

Ogłoszenie o zamówieniu Dostawy

Modernizację posiadanego przez Zamawiającego systemu telekomunikacyjnego Avaya Communication Manager w wersji R6 do najnowszej dostępnej wersji Avaya Aura wraz z rozbudową o system raportujący (...)

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) **Nazwa zamawiającego:** Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o. o.

1.4) **Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 350641392

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) **Ulica:** Nowohucka 1

1.5.2.) **Miejscowość:** Kraków

1.5.3.) **Kod pocztowy:** 31-580

1.5.4.) **Województwo:** małopolskie

1.5.5.) **Kraj:** Polska

1.5.6.) **Lokalizacja NUTS 3:** PL213 - Miasto Kraków

1.5.7.) **Numer telefonu:** +48 12 64 62 202

1.5.8.) **Numer faksu:** +48 12 64 62 350

1.5.9.) **Adres poczty elektronicznej:** beata.wolnik@mpo.krakow.pl

1.5.10.) **Adres strony internetowej zamawiającego:** <https://mpo.krakow.pl/pl/main>

1.6.) **Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - osoba prawna, o której mowa w art. 4 pkt 3 ustawy (podmiot prawa publicznego)

1.7.) **Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) **Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Modernizację posiadanego przez Zamawiającego systemu telekomunikacyjnego Avaya Communication Manager w wersji R6 do najnowszej dostępnej wersji Avaya Aura wraz z rozbudową o system raportujący (...)

2.4.) **Identyfikator postępowania:** ocds-148610-8ac7fefb-db19-11eb-b885-f28f91688073

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00102861/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-07-02 13:11

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://mpo-krakow.logintrade.net>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://mpo-krakow.logintrade.net>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: a)

Zamawiający informuje, iż komunikacja w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. Platformy Przetargowej pzp24.pl dostępnej pod adresem: <https://mpo-krakow.logintrade.net>. Szczegółowe informacje w zakresie wymagań sprzętowych dla ww. Platformy Przetargowej znajdują się pod link: <https://mpo-krakow.logintrade.net/reg,info,wymaganiatechniczne.html>.

b) Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania, ofert.

c) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania.

d) Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach.txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenia, o których mowa w pkt. 9 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

e) Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują:

- drogą elektroniczną: beata.wolnik@mpo.krakow.pl;

- poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://mpo-krakow.logintrade.net>.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o., ul. Nowohucka 1, 31-580 Kraków, tel. +48 12 64 62 202, e-mail: mpo@mpo.krakow.pl.

b) Osobą kontaktową we wszelkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych w Miejskim Przedsiębiorstwie Oczyszczania Sp. z o.o. jest Inspektor Ochrony Danych dostępny pod adresem: iod@mpo.krakow.pl;

c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na Modernizacja posiadanego przez Zamawiającego systemu telekomunikacyjnego Avaya Communication Manager w wersji R6 do najnowszej dostępnej wersji Avaya Aura wraz z rozbudową o system raportujący pracę konsultantów oraz system nagrywania połączeń głosowych nr sprawy: TZ/PF/1/2021, prowadzonym w trybie podstawowym;

a) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;

b) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

c) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

d) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

e) posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

f) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie**

4.1.2.) Numer referencyjny: TZ/PF/1/2021

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- modernizacja posiadanego przez Zamawiającego systemu telekomunikacyjnego Avaya Communication Manager w wersji R6 do najnowszej dostępnej wersji Avaya Aura wraz z rozbudową o system raportujący pracę konsultantów oraz system nagrywania połączeń głosowych – zadanie nr 1 (część nr 1),

Szczegółowe informacje dotyczące realizacji poszczególnych etapów wchodzących w zakres zadania nr 1 (części nr 1) zawiera § 5 ust. 1 zał. nr 3 a) do SWZ.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:

- zadanie nr 1 - zał. nr 1 a) do SWZ;

3. Gwarancja jakości:

Zamawiający żąda, aby Wykonawca udzielił na przedmiot zamówieni gwarancji jakości (licząc od daty podpisania protokołów odbioru), na okres:

Zadanie nr 1:

- etap II - min. 36 miesięcy wsparcia producenta;

- etap III:

* zapasowy serwer sterujący – min. 36 miesięcy;

* terminal wideokonferencyjny – min. 12 miesięcy;

* wideotelefon – min. 12 miesięcy;

- etap IV - system nagrywający – min. 12 miesięcy;

- etap V - wdrożony system – min. 12 miesięcy.

