

## REGULAMIN PROGRAMU EDUKACYJNEGO „Krakowskie szkoły najlepiej segregują odpady” – edycja 2021/2022 PRZEZNACZONEGO DLA KRAKOWSKICH SZKÓŁ

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 1

1. Niniejszy regulamin określa zasady oraz warunki uczestnictwa w programie edukacyjnym dla krakowskich szkół „Krakowskie szkoły najlepiej segregują odpady” – edycja 2021/2022 zwanym dalej „Programem”.
2. Organizatorem Programu jest Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Spółka z o. o. z siedzibą w Krakowie przy ul. Nowohuckiej 1, zwane dalej „Organizatorem”.
3. Celem Programu jest kształtowanie proekologicznych postaw związanych z selektywną zbiórką odpadów i ochroną środowiska wśród dzieci i młodzieży oraz nakłonienie zarządców i administratorów budynków krakowskich szkół do segregowania odpadów.
4. Program jest adresowany do szkół podstawowych i ponadpodstawowych zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Kraków. Udział w Programie jest dobrowolny i nieodpłatny.
5. Realizacja programu opiera się o trzy główne elementy:
  - a) przeprowadzenie szkoleń metodycznych dla nauczycieli i udostępnienie szkołom specjalnie przygotowanych zestawów materiałów dydaktycznych, zgodnych z podstawą programową Ministerstwa Edukacji Narodowej, które ułatwią nauczycielom przeprowadzenie w szkole zajęć na temat segregacji odpadów;
  - b) przeprowadzenie w siedzibie Organizatora warsztatów edukacyjnych dla uczniów, połączonych ze zwiedzaniem Lamusowni;
  - c) zorganizowanie w szkołach właściwego systemu selektywnej zbiórki odpadów, zarówno wewnątrz budynku (wyposażenie pomieszczeń szkolnych w zestawy koszy do segregacji odpadów), jak i na zewnątrz (pojemniki zgodne z „Regulaminem utrzymania czystości i porządku”)
6. Szkoły zakwalifikowane do udziału w Programie są w niniejszym Regulaminie zwane „Uczestnikami”.

### ZGŁOSZENIA DO PROGRAMU

#### § 2

1. Szkoły zainteresowane udziałem w Programie dostarczają pocztą elektroniczną na adres [najlepiej@mpo.krakow.pl](mailto:najlepiej@mpo.krakow.pl) skan Karty Zgłoszenia (w formacie PDF) wypełnionej i podpisanej przez Dyrektora szkoły oraz przez osobę odpowiedzialną za kontakt z Organizatorem. Wzór Karty Zgłoszenia jest dostępny na stronie internetowej

Organizator:

[www.mpo.krakow.pl](http://www.mpo.krakow.pl). Kartę Zgłoszenia należy wypełnić w sposób kompletny i czytelny. Wypełnienie i przesłanie Karty Zgłoszenia jest równoznaczne z potwierdzeniem zapoznania się z niniejszym Regulaminem oraz z zaakceptowaniem jego postanowień w całości.

2. Każda zgłoszona szkoła jest weryfikowana pod kątem złożenia poprawnej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Jeżeli szkoła nie złożyła deklaracji lub deklaracja jest wypełniona nieprawidłowo – Organizator zapewnia pomoc przy złożeniu lub skorygowaniu deklaracji.
3. Każda zgłoszona szkoła jest weryfikowana pod kątem wyposażenia posesji w ustawione na zewnątrz budynku pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów. Jeżeli szkoła nie dysponuje odpowiednimi pojemnikami – Organizator zapewnia pomoc w ich uzyskaniu.
4. Warunkiem zakwalifikowania szkoły do udziału w Programie jest złożenie poprawnej deklaracji oraz wyposażenie posesji w odpowiednie pojemniki. Ostateczną decyzję o zakwalifikowaniu szkoły podejmuje Organizator.

## PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

### § 3

1. Mając na uwadze postanowienia Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej RODO:
  - a) Dyrektor szkoły zgłoszonej do Programu oświadcza, iż wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji Programu i które przekazał Organizatorowi;
  - b) Organizator oświadcza, iż wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji Programu i które przekazał Dyrektorowi szkoły zgłoszonej do Programu.
2. Dyrektor szkoły zgłoszonej do Programu oświadcza, iż wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 14 RODO, do których zobowiązany jest Organizator, wobec osób fizycznych, których dane osobowe zostały przez niego udostępnione Organizatorowi, w celu realizacji Programu.
3. Organizator wskazuje na niezbędne elementy obowiązku informacyjnego celem przekazania ich treści przez Dyrektora szkoły zgłoszonej do Programu osobom, których dane osobowe zostały Organizatorowi udostępnione w związku z realizacją Programu, zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 RODO, przy uwzględnieniu art. 14 ust. 5 pkt a) RODO:

Organizator:

- a) osobą kontaktową we wszelkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych u Organizatora jest Inspektor Ochrony Danych dostępny pod adresem: [iod@mpo.krakow.pl](mailto:iod@mpo.krakow.pl);
- b) udostępnione Organizatorowi dane będą przetwarzane w celach kontaktowych, w tym związanych z realizacją Programu. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes administratora danych który przekazał dane - Uczestnika, a także prawnie uzasadniony interes Organizatora, któremu dane zostały udostępnione. Uzasadnionym interesem jest możliwość prawidłowej i efektywnej realizacji Programu. Przekazane dane będą przetwarzane także w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym przez Organizatora dotyczącego zarządzania systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, w tym edukacji ekologicznej;
- c) Organizator przetwarzać będzie następujące kategorie danych osobowych: imię, nazwisko oraz dane kontaktowe w zakresie przekazanych przez Uczestnika;
- d) dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom świadczącym usługi w ramach Programu oraz podmiotom współpracującym na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych, w tym dostawcom usług teleinformatycznych i sprzętu technicznego;
- e) dane osobowe będą przechowywane do czasu wypełnienia prawnie uzasadnionych interesów Organizatora odnoszących się do realizacji Programu, stanowiących podstawę tego przetwarzania, jak również związanych z celami archiwizacyjnymi i kontrolnymi.

## PRZEBIEG PROGRAMU

### § 4

1. Dla nauczycieli ze szkół zakwalifikowanych do udziału w Programie będą organizowane szkolenia metodyczne w miejscach i terminach ustalonych przez Organizatora. W szkoleniu powinno wziąć udział dwóch nauczycieli z każdej szkoły podstawowej: jeden nauczyciel z klas I-III oraz jeden nauczyciel z klas IV-VIII. W przypadku szkół ponadpodstawowych – w szkoleniu powinien wziąć udział przynajmniej jeden nauczyciel z każdej szkoły. Dane nauczycieli, którzy będą brali udział w szkoleniach powinny zostać podane w Karcie Zgłoszenia.
2. Podczas szkoleń nauczyciele otrzymają bezpłatne komplety materiałów dydaktycznych umożliwiających przeprowadzenie w szkołach zajęć na temat potrzeby segregowania odpadów oraz zasad segregacji. Materiały te mogą być udostępniane wszystkim nauczycielom z danej szkoły. W szkołach biorących udział w Programie powinna zostać przeprowadzona jak największa liczba zajęć na podstawie materiałów przekazanych podczas szkoleń metodycznych.
3. Ze względu na pandemię koronawirusa SARS-CoV-2, organizowanie szkoleń metodycznych dla nauczycieli w siedzibie Organizatora może zostać ograniczone lub odwołane – zgodnie z aktualnie obowiązującymi wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego.

Organizator:

