153	Rynek Kleparski 14	Stary Kleparz
154	ul. Skawińska 9	Słoneczna
155	ul. Sołtysovska 12A/5U	
156	ul. Starowiślna 1	Niezapominajka
157	ul. Starowiślna 28	Galen
158	ul. Starowiślna 54	Ziko
159	ul. Stawowa 61/16	Uroda
160	ul. Stojałowskiego 6	Dbam o Zdrowie
161	ul. Stradomska 15	Słoneczna
162	ul. Strzelców 11B	Hygieie
163	ul. Studencka 7	Studencka
164	ul. Szczepańska 1	Pod Żółtym Tygrysem
165	ul. Szybisko 15b	Apteka Prywatna
166	ul. Śliczna 34B/U2	Nowa Nadzieja
167	ul. Teligi 8	Apteka Prywatna
168	ul. Teligi 26B	Hygieia
169	ul. Telimieny 31	Apteka Prywatna
170	ul. Torfowa 4/1	Apteka Niebieska
171	ul. Traugutta 26	Supra
172	ul. Trynitaraska 4	Trynitaraska
173	ul. Turniejowa 73/1	Centrum
174	ul. Ułanów 29a	Sumifarm

175	ul. Wicherkiewicza 23b	
176	ul. Widok 31	Słoneczna
177	ul. Wielicka 76	Infarm
178	ul. Wielicka 259	Dr.Max
179	ul. Witosa 7	Dbam o Zdrowie
180	ul. Wtosa 39	Niezapominajka dla całej rodziny
181	ul. Wlotowa 1	Niezapominajka
182	ul. Wrocławska 8/1	Pod Liściem Mięty
183	ul. Wrocławska 48	Hygieia
184	ul. Wysłouchów 2	Hygieia
185	ul. Wysłouchów 27	Słoneczna
186	ul. Wysłouchów 30A	Niezapominajka dla całej rodziny
187	ul. Wysłouchów 49	Dbam o Zdrowie
188	ul. Zabawa 31	Herbasan
189	ul. Zachodnia 27	Hygieia
190	ul. Zakopiańska 105	Euro-Apteka
191	ul. Zielińska 3	Dbam o Zdrowie

WZÓR Rejestru ilości odebranych przeterminowanych leków z aptek

L.p.	Data	Lokalizacja Apteki	Masa [Mg]	Pieczętka i podpis przekazującego odpad (Apteki)	Pieczętka i podpis odbierającego odpad

WZÓR KARTY EWIDENCJI ODPADU

KARTA EWIDENCJI ODPADÓW ^(1), 2)										Nr karty	Rok kalendarzowy												
Kod odpadu ²⁾																							
Rodzaj odpadu ³⁾																							
Procentowa zawartość PCB w odpadzie ⁴⁾																							
Posiadacz odpadów ⁵⁾																							
Nr rejestrowy ⁶⁾						NIP ⁷⁾																	
Adres posiadacza odpadów ⁸⁾																							
Województwo			Gmina			Miejscowość			Telefon służbowy			E-mail											
Ulica			Nr domu			Nr lokalu			Nr lokalu			Kod pocztowy											
Miejsce prowadzenia działalności ⁹⁾																							
Województwo			Gmina			Miejscowość			Telefon służbowy			E-mail											
Ulica			Nr domu			Nr domu			Nr lokalu			Kod pocztowy											
Działalność w zakresie: ¹⁰⁾				W				Zb				Od				Un				Ok			
				<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>			
Miejsce		Masa wytworzonych odpadów [Mg] ^(1), 12)		Masa odebranych odpadów komunalnych [Mg] ^(1), 13)		Masa odpadów wydobytych ze składowiska [Mg] ⁽¹⁾		Odpady przyjęte przez posiadacza odpadów		Gospodarowanie odpadami				Imię i nazwisko osoby sporządzającej									
		w związku z eksploatacją instalacji		poza instalacją		Nr karty przekazania odpadu ⁽¹⁴⁾		Masa [Mg] ⁽¹⁾		We własnym zakresie		Odpady przekazane		Masa [Mg] ⁽¹⁾		Nr karty przekazania odpadu ⁽¹⁷⁾							