4. Zamawiający dopuszcza (w zakresie zadania nr 1) zastosowanie rozwiązania równoważnego w postaci dostarczenia fabrycznie nowej centrali o funkcjonalności tożsamej z funkcjonalnością oraz parametrami ilościowymi (liczbą użytkowników, bram medialnych, portów oraz telefonów), którą ma mieć system telekomunikacyjny po modernizacji, stanowiący przedmiot niniejszego zamówienia z uwzględnieniem nowych funkcjonalności objętych przedmiotową modernizacją w zakresie wskazanym w zał. nr 1 a) do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje rozwiązanie równoważne wówczas stosowanie do treści art. 101 ust. 6 ustawy Pzp zobowiązany jest udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104 – 107 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wszystkie funkcjonalności oraz parametry ilościowe (liczba użytkowników, bram medialnych, portów oraz telefonów) aktualnie używanego przez Zamawiającego systemu oraz wymagania zmodernizowanego systemu określone w opisie przedmiotu zamówienia (zał.

nr 1 a) do SWZ. Wykonawca oferujący rozwiązanie równoważne zobowiązany jest w cenie oferty uwzględnić koszt wdrożenia rozwiązania równoważnego oraz koszt integracji z istniejącą u Zamawiającego infrastrukturą telekomunikacyjną. W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego do wirtualizacji do środowiska telekomunikacyjnego będzie wykorzystywany serwer, który jest przedmiotem zamówienia dla zadania nr 2.

4.2.6.) Główny kod CPV: 32551200-2 - Centrale telefoniczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 98 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom zawartym w ustawie Pzp, SWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium (odpowiednio dla zadania):

Cena - 100 % w skali 100 pkt.

$C = C_{\min} / C_b * 100 \text{pkt} * 100\%$

gdzie:

C – ilość punktów w kryterium cena oferty brutto (odpowiednio dla zad. nr 1 i zad. nr 2);

Cmin - najniższa cena oferty brutto ze wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu (odpowiednio dla zad. nr 1 i zad. nr 2);

Cb - cena oferty brutto badanej oferty niepodlegających odrzuceniu (odpowiednio dla zad. nr 1 i zad nr 2).

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę spośród ofert spełniających wymagania (odpowiednio dla zadania), otrzyma 100 pkt. natomiast pozostali Wykonawcy – odpowiednio mniej punktów.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Zakres przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa serwera do wirtualizacji środowiska telekomunikacyjnego – zadanie nr 2 (część nr 2).

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:

zadanie nr 2 - zał. nr 1 b) do SWZ.

3. Gwarancja jakości:

Zamawiający żąda, aby Wykonawca udzielił na przedmiot zamówieni gwarancji jakości (licząc od daty podpisania protokołów odbioru), na okres:

Zadanie nr 2:

- min. 7 lat od daty podpisania protokołu odbioru.

4. Miejscem świadczenia usługi:

MPO Sp. z o.o.

ul. Nowohucka 1

31 – 580 Kraków

4.2.6.) Główny kod CPV: 32551200-2 - Centrale telefoniczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 28 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom zawartym w ustawie Pzp, SWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium (odpowiednio dla zadania):

Cena - 100 % w skali 100 pkt.