4. Nauczyciele, którzy brali udział w szkoleniach metodycznych są zobowiązani do przekazywania Organizatorowi na bieżąco krótkich sprawozdań z odbytych w szkole zajęć na temat segregacji odpadów – drogą elektroniczną na adres [najlepiej@mpo.krakow.pl](mailto:najlepiej@mpo.krakow.pl) (według wzoru otrzymanego wraz z materiałami dydaktycznymi).
5. Uzupełnieniem zajęć prowadzonych w szkole przez nauczycieli są warsztaty edukacyjne odbywające się w siedzibie Organizatora (Kraków ul. Nowohucka 1), prowadzone przez doświadczonych pedagogów i wykładowców specjalizujących się w zagadnieniach dotyczących gospodarowania odpadami i ochrony środowiska. Warsztaty te są przeznaczone tylko dla klas, w których zostały już przeprowadzone zajęcia na temat segregacji odpadów (w ramach Programu).
6. Warsztaty będą się odbywały w terminach podanych na stronie internetowej Organizatora i będą trwały ok. 60 minut. W jednych zajęciach może brać udział jedna klasa. Rezerwację terminów warsztatów dla Uczestników Programu należy uzgadniać drogą mailową: [najlepiej@mpo.krakow.pl](mailto:najlepiej@mpo.krakow.pl) lub telefonicznie: 12 646 22 92, 12 646 22 94. Warunkiem udziału klasy w warsztatach jest wcześniejsze przesłanie Organizatorowi sprawozdania o którym mowa w ust. 4.
7. Osoby biorące udział w warsztatach muszą stosować się do obowiązujących na terenie MPO przepisów BHP, przeciwpożarowych oraz prawa o ruchu drogowym.
8. Ze względu na pandemię koronawirusa SARS-CoV-2, organizowanie w siedzibie Organizatora warsztatów edukacyjnych dla klas biorących udział w programie może zostać ograniczone lub odwołane – zgodnie z aktualnie obowiązującymi wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego.
9. Wszystkie szkoły zakwalifikowane do Programu zostaną przez Organizatora wyposażone w zestawy koszy do selektywnej zbiórki odpadów, przeznaczone do ustawienia na korytarzach szkolnych. W skład zestawu wchodzi kosz koloru żółtego przeznaczony na metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe, kosz koloru niebieskiego przeznaczony na papier oraz kosz koloru brązowego przeznaczony na odpady „bio”. W Karcie Zgłoszenia szkoła określa ile zestawów koszy potrzebuje, przy czym zakłada się, że dla jednej szkoły przeznaczonych będzie maksymalnie 6 zestawów.
10. Niezależnie od liczby zestawów koszy (żółtego, niebieskiego i brązowego), każda szkoła zakwalifikowana do udziału w programie otrzyma też jeden kosz zielony przeznaczony na szkło, który należy ustawić wewnątrz budynku szkolnego, w miejscu dostępnym dla uczniów, ale jednocześnie będącym pod ciągłym nadzorem osoby dorosłej – np. przy sklepiku, portierni itp.
11. Kosze do selektywnej zbiórki odpadów, o których mowa w ust. 9. i 10. będą oklejone planszami opisującymi ich przeznaczenie.
12. Razem z koszami szkoła otrzyma plakat, informujący o udziale szkoły w Programie, który należy umieścić w takim miejscu aby był widoczny dla wszystkich osób wchodzących do szkoły.
13. Dodatkowo, szkoła otrzyma plansze informujące o przeznaczeniu koszy na śmieci ustawionych w salach lekcyjnych i innych pomieszczeniach szkolnych. W koszach tych powinny być gromadzone odpady zmieszane – inne niż w zestawach koszy do

Organizator:

segregacji. Liczba pomieszczeń szkolnych wyposażonych w takie kosze powinna zostać podana w Karcie Zgłoszenia.

14. Szkoła biorąca udział w Programie zobowiązuje się: zapewnić nadzór nad otrzymanymi koszami w taki sposób, aby były one używane zgodnie z przeznaczeniem, zabezpieczyć otrzymane kosze przed zniszczeniem lub uszkodzeniem, rozmieścić otrzymane kosze w miejscach dostępnych dla uczniów.
15. Od momentu otrzymania koszy, o których mowa w ust. 9. i 10., szkoła ponosi wyłączną odpowiedzialność za te kosze i za gromadzone w nich odpady.
16. Szkoła biorąca udział w Programie ma prawo korzystać z pomocy pracowników Miejskiego Przedsiębiorstwa Oczyszczania w Krakowie, którzy na bieżąco udzielają porad i konsultacji w sprawie właściwego zorganizowania selektywnej zbiórki odpadów na terenie szkoły. Z kolei Organizator ma prawo do okresowego oceniania poprawności prowadzonej w szkole segregacji odpadów.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 5

1. W przypadku naruszenia zasad Regulaminu przez Uczestnika, Organizator może podjąć decyzję o wykluczeniu danej szkoły z udziału w Programie. W takim przypadku szkoła zobowiązana jest zwrócić Organizatorowi kosze do selektywnej zbiórki odpadów, o których mowa w par. 3, ust. 9. i 10. oraz plakat potwierdzający udział szkoły w Programie.
2. Organizator zastrzega sobie prawo dokonywania zmian w Regulaminie. O każdorazowej zmianie Regulaminu Organizator będzie informował poprzez opublikowanie nowej treści Regulaminu na stronie internetowej Programu.
3. Ewentualne uwagi i pytania należy kierować do Organizatora mailowo: [najlepiej@mpo.krakow.pl](mailto:najlepiej@mpo.krakow.pl) lub telefonicznie: 12 646 22 92, 12 646 22 94.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyduje Organizator.

Organizator: