

Nr sprawy: TZ/PF/2/2021

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

dla

postępowania prowadzonego w trybie podstawowym,
o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.)

o wartości szacunkowej nieprzekraczającej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ww. ustawy

na

„Zakup wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowego sprzętu komputerowego, systemów operacyjnych i baz danych w podanej przez Zamawiającego konfiguracji techniczno-użytkowej”

Kraków, lipiec 2021 r.



1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Spółka z o. o.

31 - 580 Kraków

ul. Nowohucka 1

Polska

NIP: 675 000 65 47

REGON: 350641392

Numer telefonu: +48 12 64 62 202

numer faxu: +48 12 64 62 350

adres internetowy: www.mpo.krakow.pl

adres platformy przetargowej prowadzonego postępowania: <https://mpo-krakow.logintrade.net>

adres poczty elektronicznej: beata.wolnik@mpo.krakow.pl

Przedsiębiorstwo pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” o wartości szacunkowej nieprzekraczającej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

CPV	Rodzaj zamówienia	-	dostawa
		-	48820000-2 (serwery)
		-	30213100-6 (komputery przenośne)
		-	30213300-8 (komputer biurkowy)
		-	48300000-1 (pakiety oprogramowania)
		-	48610000-7 (systemy baz danych)
		-	48620000-0 (systemy operacyjne)

a) Zakres przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą, do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowego sprzętu komputerowego, systemów operacyjnych i baz danych w podanej przez Zamawiającego konfiguracji techniczno-użytkowej i w szczególności obejmuje:

zadanie nr 1:

- serwer - 1 szt.
- półka do macierzy - 1 szt.
- komputer osobisty - 6 szt.
- komputer przenośny - 14 szt.
- stacja dokująca - 14 szt.
- monitor LCD - 20 szt.

zadanie nr 2:

- oprogramowanie komputerowe

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:

- zadanie nr 1 - zał. nr 1 a) do SWZ;
- zadanie nr 2 - zał. nr 1 b) do SWZ.

b) Gwarancja jakości:

Zamawiający żąda, aby Wykonawca udzielił na przedmiot zamówieni gwarancji jakości (licząc od daty podpisania protokołów odbioru), na okres:

- serwer min. 7 lat
- półka do macierzy do dnia 08.09.2024 r.
- komputer osobisty min. 5 lat
- komputer przenośny min. 5 lat
- stacja dokująca min. 5 lat
- monitor LCD min. 5 lat

dla sprzętu komputerowego będącego przedmiotem zamówienia dla zadania nr 1 na zasadach określonych w zał. nr 1 a) do SWZ.

c) Równoważność:

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne **dla zadania 1 oraz zadania 2**. Przez rozwiązania równoważne Zamawiający rozumie dostawy (produkty), które posiadają:

- tożsame parametry,
- funkcjonalność,
- zakres zastosowania,
- komfort użytkowania,
- atesty i certyfikaty,
- nie spowodują jakichkolwiek trudności z kompatybilnością z posiadaną już przez Zamawiającego infrastrukturą, sprzętem technicznym i oprogramowaniem.

W przypadku, gdy zaoferowane przez Wykonawcę rozwiązanie równoważne:

- nie będzie właściwie współdziałać ze sprzętem, oprogramowaniem serwerowym i bazodanowym funkcjonującym u Zamawiającego lub
- będzie powodować jakiegokolwiek zakłócenia w funkcjonowaniu pracy środowiska sprzętowo-programowego u Zamawiającego,

Wykonawca bezwzględnie pokryje wszelkie koszty związane z:

- dostosowaniem i przywrócenie do sprawnego działania infrastruktury sprzętowo-programowej Zamawiającego,
 - dokonaniem (na własny koszt) niezbędnych modyfikacji eksploatowanego oprogramowania (lub wymiany go na nowy spełniający wymagania niniejszej SWZ).
- Za rozwiązania równoważne nie można uznać rozwiązania identycznego (tożsamego), a jedynie takie, które w porównywanych cechach wskazuje dokładnie tą samą lub bardzo zbliżoną wartość użytkową. Poprzez wskazanie nazw producenta, znaków towarowych, norm, aprobat czy systemów odniesienia Zamawiający miał na celu określenie minimalnych parametrów jakościowych i cech użytkowych, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów

jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów itp.

W przypadku, gdy Wykonawca za oferuje rozwiązanie równoważne wówczas stosowanie do treści art. 101 ust. 5 ustawy Pzp zobowiązany jest udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104 –107 Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia określonym w zał. nr 1 a) i/lub zał. nr 1 b) do SWZ.

d) Miejscem realizacji przedmiotu zamówienia:

MPO Sp. z o.o.
ul. Nowohucka 1
31 – 580 Kraków

e) Podział przedmiotu zamówienia na części:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne zadania (części) przy czym Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub na dwa zadania.

f) Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę:

Zamawiający nie żąda, aby Wykonawca lub podwykonawca zatrudniał na podstawie stosunku pracy osoby zaangażowane w realizację przedmiotu niniejszego zamówienia.

g) Informacje dodatkowe:

- Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert wariantowych.
- Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
- Zamawiający nie przewiduje możliwości przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej (zarówno fakultatywnej jak i obligatoryjnej) lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
- Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której ewentualne wykonanie powierzy podwykonawcom, wraz z podaniem nazw firm podwykonawców.
- Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy na zasadach określonych w treści zał. nr 3 a) oraz 3 b) do SWZ.

4. INFORMACJĘ O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST.1 PKT 8, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy.

5. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 7 tygodni od daty podpisania umowy (zadanie 1);
- 2 tygodnie od daty podpisania umowy (zadanie 2);

6. INFORMACJĘ O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH:

Zamawiający żąda załączenia przez Wykonawcę do oferty poniższych przedmiotowych środków dowodowych:

dla zadania nr 1

a) wypełnionego szczegółowego opisu oferowanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia potwierdzający, iż spełnia on wszystkie wymagania Zamawiającego wskazane w zał. nr 1 a) do SWZ;

dla zadania nr 2

b) oświadczenia Wykonawcy w zakresie oferowanego oprogramowania spełniającego wszystkie wymagania Zamawiającego wskazane w zał. nr 1 b) do SWZ wraz z wyszczególnieniem nazwy produktów.

Zamawiający informuje, iż w odniesieniu do powyższych przedmiotowych środków dowodowych będzie miała zastosowanie procedura, o której mowa w art. 107 ust. 2 ustawy Pzp.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 ORAZ 109 UST. 1 USTAWY PZP:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę na podstawie:

a) art. 108. ust. 1 pkt. 1 - 6 ustawy Pzp.

Zamawiający przewiduje także wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie:

a) art. 109 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp;

b) art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp;

c) art. 109 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp;

d) art. 109 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.

✓ Stosowanie do art. 110 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

✓ Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

8. INFORMACJĘ O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

O udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a) posiadają zdolności do występowania w obrocie gospodarczym jednakże Zamawiający nie precyzuje warunku uczestnictwa w tym zakresie,

b) posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów tj.: jednakże Zamawiający nie precyzuje warunku uczestnictwa w tym zakresie,

c) znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej lub finansowej jednakże Zamawiający nie precyzuje szczególnych warunków uczestnictwa w tym zakresie;

d) posiadają odpowiednią zdolność techniczną lub zawodową tj.:

– dla zadania nr 1 - wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie dostawę sprzętu komputerowego, o wartości nie mniejszej niż 300 000 zł brutto;

– dla zadania nr 2 - wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie dostawę oprogramowania na rzecz jednego zamawiającego, o wartości nie mniejszej 200 000 zł brutto;

Ocena spełniania przez Wykonawcę ww. warunków uczestnictwa nastąpi na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 9 SWZ.

Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Wymagania dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- Zamawiający nie określa szczególnego, obiektywnie uzasadnionego, sposobu spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu.
- Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy i usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane (nie dotyczy).
- W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
- **W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy i usługi wykonują poszczególni wykonawcy.**
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wówczas w powyższym wykazie usług zobowiązany jest podać jedynie te usługi w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy (nie dotyczy).

Udostępnianie zasobów:

- Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
- Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do

dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

- Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Pzp, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - ✓ zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - ✓ sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - ✓ czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

9. INFORMACJE DOTYCZĄCE OŚWIADCZEŃ, DOKUMENTÓW ORAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH, KTÓRE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST PRZEDŁOŻYĆ NA POTWIERDZENIE NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIENIA WARUNKÓW UCZESTNICTWA

- a) Wykonawca na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania oferty oświadczenia zgodnie ze wzorem stanowiącym załączniki nr 2 a) oraz 2 b) do SWZ (jeśli dotyczy).
- b) Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 8 SWZ, zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert:
 - oświadczenie, iż wykonał zamówienia wskazane w treści pkt. 8 d) i SWZ, zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 2 c) do SWZ – dotyczy zadania nr 1;
 - oświadczenie, iż wykonał zamówienia wskazane w treści pkt 8 d) ii SWZ, zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 2 d) do SWZ – dotyczy zadania nr 2;

- c) Oświadczenia, o których mowa w lit. a) oraz b) stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- d) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o którym mowa w lit. a) składa każdy z Wykonawców.
- e) Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych (odpowiednio dla zadania) potwierdzających, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w pkt. 7 SWZ, w postaci:
- ✓ informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - ✓ Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **zał. nr 2 e) do SWZ**;
 - ✓ Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - ✓ Zaświadczenie albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - ✓ Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy,

sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

- ✓ Oświadczenie, iż informacje zawarte w oświadczeniu, stanowiącym zał. nr 2 a) – 2 b) do SWZ są aktualne na dzień składania niniejszego oświadczenia tzn., że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie:
 - 108 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp;
 - 108 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp;
 - 109 ust. 1 pkt. 5 ustawy pzp
 - 109 ust. 1 pkt. 7 ustawy pzp.

Zamawiający zaleca sporządzenie oświadczenia zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 2 h) do SWZ

f) Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych (odpowiednio dla zadania) potwierdzających, iż Wykonawca spełnia warunki uczestnictwa, o których mowa w 8 SWZ, w postaci:

- dowodów określających czy zamówienia wymienione w oświadczeniu zgodnym z zał. nr 2 c) oraz/ lub zał. nr 2 d) do SWZ zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz, którego zamówienia te zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji zamówień, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wówczas w powyższym wykazie zamówień zobowiązany jest podać jedynie te zamówienia, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy

Zamawiający nie wzywa Wykonawcę do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

g) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

h) Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub

Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

- i) W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

10. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU, KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ:

- a) Zamawiający informuje, iż komunikacja w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. Platformy Przetargowej pzp24.pl dostępnej pod adresem: <https://mpo-krakow.logintrade.net>. Szczegółowe informacje w zakresie wymagań sprzętowych dla ww. Platformy Przetargowej znajdują się pod link: <https://mpo-krakow.logintrade.net/reg.info,wymaganiatechniczne.html>.
- b) Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania, ofert.
- c) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania.
- d) Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach.txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenia, o których mowa w pkt. 9 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- e) Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują:
 - ✓ drogą elektroniczną: beata.wolnik@mpo.krakow.pl;
 - ✓ poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://mpo-krakow.logintrade.net>.
- f) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- g) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
- h) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w lit. g), przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w lit. g), Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- i) Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w lit. h), nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

Beata Wolnik

- j) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 280 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, przekazuje Wykonawcom, którym udostępnił SWZ.
- k) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
- l) W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- m) Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania odpowiednio ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została odpowiednio udostępniona SWZ albo opis potrzeb i wymagań.
- n) Dokonaną zmianę treści odpowiednio SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- o) W przypadku, gdy zmiana treści odpowiednio SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy Pzp

11. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Osobami po stronie Zamawiającego uprawnionymi do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami są:

w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

Dariusz Malaca

od poniedziałku do piątku

w godz. od 7⁰⁰ – 15⁰⁰

tel. +48 12 64 62 204

w sprawach formalnych:

Beata Wolnik

od poniedziałku do piątku

w godz. od 7⁰⁰ – 15⁰⁰

tel. +48 12 64 62 330

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

- a) Wykonawca jest związany ofertą od dnia **29.07.2021 r.** do dnia **27.08.2021 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- b) W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- c) Przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

13. Opis sposobu przygotowywania oferty:

- a) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana:

- ✓ kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie lub
- ✓ podpisem zaufanym lub
- ✓ podpisem osobistym.

Lista podmiotów udostępniających usługę kwalifikowanego podpisu elektronicznego dostępna jest na stronie www.nccert.pl.

- b) Ofertę (wraz z wszystkimi załącznikami stanowiącymi jej integralną część) należy przesłać za pośrednictwem Platformy Przetargowej znajdującej się pod linkiem: https://mpo-krakow.logintrade.net/reg_info_wymaganiatechniczne.html.
- c) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu. Reprezentacja, o której mowa w zdaniu poprzednim musi wynikać z przedłożonego przez Wykonawcę odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej oraz pełnomocnictwa załączonego do oferty.
- d) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- e) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- f) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
- podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- g) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.



- h) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- i) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
- podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - pełnomocnictwa – mocodawca.
- j) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- k) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- l) Zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913.)” przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. Zamawiający ze swojej strony ograniczy dostęp do tych informacji oraz zapewni ochronę i odpowiedni sposób przechowywania zabezpieczający przed dostępem osób nieuprawnionych. Stosownie do brzmienia art. 18 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

14. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

- a) Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie **do godz. 10:30 do dnia 29. 07. 2021 roku** za pośrednictwem Platformy Przetargowej, o której mowa w pkt. 13 b) SWZ.
- b) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- c) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany pod linkiem: <https://mpo-krakow.logintrade.net/reiestracja/instrukcje.html>

- d) Do oferty należy dołączyć:
- ✓ oświadczenia, o których mowa w pkt. 9 a) i 9 b) SWZ,
 - ✓ wypełniony i podpisany formularz oferty – zał. nr 4 do SWZ,
 - ✓ wypełniony formularz kalkulacji ceny oferty (odpowiednio dla zadania) – zał. nr 5 a) oraz 5 b) do SWZ,
 - ✓ dowód wniesienia wadium (odpowiednio dla zadania),
 - ✓ przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 6 SWZ (odpowiednio dla zadania).

15. TERMIN OTWARCIA OFERT:

- a) Otwarcie ofert nastąpi dnia **29. 07. 2021 roku o godz. 11:00.**
- b) W przypadku awarii systemu (o którym mowa w pkt. 14 lit. a)), która to awaria spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- c) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (odpowiednio dla zadania).
- d) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (odpowiednio dla zadania) informacje o:
- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach zawartych w ofertach.
- e) W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano wartość doświadczenia, przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

16. SPOSÓB OBLICZENIA CENY:

- a) Cenę oferty Wykonawca podaje w złotych polskich (odpowiednio dla zadania).
- b) Cenę oferty stanowi (odpowiednio dla zadania):
- dla zadania nr 1 - całkowity koszt zakupu wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego sprzętu komputerowego w ilości i rodzaju asortymentu określonym w załączniku nr 1 a) do SWZ.
 - dla zadania nr 2 – koszt dostawy licencji oraz oprogramowania w ilości i rodzaju zgodnie z załącznikiem nr 1 b) do SWZ.
- c) Wykonawca nie może obciążyć Zamawiającego jakimikolwiek innymi kosztami niż te podane powyżej.
- d) Wszystkie ceny (a także stawki lub kwoty) należy podać w złotych i groszach polskich do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie ceny (a także stawki lub kwoty) powinny zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę.
- e) Cenę oferty należy podać na podstawie kalkulacji ceny oferty, zgodnie z zał. nr 5 a) i/lub zał. nr 5 b) do SWZ. W cenie oferty należy uwzględnić całkowity koszt dostawy stanowiącej przedmiot zamówienia (odpowiednio dla zadania).
- f) Cenę oferty należy podać, jako cenę netto, do której należy dodać wartość należnego podatku VAT, po zsumowaniu podać cenę brutto.

Handwritten signature in blue ink.

- g) W przypadku złożona oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- h) W przypadku, o której mowa w lit. g) Wykonawca ma obowiązek:
- poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- i) Zamawiający poprawia w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- j) W przypadku, o którym mowa w lit. i) tiret 3, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
- k) Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną i nie podlega negocjacom.

17. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom zawartym w ustawie Pzp, SWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium (odpowiednio dla zadania):

Cena - 100 % w skali 100 pkt.

$$C = \frac{C_{min}}{C_b} * 100pkt * 100\%$$

gdzie:

C – ilość punktów w kryterium cena oferty brutto (odpowiednio dla zad. nr 1 i zad. nr 2);

C_{min} - najniższa cena oferty brutto ze wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu (odpowiednio dla zad. nr 1 i zad. nr 2);

C_b - cena oferty brutto badanej oferty niepodlegających odrzuceniu (odpowiednio dla zad. nr 1 i zad nr 2).

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę spośród ofert spełniających wymagania (odpowiednio dla zadania), otrzyma 100 pkt. natomiast pozostali Wykonawcy – odpowiednio mniej punktów.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub

koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

- a) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom zawartym w ustawie Pzp, SWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o ww. kryterium.
- b) Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejszą, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.
- c) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- d) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w lit. c), jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
- e) Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie żądał kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców, o której mowa w art. 59 ustawy Pzp (o ile dotyczy).

19. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym zał. nr 3 a) oraz zał. nr 3 b) do SWZ (odpowiednio dla zadania).