$C = C_{\min} / C_b * 100 \text{pkt} * 100\%$

gdzie:

C – ilość punktów w kryterium cena oferty brutto (odpowiednio dla zad. nr 1 i zad. nr 2);

Cmin - najniższa cena oferty brutto ze wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu (odpowiednio dla zad. nr 1 i zad. nr 2);

Cb - cena oferty brutto badanej oferty niepodlegających odrzuceniu (odpowiednio dla zad. nr 1 i zad nr 2).

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę spośród ofert spełniających wymagania (odpowiednio dla zadania), otrzyma 100 pkt. natomiast pozostali Wykonawcy – odpowiednio mniej punktów.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają zdolności do występowania w obrocie gospodarczym jednakże Zamawiający nie precyzuje warunku uczestnictwa w tym zakresie,
- b) posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów tj.: jednakże Zamawiający nie precyzuje warunku uczestnictwa w tym zakresie,
- c) znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej lub finansowej tj.: są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną nie niższą niż 400 000 zł - dla zadania nr 1;
- d) posiadają odpowiednią zdolność techniczną lub zawodową tj.:
 - i. dla zadania nr 1 - posiadają poniższe uprawnienia i autoryzacje od producenta Avaya:
 - * status partnerski na poziomie minimum Sapphire,
 - * autoryzację serwisową Avaya Co-Delivery,
 - * autoryzację do świadczenia usług implementacyjnych Avaya (Inslallation services) w zakresie:
 - Avaya Aura CM,
 - Avaya Session/System Manager,
 - Avaya Session Border Controller Enterprise, CM Messaging,
 - Avaya Call Center Elite,
 - Avaya UC Soft Clients,
 - Avaya Video Conferencing Endpoints.
 - * autoryzację do świadczenia usług serwisowych Avaya (maintenance services) w zakresie:
 - Avaya Aura CM, Avaya Session/System Manager,
 - Avaya Session Border,
 - Avaya Aura Core Suite,
 - CM Messaging,
 - Avaya Call Center Elite,
 - Avaya UC Soft Clients,
 - Avaya Video Conferencing Endpoints,
 - Avaya Aura Presence Services,
 - Avaya Breeze.
 - ii. dla zadania nr 1 - wykonali w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 zamówienia, których przedmiot obejmował, rozbudowę lub modernizację systemu telekomunikacyjnego Avaya Aura o wartości zamówienia nie mniejszej niż 350 000,00 zł brutto (każde z zamówień) na minimum 400

użytkowników – dla zadania nr 1;

iii. dla zadania nr 1 - skierują do realizacji przedmiotu zamówienia:

- co najmniej 2 osoby przeszkolone i certyfikowane z zakresu zarządzania projektami zgodnie z metodyką PRINCE2 Practitioner, lub równoważny certyfikat PMP (Project Management Professional) wydawany przez Project Management Institute (PMI) lub certyfikat IPMA (na poziomie przynajmniej C). Osoby te zobligowane są dodatkowo posiadać doświadczenie w prowadzeniu projektów telekomunikacyjnych dotyczących usług instalacyjnych i usług utrzymaniowo-serwisowych dla minimum 400 użytkowników (każda z tych osób).

- co najmniej jedną osobą, która musi posiadać certyfikat ITIL V3 na poziomie Intermediate lub równoważny certyfikat TOGAF The Open Group Architecture Framework (TOGAF),

- co najmniej 2 osoby posiadającą certyfikat ACSS - Avaya Aura® Communication Applications lub certyfikat równoważnych dla rozwiązania równoważnego,

- co najmniej dwoma osobami posiadającymi certyfikat ACSS - Avaya Aura® Core Components lub certyfikat równoważnych dla rozwiązania równoważnego,

- co najmniej dwoma osobami posiadającymi certyfikat ACSS - Avaya Aura® Call Center Elite lub certyfikat równoważnych dla rozwiązania równoważnego,

- co najmniej dwoma osobami posiadającymi certyfikat ACSS - Avaya IX Messaging lub certyfikat równoważnych dla rozwiązania równoważnego.