Handwritten signature

Objaśnienia:

- 1) Nie dotyczy komunalnych osadów ściekowych stosowanych w celach, o których mowa w art. 96 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, prowadzącego zakład przetwarzania, o którym mowa w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1466, z późn. zm.), w zakresie odpadów powstałych w wyniku demontażu zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz prowadzącego stację demontażu i prowadzącego punkt zbierania pojazdów, o których mowa w ustawie z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 578, z późn. zm.), w zakresie gospodarowania pojazdami wycofanymi z eksploatacji oraz sprzedawcy odpadów i pośrednika w obrocie odpadami. W przypadku odpadów komunalnych do wypełnienia karty ewidencji odpadów jest obowiązany podmiot, który uzyskał wpis do rejestru określonego w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 2) W przypadku wytwarzania, zbierania, przetwarzania odpadów należy sporządzać osobną kartę ewidencji odpadów dla każdego miejsca prowadzenia działalności. W przypadku usług, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, kartę należy sporządzić dla danego rodzaju odpadu dla wszystkich świadczonych usług z terenu danego województwa. W przypadku odbierania odpadów komunalnych należy sporządzić osobno kartę dla każdej gminy, z terenu której odpady komunalne są odbierane.
- 3) Zgodnie z katalogiem odpadów określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
- 4) Dotyczy działalności w zakresie unieszkodliwiania PCB.
- 5) Podać imię i nazwisko lub nazwę posiadacza odpadów. W przypadku odbierania odpadów komunalnych posiadaczem obowiązany do wypełnienia karty ewidencji odpadów jest podmiot, który uzyskał wpis do rejestru określonego w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 6) Podać numer rejestrowy, o którym mowa w art. 54 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
- 7) O ile posiada.
- 8) Podać adres zamieszkania lub siedziby posiadacza odpadów.
- 9) Podać adres miejsca prowadzenia działalności. W przypadku prowadzenia działalności w zakresie obiektów liniowych, o których mowa w art. 3 pkt 3a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, oraz w przypadku wykonywania usług, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, należy wpisać nazwę województwa i gminy, na terenie których są wytwarzane odpady w związku z prowadzeniem działalności w zakresie ww. obiektów liniowych lub świadczeniem ww. usług. W przypadku podmiotu, który uzyskał wpis do rejestru określonego w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, należy podać nazwę województwa i gminy.
- 10) Zaznaczyć symbolem X właściwy kwadrat: W – wytwarzanie odpadów, Zb – zbieranie odpadów, Od – odzysk, Un – unieszkodliwianie, Ok – odbieranie odpadów komunalnych.
- 11) Podać masę odpadów z dokładnością do trzeciego miejsca po przecinku dla odpadów niebezpiecznych oraz innych niż niebezpieczne. W przypadku gdy masa odpadów jest mniejsza niż 1 kg, należy podać masę w zaokrągleniu do 0,001 Mg.
- 12) Nie dotyczy odpadów komunalnych.
- 13) Wypełnia podmiot, który uzyskał wpis do rejestru określonego w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 14) Podać numer karty przekazania odpadów, na podstawie której odpad został przyjęty. W przypadku przywozu odpadów na terytorium kraju należy wpisać – „Przywóz do RP”. W przypadku przyjmowania odpadów z innego miejsca prowadzenia działalności danego posiadacza odpadów, należy wskazać to miejsce, podając – nazwę województwa, nazwę miejscowości, ulicę, nr domu i lokalu. W przypadku przyjmowania odpadów od posiadacza zwolnionego z obowiązku prowadzenia ewidencji odpadów, należy wpisać – „Z”.