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY:

- a) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- b) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- c) Odwołanie przysługuje na:
 - ✓ niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - ✓ zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- d) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- e) Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
- f) Odwołanie wnosi się w terminie:
 - ✓ 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

- ✓ 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w tiret 1.
- g) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w lit. e) i f) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
- h) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom przysługuje skarga do sądu.
- i) W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- j) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
- k) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- l) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK WNIESIENIA WADIUM:

- a) Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium (odpowiednio dla zadania).
Warunkiem uczestnictwa w postępowaniu jest wniesienie przez Wykonawcę wadium w wysokości:
 - 3 500,00 złotych** (słownie złotych: trzy tysiące pięćset złotych 00/100) – dla zadania nr 1.
 - 2 500,00 złotych** (słownie złotych: dwa tysiące pięćset złotych 00/100) – dla zadania nr 2.
- b) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
- c) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- d) Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
- e) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank Pekao SA 58 12406292 1111 0010 8664 9233
z adnotacją: „wadium do przetargu nr TZ/PF/2/2021, zadanie nr ...”
- f) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- g) Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

- h) Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
- upływu terminu związania ofertą;
 - zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- i) Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
- który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - którego oferta została odrzucona;
 - po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - po unieważnieniu postępowania, w przypadku, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- j) Złożenie wniosku o zwrot wadium powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp.
- k) Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- l) Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
- m) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2–4 ustawy Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
- Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę, jako najkorzystniejszej;
 - Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - ✓ odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - ✓ nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

22. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWDUJE OBOWIĄZEK JEGO WNIESIENIA:

Zamawiający nie żąda wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

23. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH:

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

24. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

25. RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o., ul. Nowohucka 1, 31-580 Kraków, tel. +48 12 64 62 202, e-mail: mpo@mpo.krakow.pl.
- b) Osobą kontaktową we wszelkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych w Miejskim Przedsiębiorstwie Oczyszczania Sp. z o.o. jest Inspektor Ochrony Danych dostępny pod adresem: iod@mpo.krakow.pl;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Zakup wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowego sprzętu komputerowego, systemów operacyjnych i baz danych w podanej przez Zamawiającego konfiguracji techniczno-użytkowej” nr sprawy: TZ/PF/2/2021, prowadzonym w trybie podstawowym;
- a) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;
- b) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- c) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- d) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- e) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- f) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

26. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

- | | |
|--|----------------|
| a) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zadanie nr 1) | zał. nr 1 a); |
| b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zadanie nr 2) | zał. nr 1 b); |
| c) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania dla Wykonawcy | zał. nr 2 a); |
| d) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania dla podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca się powołuje | zał. nr 2 b); |
| e) Oświadczenie, iż Wykonawca wykonał zamówienia wskazane w treści pkt. 8 d) i SWZ (zadanie nr 1) | zał. nr 2 c); |
| f) Oświadczenie, iż Wykonawca wykonał zamówienia wskazane w treści pkt. 8 d) ii SWZ (zadanie nr 2) | zał. nr 2 d); |
| g) Oświadczenie, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu w postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp | zał. nr 2 e); |
| h) Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 9 a) SWZ, w zakresie postaw wykluczenia z postępowania | zał. nr 2 f); |
| i) Projekt umowy (zadanie nr 1) | zał. nr 3 a); |
| j) Projekt umowy (zadanie nr 2) | zał. nr 3 b); |
| k) Formularz oferty | zał. nr 4); |
| l) Formularz kalkulacji ceny oferty (zadanie nr 1) | zał. nr 5) a); |
| m) Formularz kalkulacji ceny oferty (zadanie nr 2) | zał. nr 5) b). |

- 350641392 -
MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO OCZYSZCZANIA
Spółka z o.o.
ul. Nowohucka 1
31-580 Kraków 28, skrytka poczt. 77
NIP: 675-000-65-47

Kraków, dnia 20. 07. 2021 r.

WICEPREZES ZARZĄDU
DYREKTOR EKSPERTYZY

Dr inż. Marek Kabaciński

WICEPREZES ZARZĄDU
DYREKTOR TECHNICZNY

inż. Andrzej Natkaniec

(podpis kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej)

DYREKTOR
ZAKŁADU OCZYSZCZANIA

Jacek Sobczyk

Specjalista
Zamówień Publicznych

Agnieszka Starowicz

KIEROWNIK DZIAŁU
Informatyki i Ochrony Danych

Dariusz Malaca

Starszy Inspektor

Marek Żylski

Z-ca Dyrektora Technicznego
ds. Zamówień Publicznych

Grzegorz Wolnik

20
Inspektor
Dział Księgowości

Ewelina Fitrzyk

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zadanie nr 1

1. Zamówienie obejmuje zakup, dostawę do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowego sprzętu komputerowego, systemów operacyjnych i baz danych w podanej przez Zamawiającego konfiguracji techniczno-użytkowej.