Ocena spełniania przez Wykonawcę ww. warunków uczestnictwa nastąpi na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 9 SWZ.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:

1. a) Wykonawca na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania oferty oświadczenia zgodnie ze wzorem stanowiącym załączniki nr 2a) oraz 2b) do SWZ (jeśli dotyczy).

b) Oświadczenia, o których mowa w lit.a) stanowi wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.

c) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o którym mowa w lit. a) składa każdy z Wykonawców.

2. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w pkt. 7 SWZ, w postaci:

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,

- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

b) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zał. nr 2 g) do SWZ;

c) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

d) Zaświadczenie albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej

Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

e) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

f) Oświadczenie, iż informacje zawarte w oświadczeniu, stanowiącym zał. nr 2 a) – 2 b) do SWZ są aktualne na dzień składania niniejszego oświadczenia tzn., że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie:

- 108 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp;
- 108 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp;
- 109 ust. 1 pkt. 5 ustawy pzp
- 109 ust. 1 pkt. 7 ustawy pzp.

Zamawiający zaleca sporządzenie oświadczenia zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 2 h) do SWZ

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. a) Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 8 SWZ, zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert:

- oświadczenie, iż Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z podmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości nie niższej niż 400 000 zł, zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 2 c) do SWZ – dotyczy zadania nr 1;
 - oświadczenie, iż posiadają odpowiednią zdolność techniczną lub zawodową tj.: posiadają uprawnienia i autoryzacje wskazane w pkt. 8 d) i SWZ, zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 2 d) do SWZ – dotyczy zadania nr 1;
 - oświadczenie, iż wykonał zamówienia wskazane w treści pkt. 8 d) ii SWZ, zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 2 e) do SWZ – dotyczy zadania nr 1;
 - oświadczenie, iż skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia osoby posiadające kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia, o których mowa w pkt 8 d) iii SWZ w celu wykonania zamówienia, zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 2 f) do SWZ – dotyczy zadania nr 1;
- b) Oświadczenia, o których mowa w lit. a) stanowi wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych (dotyczy zadania nr 1) potwierdzających, iż Wykonawca spełnia warunki uczestnictwa, o których mowa w 8 SWZ, w postaci:

- a) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną, określoną przez Zamawiającego, o której mowa w pkt. 8 c) SWZ;
- b) certyfikaty potwierdzające posiadanie przez Wykonawcę kompetencji, o których mowa w pkt.8 d) i SWZ;
- c) dowodów określających czy zamówienia wymienione w oświadczeniu zgodnym z zał. nr 2 e) do SWZ zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz, którego zamówienia te zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3

miesiący.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji zamówień, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wówczas w powyższym wykazie zamówień zobowiązany jest podać jedynie te zamówienia, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy

d) certyfikatów potwierdzających, iż osoby wskazane w zał. nr 2 f) do SWZ posiadają kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia, o których mowa w pkt 8 d) iii SWZ.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Zamawiający żąda załączenia przez Wykonawcę do oferty poniższych przedmiotowych środków dowodowych:

Dla zadania nr 1:

a) Szczegółowy opis oferowanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia potwierdzający, iż spełnia on wszystkie wymagania Zamawiającego wskazane w zał. nr 1 a) do SWZ.

Dla zadania nr 2:

a) Szczegółowy opis oferowanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia potwierdzający, iż spełnia on wszystkie wymagania Zamawiającego wskazane w zał. nr 1 b) do SWZ.

b) Oświadczenie Producenta potwierdzające, że Serwis urządzeń będzie realizowany bezpośrednio przez Producenta i/lub we współpracy z Autoryzowanym Partnerem Serwisowym Producenta.

c) Oświadczenie Wykonawcy, że w przypadku wystąpienia awarii dysku twardego w urządzeniu objętym aktywnym wsparciem technicznym, uszkodzony dysk twardy pozostaje u Zamawiającego.