*„Odbieranie, transport i termiczne unieszkodliwianie odpadów w postaci przeterminowanych leków zbieranych w aptekach na terenie Gminy Miejskiej Kraków”
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
nr sprawy: IZ/TT/2/2020*

¹⁵⁾ Symbole R określają procesy odzysku zgodnie z załącznikiem nr 1 do ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Symbole D określają procesy unieszkodliwiania odpadów zgodnie z załącznikiem nr 2 do ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

¹⁶⁾ Wpisać „Rec” – w przypadku gdy odpady są poddawane recyklingowi w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Wpisać „Wtn” – w przypadku wypełniania terenów niekorzystnie przekształconych, rozumianego jako proces odzysku rodzajów odpadów, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 30 ust. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Wpisać „Ppu” – w przypadku przygotowania do ponownego użycia w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. W pozostałych przypadkach rubryka pozostaje pusta.

¹⁷⁾ Podać numer karty przekazania odpadów, na podstawie której odpad został przekazany innemu posiadaczowi odpadów. W przypadku wywozu odpadów poza terytorium kraju należy wpisać – „Wywóz poza RP”. W przypadku przekazania odpadów osobom fizycznym lub jednostkom organizacyjnym niebędącym przedsiębiorcami do wykorzystania na własne potrzeby zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 27 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, należy wpisać – „Przekazane os. fiz.”. W przypadku przekazywania odpadów innemu posiadaczowi odpadów zwolnionemu z obowiązku prowadzenia ewidencji odpadów, należy wpisać – „Z”. W przypadku przekazywania do innego miejsca prowadzenia działalności danego posiadacza odpadów, należy wskazać to miejsce, podając – nazwę województwa, nazwę miejscowości, ulicę, nr domu i lokalu

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Odbieranie, transport i termiczne unieszkodliwianie odpadów w postaci przeterminowanych leków zbieranych w aptekach na terenie Gminy Miejskiej Kraków*” prowadzonego przez Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o. o. w Krakowie, oświadczam, co następuje:

Posiadam uprawnienia do prowadzenia działalności, tj. jestem wpisany jako transportujący odpady o kodzie 20 01 32 do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzonego przez marszałka województwa na podstawie art. 49 ust. 1 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. z 2019 r., poz. 701 ze zm.).

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis i pieczęć imienna
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

zał. nr 2b do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Odbieranie, transport i termiczne unieszkodliwianie odpadów w postaci przeterminowanych leków zbieranych w aptekach na terenie Gminy Miejskiej Kraków*” prowadzonego przez Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o. o. w Krakowie, oświadczam, iż:

spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt. 6 ppkt 2 SIWZ. Na potwierdzenie dołączamy niniejszy wykaz usług wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Lp.	Zamawiający / Odbiorca (pełna nazwa i adres)	Wartość zamówienia [PLN]	Przedmiot zamówienia	Okres realizacji zamówienia od [miesiąc – rok] do [miesiąc – rok]
1				
2				
3				

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis i pieczęć imienna
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Uwaga + 16 12 12

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Odbieranie, transport i termiczne unieszkodliwianie odpadów w postaci przeterminowanych leków zbieranych w aptekach na terenie Gminy Miejskiej Kraków*”, prowadzonego przez Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o. o. w Krakowie, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2 i 8 ustawy Pzp.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis i pieczęć imienna
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis i pieczęć imienna
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis i pieczęć imienna
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

[UWAGA - zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis i pieczęć imienna
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis i pieczęć imienna
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

* Jeżeli „nie dotyczy” Wykonawca winien wpisać „nie dotyczy” i złożyć podpis

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

o braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1843 ze zm.)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na „*Odbieranie, transport i termiczne unieszkodliwianie odpadów w postaci przeterminowanych leków zbieranych w aptekach na terenie Gminy Miejskiej Kraków*” oświadczam(y), że należymy*/nie należymy* do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy w niniejszym postępowaniu złożyli odrębne oferty.