2. Parametry przedmiotu zamówienia

2.1. Serwer – 1 szt.

Producent/Typ/model:

.....
(Wykonawca zobowiązany jest podać)

Lp.	Parametr	Charakterystyka (wymagania minimalne)	Parametry oferowane (należy wpisać tak lub nie)
1.	Obudowa	Obudowa Rack o wysokości max 2U z możliwością instalacji min. 12 dysków 3.5" Hot-Plug wraz z kompletem szyn wraz z organizerem do kabli umożliwiających montaż w szafie rack. Obudowa z możliwością wyposażenia w kartę umożliwiającą dostęp bezpośredni poprzez urządzenia mobilne - serwer musi posiadać możliwość konfiguracji oraz monitoringu najważniejszych komponentów serwera przy użyciu dedykowanej aplikacji mobilnej (Android/ Apple iOS) przy użyciu jednego z protokołów NFC/ BLE/ WIFI.	
2.	Płyta główna	Płyta główna z możliwością zainstalowania minimum dwóch procesorów. Płyta główna musi być zaprojektowana przez producenta serwera i oznaczona jego znakiem firmowym.	
3.	Chipset	Dedykowany przez producenta procesora do pracy w serwerach dwuprocessorowych	
4.	Procesor	Zainstalowane dwa procesory dziesięć-rdzeniowe klasy x86 częstotliwości min 2.2GHz dedykowane do pracy z zaoferowanym serwerem umożliwiający osiągnięcie wyniku min. 111 punktów w teście SPECrate2017_int_base dostępnym na stronie www.spec.org dla dwóch procesorów.	
5.	RAM	256GB DDR4 RDIMM 2666MT/s, na płycie głównej powinno znajdować się minimum 16 slotów przeznaczonych do instalacji pamięci. Płyta główna powinna obsługiwać min. 512GB pamięci RAM.	
6.	Gniazda PCIe	minimum trzy sloty generacji 3	
7.	Zabezpieczenia pamięci RAM	Memory Rank Sparing, Memory Mirror	
8.	Interfejsy sieciowe/FC	Wbudowane minimum 2 porty typu Gigabit Ethernet Base-T. Zainstalowana jedna karta dwuportowa 10GbE w standardzie SFP+.	
9.	Napęd optyczny	Wbudowany DVD-RW	
10.	Dyski twarde	Zainstalowane 2x480GB SSD SATA, 10x 2,4TB SAS 12Gb/s 10 tys. obr./min. Możliwość instalacji wewnętrznego modułu dedykowanego dla hypervisora wirtualizacyjnego, możliwość wyposażenia modułu w 2 jednakowe nośniki typu flash o pojemności minimum 64GB z możliwością konfiguracji zabezpieczenia RAID 1 z poziomu BIOS serwera, rozwiązanie nie może powodować zmniejszenia ilości wnek na dyski twarde.	

		Możliwość instalacji dwóch dysków M.2 SATA o pojemności min. 480GB, możliwość skonfigurowania RAID 1.	
11.	Kontroler RAID	Sprzętowy kontroler dyskowy z pojemnością cache 2GB, możliwe konfiguracje poziomów RAID: 0, 1, 5, 6, 10, 50, 60.	
12.	Wbudowane porty	min. 2 porty USB 2.0 oraz 2 porty USB 3.0, 2 porty RJ45, 1 port VGA na tylnym panelu, min. 1 port RS232	
13.	Video	Zintegrowana karta graficzna umożliwiająca wyświetlenie rozdzielczości min. 1600x900.	
14.	Wentylatory	Redundantne	
15.	Zasilacze	Redundantne, Hot-Plug maksymalnie 550W.	
16.	Bezpieczeństwo	TPM 2.0. Wbudowany czujnik otwarcia obudowy współpracujący z BIOS i kartą zarządzającą.	
17.	System operacyjny	Brak	
18.	Karta Zarządzania	<p>Niezależna od zainstalowanego na serwerze systemu operacyjnego posiadająca dedykowane port RJ-45 Gigabit Ethernet umożliwiające:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zdalny dostęp do graficznego interfejsu Web karty zarządzającej • zdalne monitorowanie i informowanie o statusie serwera (m.in. prędkości obrotowej wentylatorów, konfiguracji serwera) • szyfrowane połączenie (SSLv3) oraz autentykację i autoryzację użytkownika • możliwość podmontowania zdalnych wirtualnych napędów • wirtualną konsolę z dostępem do myszy, klawiatury • wsparcie dla IPv6 • wsparcie dla SNMP; IPMI2.0, VLAN tagging, Telnet, SSH • możliwość zdalnego monitorowania w czasie rzeczywistym poboru prądu przez serwer • możliwość zdalnego ustawienia limitu poboru prądu przez konkretny serwer • integracja z Active Directory • możliwość obsługi przez dwóch administratorów jednocześnie • wsparcie dla dynamic DNS • wysyłanie do administratora maila z powiadomieniem o awarii lub zmianie konfiguracji sprzętowej • możliwość podłączenia lokalnego poprzez złącze RS-232. • Producent systemu musi posiadać dedykowane rozwiązanie które będzie przeciwdziało automatycznym skryptom konfiguracyjnym działającym w sieci. Jest niedopuszczalne aby konsole zarządzające serwerów miały identyczne dane dostępowe. • możliwość zarządzania bezpośredniego poprzez złącze USB umieszczone na froncie obudowy. • możliwość konfiguracji przepływu powietrza na każdym slotcie PCIe, jak również musi posiadać możliwość konfiguracji wyłączenia lub włączania poszczególnych wentylatorów. • możliwość monitorowania z jednej konsoli min. 100 serwerami fizycznymi. • możliwość zablokowania konfiguracji oraz odnowienia oprogramowania karty zarządzającej poprzez jednego z administratorów. Podczas trwania blokady musi być ona wyświetlana dla wszystkich administratorów którzy obecnie korzystają z karty. 	