Zamawiający informuje, iż w odniesieniu do powyższych przedmiotowych środków dowodowych będzie miała zastosowanie procedura, o której mowa w art. 107 ust. 2 ustawy Pzp.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:

Dla zadania nr 1:

a) Szczegółowy opis oferowanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia potwierdzający, iż spełnia on wszystkie wymagania Zamawiającego wskazane w zał. nr 1 a) do SWZ.

Dla zadania nr 2:

a) Szczegółowy opis oferowanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia potwierdzający, iż spełnia on wszystkie wymagania Zamawiającego wskazane w zał. nr 1 b) do SWZ.

b) Oświadczenie Producenta potwierdzające, że Serwis urządzeń będzie realizowany bezpośrednio przez Producenta i/lub we współpracy z Autoryzowanym Partnerem Serwisowym Producenta.

c) Oświadczenie Wykonawcy, że w przypadku wystąpienia awarii dysku twardego w urządzeniu objętym aktywnym wsparciem technicznym, uszkodzony dysk twardy pozostaje u Zamawiającego.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Do oferty należy dołączyć:

- oświadczenia, o których mowa w pkt. 9 a) i 9 b) SWZ,
- wypełniony i podpisany formularz oferty – zał. nr 4 do SWZ,
- wypełniony formularz kalkulacji ceny oferty (odpowiednio dla zadania) – zał. nr 5 a) oraz 5 b) do SWZ,
- dowód wniesienia wadium (odpowiednio dla zadania),

- przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 6 SWZ (odpowiednio dla zadania, na które Wykonawca składa ofertę przetargową)

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

a) Warunkiem uczestnictwa w postępowaniu jest wniesienie przez Wykonawcę wadium w wysokości:

5000,00 złotych (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) – dla zad nr1.

500,00 złotych (słownie: pięćset złotych 00/100) – dla zad nr2.

b) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

c) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

d) Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

-pieniądzu;

-gwarancjach bankowych;

-gwarancjach ubezpieczeniowych;

-poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 299).

e) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Pekao SA 58 12406292 1111 0010 8664 9233

z adnotacją: „wadium do przetargu nr TZ/PF/1/2021, zadanie nr ...”

f) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

g) Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

h) Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

-upływu terminu związania ofertą;

-zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

-unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

i) Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:

-który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;

-którego oferta została odrzucona;

-po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;

-po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

j) Złożenie wniosku o zwrot wadium powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX Pzp.

k) Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

l) Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

m) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2–4 Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

- Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę, jako najkorzystniejszej;

- Wykonawca, którego oferta została wybrana:

* odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

* nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- Zamawiający nie określa szczególnego, obiektywnie uzasadnionego, sposobu spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu.

- Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy i usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane (nie dotyczy).

- W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

- W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy i usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wówczas w powyższym wykazie usług zobowiązany jest podać jedynie te usługi w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zamawiający stosowanie do treści art. 455 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym zał. nr 3 a) oraz 3 b) do SWZ, w zakresie zmiany terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-07-12 10:30

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://mpo-krakow.logintrade.net>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-07-12 11:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2021-08-10

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana:

- kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie lub
- podpisem zaufanym lub
- podpisem osobistym.

Lista podmiotów udostępniających usługę kwalifikowanego podpisu elektronicznego dostępna jest na stronie www.nccert.pl

3. Ofertę (wraz z wszystkimi załącznikami stanowiącymi jej integralną część) należy przesłać za pośrednictwem Platformy Przetargowej znajdującej się pod linkiem: <https://mpo-krakow.logintrade.net/reg,info,wymaganiatechniczne.html>.

4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu. Reprezentacja, o której mowa w zdaniu poprzednim musi wynikać z przedłożonego przez Wykonawcę odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej oraz pełnomocnictwa załączonego do oferty.

5. Termin wykonania zamówienia:

zadanie nr 1 - 14 tygodni od daty podpisania umowy;

zadanie nr 2 – 4 tygodnie od daty podpisania umowy;

6. Wymagania dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zawiera pkt 8 SWZ

7. Informacje na temat udostępniania zasobów zawiera pkt 8 SWZ.