* Niepotrzebne skreślić

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis i pieczęć imienna
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Handwritten signature and initials in blue ink.

UMOWA Nr TZ/.../.../2020

o udzielenie zamówienia publicznego na usługę

zawarta w dniu r. w Krakowie, zwana dalej „Umową” pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Oczyszczania Spółka z o.o. z siedzibą przy ul. Nowohuckiej 1; 31-580 Kraków, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie Wydział XI Gospodarczy - Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000189262, o kapitale zakładowym w wysokości 50 000 000,00 zł, NIP 675 - 000 - 65 - 47, zwaną w treści Umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1.

2.

a

prowadzącym(a) działalność na podstawie wpisu / wpisanym(a) do zwanym(a) w dalszej treści Umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym(a) przez:

1.

2.

Umowa niniejsza została zawarta w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1843 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 214 000 euro.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług polegających na **odbieraniu, transporcie i termicznym unieszkodliwianiu odpadów w postaci przeterminowanych leków zbieranych w aptekach na terenie Gminy Miejskiej Kraków** – zwanym dalej „Przedmiotem umowy”.

2. Szczegółowy opis Przedmiotu umowy, sposób jego realizacji, zakres oraz standardy świadczonych usług określają załączniki do Umowy:

- | | |
|--|-------------|
| a) zakres rzeczowy prac | zał. nr 1a; |
| b) warunki realizacji prac przez Wykonawcę | zał. nr 1b; |
| c) wykaz aptek objętych zbiórką przeterminowanych lekarstw | zał. nr 1c; |
| d) wzór Rejestru ilości odebranych przeterminowanych leków z aptek | zał. nr 1d; |
| e) wzór „Karty Ewidencji Odpadu” | zał. nr 1e. |

na 4, 6, 10, 12

Zbiórka prowadzona będzie w 191 aptekach na terenie Gminy Miejskiej Kraków, z możliwością rozszerzenia zbiórki o dalsze 15 aptek (w czasie realizacji Umowy).

3. Kserokopia Umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą, a podmiotem prowadzącym instalację uprawnioną do unieszkodliwiania odpadów, o których mowa w ust. 1 metodą termiczną obejmującej cały okres realizacji Przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zleconych usług zgodnie z opisem Przedmiotu umowy stanowiącym zał. nr 1a - 1b do Umowy, z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami, aktualnym poziomem wiedzy technicznej oraz postanowieniami Umowy, przy dołożeniu należytej staranności.

§ 2

Termin realizacji Przedmiotu umowy

Strony ustalają termin realizacji zadania **od dnia podpisania Umowy (lecz nie wcześniej niż od 1 marca 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.**

§ 3

Realizacja Przedmiotu umowy

1. Usuwanie odpadów z pojemników ustawionych w aptekach ma zostać wykonane niezwłocznie po każdorazowym telefonicznym zgłoszeniu przez Zamawiającego lub przedstawiciela Apteki o wypełnieniu się pojemnika, jednakże nie później niż:
 - a) w dniu zgłoszenia - w przypadku zgłoszenia do godz. 12⁰⁰,
 - b) do godz. 10⁰⁰ następnego dnia roboczego - w przypadku zgłoszenia po godz. 12⁰⁰.
2. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu Rejestr ilości odebranych przeterminowanych leków z aptek sporządzony zgodnie z wzorem określonym w zał. nr 1d do Umowy oraz kopie „Kart Ewidencji Odpadu” sporządzonych zgodnie z wzorem określonym w zał. nr 1e do Umowy - w terminie do 7 - go dnia każdego następnego miesiąca.