		<p>Dodatkowe oprogramowanie umożliwiające zarządzanie poprzez sieć, spełniające minimalne wymagania:</p> <ul style="list-style-type: none">• Wsparcie dla serwerów, urządzeń sieciowych oraz pamięci masowych• Możliwość zarządzania dostarczonymi serwerami bez udziału dedykowanego agenta• Wsparcie dla protokołów– WMI, SNMP, IPMI, Linux SSH• Możliwość oskryptowywania procesu wykrywania urządzeń• Możliwość uruchamiania procesu wykrywania urządzeń w oparciu o harmonogram• Szczegółowy opis wykrytych systemów oraz ich komponentów• Możliwość eksportu raportu do CSV, HTML, XLS• Grupowanie urządzeń w oparciu o kryteria użytkownika• Możliwość uruchamiania narzędzi zarządzających w poszczególnych urządzeniach• Automatyczne skrypty CLI umożliwiające dodawanie i edycję grup urządzeń• Szybki podgląd stanu środowiska• Podsumowanie stanu dla każdego urządzenia• Szczegółowy status urządzenia/elementu/komponentu• Generowanie alertów przy zmianie stanu urządzenia• Filtry raportów umożliwiające podgląd najważniejszych zdarzeń• Integracja z service desk producenta dostarczonej platformy sprzętowej• Możliwość przejęcia zdalnego pulpitu• Możliwość podmontowania wirtualnego napędu• Automatyczne zaplanowanie akcji dla poszczególnych alertów w tym automatyczne tworzenie zgłoszeń serwisowych w oparciu o standardy przyjęte przez producentów oferowanego w tym postępowaniu sprzętu• Kreator umożliwiający dostosowanie akcji dla wybranych alertów• Możliwość importu plików MIB• Przesyłanie alertów „as-is” do innych konsol firm trzecich• Możliwość definiowania ról administratorów• Możliwość zdalnej aktualizacji sterowników i oprogramowania wewnętrznego serwerów• Aktualizacja oparta o wybranie źródła bibliotek (lokalna, on-line producenta oferowanego rozwiązania)• Możliwość instalacji sterowników i oprogramowania wewnętrznego bez potrzeby instalacji agenta• Możliwość automatycznego generowania i zgłaszania incydentów awarii bezpośrednio do centrum serwisowego producenta serwerów• Moduł raportujący pozwalający na wygenerowanie następujących informacji: nr seryjne sprzętu, konfiguracja poszczególnych urządzeń, wersje oprogramowania wewnętrznego, obsadzenie slotów PCI i gniazd pamięci, informację o maszynach wirtualnych, aktualne informacje o stanie gwarancji, adresy IP kart sieciowych.• Możliwość automatycznego przywracania ustawień serwera, kart sieciowych, BIOS, wersji firmware w przypadku awarii i wymiany któregoś z komponentów (w tym kontrolera RAID, kart sieciowych, płyty głównej).	
--	--	--	--