§ 4

Wynagrodzenie i rozliczenie prac

1. Wykonawca otrzyma ryczałtowe wynagrodzenie z tytułu wykonania Przedmiotu umowy w wysokości zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie będzie przekazywane co miesiąc, w wysokości 1/10 wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, tj. zł brutto (słownie:)
na rachunek bankowy Wykonawcy; wskazany w fakturze, po protokolarnym odbiorze prac, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury.
3. Fakturę za miesiąc grudzień 2020 r. Wykonawca zobowiązany jest wystawić w dniu 31.12.2020 r.
4. Do faktury VAT Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

- a) oryginał protokołu odbioru prac podpisany przez uprawnionych pracowników Zamawiającego i Wykonawcy. Zamawiający przekaze Wykonawcy wzór protokołu;
- b) „Rejest ilości odebranych przeterminowanych leków z aptek” i „Kartę Ewidencji Odpadów”.
5. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U.2019.118 t.j.) oraz Załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 r. Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.). Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).

NIP Wykonawcy:

NIP Zamawiającego: 675-000-65-47.

6. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym bank Zamawiającego dokona przelewu na wskazany w treści faktury rachunek bankowy Wykonawcy kwotą wynikającą z faktury.
7. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury, Zamawiający ma prawo odmówić jej przyjęcia.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela na osobę trzecią w zakresie Umowy, za wyjątkiem cesji wierzytelności na rzecz banku, w którym Wykonawca zaciągnie kredyt. Zmiana wierzyciela w tym przypadku powinna zostać poprzedzona pisemną zgodą Zamawiającego.
9. Finansowanie zadania odbywać się będzie do wysokości środków przewidzianych na jego sfinansowanie w budżecie Miasta Krakowa i w związku z tym Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu prac do wysokości tam też przewidzianych środków na realizację przedmiotowych prac.

§ 5

Kary umowne

1. Strony ustalają następujące kary umowne w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z postanowień Umowy:
- a) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, naliczona zostanie kara umowna w wysokości 20 % maksymalnej wartości Umowy brutto, zapisanej w § 4 ust. 1 Umowy;
- b) za stwierdzony brak wykonania, stwierdzenie uchybień bądź nierzetelnego wykonania Przedmiotu umowy, a także za zrealizowania zadania niezgodnie ze standardami zapisanymi w SIWZ bądź w zał. 1a i 1b do Umowy, naliczona zostanie jednorazowa kara w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych);
- c) w przypadku powtórzenia się (min. 2 razy) w ciągu 30 dni uchybień wymienionych w § 5 ust. 1 lit. b, naliczona zostanie – za każde z nich - kara w podwójnej wysokości.
2. W przypadku nałożenia w ciągu 30 dni trzech kar umownych, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy, w terminie 30 dni od dnia naliczenia trzeciej z kar, na zasadach opisanych w § 5 ust. 1 lit. a.
3. Podstawą nałożenia kary jest protokół opisujący uchybienia, określający czas i miejsca kontroli, uzupełniony o dokumentację fotograficzną, sporządzony i podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego.

4. W sytuacji nienależytego wykonania Przedmiotu umowy, uchybienia powodujące nałożenie kary umownej muszą być stwierdzone podczas objazdu kontrolnego z udziałem Wykonawcy. Nieobecność przedstawiciela Wykonawcy, pomimo wcześniejszego powiadomienia o kontroli drogą faksową lub elektroniczną, z godzinnym wyprzedzeniem czasowym, nie może być podstawą kwestionowania stwierdzonego podczas kontroli stanu rzeczy.
5. O stwierdzonych uchybieniach Zamawiający powiadamia Wykonawcę, przesyłając protokół (lub notatkę) z kontroli, drogą faksową lub elektroniczną lub telefonicznie w przypadku braku możliwości pisemnej łączności, niezwłocznie po jego sporządzeniu. Wykonawca może złożyć w ciągu 24 godzin od otrzymania protokołu (lub notatki) stosowne wyjaśnienie na piśmie. Decyzja o nałożeniu kary zostanie podjęta przez Zamawiającego po rozpatrzeniu stanowiska – wyjaśnienia Wykonawcy oraz z uwzględnieniem obiektywnych okoliczności niezależnych od Stron.
6. W przypadku, gdy stwierdzone uchybienia w ocenie Zamawiającego będą miały charakter marginalny, Zamawiający przed nałożeniem kary wezwie Wykonawcę do niezwłocznego usunięcia uchybień wyznaczając termin na dokonanie poprawek. Kara zostanie nałożona, jeżeli uchybienia nie zostaną usunięte w terminie, bądź poprawki zostaną wykonane z naruszeniem wymaganych standardów.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia wierzytelności z tytułu kar umownych oraz z tytułu powierzenia prac innemu podmiotowi z należnego wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu umowy na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o rażącym naruszeniu przez Wykonawcę jego obowiązków wynikających z Umowy. Przez rażące naruszenie Zamawiający rozumie nieprzestrzeganie podczas realizacji Przedmiotu Umowy obowiązujących przepisów prawa w tym także aktów prawa miejscowego.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 6

Warunki odbioru prac

1. Odbiór prac będzie dokonywany przez Zamawiającego sukcesywnie, przez cały okres trwania Umowy.
2. Odbiory prac będą dokonywane w formie objazdów kontrolnych przeprowadzanych przez przedstawiciela Zamawiającego, opcjonalnie wspólnie z przedstawicielem Wykonawcy.
3. W przypadku nie wykonania prac, bądź wykonania ich z niezachowaniem należytych standardów lub rażąco niestarannością, Zamawiające może nałożyć na Wykonawcę karę umowną zgodnie z § 5 ust. 1 lit. b Umowy.
4. Wyniki kontroli będą zawarte w protokołach lub notatkach z kontroli.
5. W przypadku drobnych zastrzeżeń dotyczących wykonania prac, Zamawiający wzywa Wykonawcę do natychmiastowego dokonania poprawek najpóźniej do 24 godzin od chwili otrzymania zgłoszenia. Drobne zastrzeżenie nie usunięte w terminie, pomimo wezwania ze strony Zamawiającego, jest równoznaczne z uchybieniem stanowiącym podstawę do nałożenia przez Zamawiającego na Wykonawcę kary umownej.

6. Podstawę do wypłaty Wykonawcy należności za wykonanie prac stanowi jedynie protokół odbioru prac, o którym mowa w § 4 ust. 4 Umowy, podpisany przez obie Strony oraz nie zawierający zastrzeżeń dotyczących wykonania prac.

§ 7

Przedstawiciele i sposób porozumiewania się Stron

Strony zobowiązują się do współdziałania w celu prawidłowego wykonania Umowy.

1. Osobą upoważnioną do reprezentowania Zamawiającego w zakresie realizacji Przedmiotu umowy będzie Pan(i) tel., e-mail.
2. W przypadku nieobecności ww. osoby, Zamawiające przekaże Wykonawcy listę osób upoważnionych do sprawowania nadzoru nad wykonywanymi pracami.
3. Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w zakresie realizacji Przedmiotu umowy będzie Pan(i) tel., e-mail.
4. Polecenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje dotyczące realizacji Przedmiotu umowy Strony będą przekazywały:
 - a) ze strony Wykonawcy na: nr tel.....
adres e-mail:
fax.:
 - b) ze strony Zamawiającego na: nr tel.....
adres e-mail:
fax.:

Każda ze Stron, na żądanie drugiej, potwierdza niezwłocznie fakt ich otrzymania.

§ 8

Zmiana Umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w przypadku złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy albo wydania nakazu zajęcia jego majątku w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tym fakcie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmiany do zawartej Umowy w zakresie:
 - a) zmiany stawki podatku VAT (na inną niż ta która obowiązywała w dniu otwarcia ofert);

- b) wprowadzenia nowych punktów (aptek).
4. Zmiany Umowy, o których mowa w ust. 3 a) oraz 3b) nie wymagają sporządzenia aneksu.
 5. Wszelkie zmiany w Umowie dokonywane będą za zgodą obu Stron, w formie pisemnego aneksu, pod groźbą nieważności.
 6. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta przetargowa Wykonawcy stanowią integralną część Umowy.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Zamówień Publicznych oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
2. W przypadku powstania sporu na tle stosowania Umowy, właściwym do rozpoznania sprawy będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Oferta przetargowa wraz z załącznikami Wykonawcy stanowią integralną część Umowy.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.

Wykonawca:

Zamawiający:

Załączniki:

- | | | |
|--|---|-------------|
| a) zakres rzeczowy | - | zał. nr 1a; |
| b) warunki realizacji prac przez Wykonawcę | - | zał. nr 1b; |
| c) wykaz aptek objętych zbiórką przeterminowanych leków | - | zał. nr 1c; |
| d) wzór „Rejestru ilości odebranych przeterminowanych leków z aptek” | - | zał. nr 1d; |
| e) wzór „Karty Ewidencji Odpadu” | - | zał. nr 1e. |
| f) kserokopia umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a podmiotem prowadzącym instalację uprawnioną do unieszkodliwiania odpadów | - | zał. nr 2. |

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Oferta

na

„Odbieranie, transport i termiczne unieszkodliwianie odpadów w postaci przeterminowanych leków zbieranych w aptekach na terenie Gminy Miejskiej Kraków”

.....
(Nazwa Wykonawcy i adres)

.....
(kod, miejscowość, województwo, powiat)

.....
(ulica, nr domu, nr lokalu)

.....
(telefon, e-mail, fax)

REGON:

.....
(Miejscowość, data)

Dla: **Miejskiego Przedsiębiorstwa Oczyszczania
Spółka z o.o., Kraków ul. Nowohucka 1**

Po zapoznaniu się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia my niżej podpisani podejmujemy się niniejszym realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia na warunkach przedłożonych przez Zamawiającego w materiałach przetargowych oraz projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

1. Całkowita wartość przedmiotu niniejszego zamówienia (cena oferty):

BRUTTO: zł (słownie złotych:.....)

VAT% tj.: zł

NETTO: zł (słownie złotych:)

2. Termin realizacji zamówienia:

od daty podpisania umowy, lecz nie wcześniej niż od dnia **1 marca 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.**

3. Warunki płatności: zgodnie z projektem umowy stanowiącym załączniku nr 4 do SIWZ.

4. Oświadczamy, że pozostajemy związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

5. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z zapisami SIWZ wraz z załącznikami, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty. Oświadczamy, że oferowana usługa spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.

6. Oświadczamy, iż akceptujemy projekt umowy stanowiący zał. nr 4 do SIWZ i w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w ww. projekcie w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Oświadczamy, że następujące dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane**

koz
Krzysztof

8. Oświadczamy, iż przedmiot niniejszego zamówienia wykonamy samodzielnie/przy udziale podwykonawców*. Realizację przedmiotu niniejszego zamówienia w następujących częściach (zakresie) zamierzamy powierzyć następującym podwykonawcom:
a)
b)
9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu***
10. Posiadamy doświadczoną kadrę techniczną niezbędną do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.
11. Oświadczamy, iż termiczne unieszkodliwianie odpadów w postaci przeterminowanych leków będzie prowadzone przez
(nazwa oraz adres firmy)
12. Wadium w wysokości zł wniesiono w formie
13. W przypadku wygrania przetargu pracami kierować będzie:.....
14. Osobą upoważnioną do podpisywania umowy jest pan/pani:.....
15. Oferta składa się z stron kolejno ponumerowanych.

Załączniki:

1.
2.
3.

.....
(Podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy)

* Niepotrzebne skreślić

** Jeżeli wykonawca zastrzegł, że określone informacje nie mogą być udostępniane, zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

*** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa - treść powyższego zapisu proszę wykreślić.

Man
1a MC G