19.	Certyfikaty	Serwer musi być wyprodukowany zgodnie z normą ISO-9001:2008 oraz ISO-14001. Serwer musi posiadać deklaracja CE. Oferowany serwer musi znajdować się na liście Windows Server Catalog i posiadać status „Certified for Windows” dla systemów Microsoft Windows 2012, Microsoft Windows 2012 R2, Windows Server 2016, Windows Server 2019.	
20.	Warunki gwarancji	Siedem lat gwarancji producenta realizowanej w miejscu instalacji sprzętu, z czasem reakcji następnego dnia roboczego od przyjęcia zgłoszenia, możliwość zgłaszania awarii w trybie 24x7x365 poprzez ogólnopolską linię telefoniczną producenta. Wykonawca oświadcza, że w przypadku wystąpienia awarii dysku twardego w urządzeniu objętym aktywnym wsparciem technicznym, uszkodzony dysk twardy pozostaje u Zamawiającego. Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2008 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta urządzeń.	
21.	Elementy instalacyjne	Oferowane rozwiązanie musi być dostarczone z kompletem niezbędnych elementów do jego instalacji takich jak: szyny montażowe, przewody zasilające.	
22.	Dokumentacja użytkownika	Zamawiający wymaga dokumentacji w języku polskim lub angielskim. Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej serwera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela.	
23.	Prace, do których będzie zobowiązany Wykonawca w ramach umowy obejmują	Dostawa serwera zgodnie ze specyfikacją techniczną. Instalacja serwera we wskazanej szafie rack 19” wraz z ułożeniem okablowania w szafie, w lokalizacji Zamawiającego oraz konfiguracja serwera i instalacje systemu operacyjnego wg wytycznych Zamawiającego. Weryfikacja poprawności działania dostarczonych urządzeń wraz z system operacyjnym. Wszystkie prace muszą być wykonywane po wcześniejszym uzgodnieniu terminu wykonania z Zamawiającym.	

2.2. Półka do macierzy – 1 szt.

Producent/Typ/model:

.....
(Wykonawca zobowiązany jest podać)

Lp.	Parametr	Charakterystyka (wymagania minimalne)	Parametry oferowane (należy wpisać tak lub nie)
1.	Macierz	Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa posiadanej przez Zamawiającego macierzy Dell EMC UNITY 300 o nr seryjnym CKM00192800002	
2.	Zasoby dyskowe	Rozbudowa macierzy polegać będzie na dostawie i instalacji półki dyskowej z miejscem na 25 dysków. Dostarczona w ramach rozbudowy półka będzie wyposażona w minimum: - 12 dysków 1,8TB SAS 10KPRM Półka dyskowa ma posiadać możliwość podłączenia dodatkowych 13 dysków twardych o parametrach: - dyski SSD o pojemności minimum 3.2TB oraz - dyski SATA lub NL-SAS o pojemności minimum 6TB - dyski SAS o pojemności minimum 1.8TB	

3.	Szczegółowe wymagania techniczne	<p>Dostarczane elementy muszą być kompatybilne z posiadaną i eksploatowaną macierzą dyskową wyspecyfikowaną w pkt 1 oraz muszą zapewnić pełną kompatybilność, oraz jak najlepsze dopasowanie rozwiązań technicznych mających wpływ na pełną interoperacyjność gwarantującą bezkolizyjną integrację zamawianych komponentów na poziomie funkcjonalnym.</p> <p>System musi być dostarczony ze wszystkimi komponentami do instalacji w standardowej szafie rack 19".</p> <p>Zaoferowane w ramach Rozbudowy dyski będą co najmniej tej samej klasy Enterprise.</p> <p>Do realizacji Rozbudowy wykonawca przeznaczy fabrycznie nowe i oryginalne komponenty sprzętowe (takie jak półka dyskowa, moduły, dyski itp.) pochodzące z oficjalnego kanału sprzedaży producenta Macierzy.</p> <p>Wykonawca zapewni w ramach wynagrodzenia wszelkie licencje na Oprogramowanie niezbędne do realizacji Rozbudowy.</p> <p>Rozbudowa Macierzy odbędzie się w sposób bezprzerwowy w trybie on-line w terminie 14 dni od wykonania dostawy komponentów służących do Rozbudowy.</p> <p>Rozbudowa nie może wpłynąć w sposób negatywny na wydajność Macierzy i dostępność świadczonych przez Macierz usług. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wszelkich komponentów sprzętowych niezbędnych do wykonania Rozbudowy.</p> <p>Rozbudowa nie może wpłynąć w sposób negatywny na poziom zabezpieczenia danych przechowywanych na Macierzy (dotyczy to w szczególności poziomów RAID, redundancji modułów sprzętowych i liczby dysków spare).</p> <p>Po dokonaniu Rozbudowy Zamawiający utrzyma dostęp do wszystkich dotychczas dostępnych funkcjonalności Macierzy na co najmniej tym samym poziomie, natomiast dostęp ten będzie obejmował całą przestrzeń Macierzy po Rozbudowie.</p> <p>Wykonawca zapewni w ramach Rozbudowy wszelkie niezbędne środki techniczne i komponenty (takie jak okablowanie, przepusty, interfejsy itp.) umożliwiające wykonanie Rozbudowy w sposób zgodny z zaleceniami i procedurami producenta Macierzy oraz nienaruszający warunków wsparcia producenta Macierzy.</p> <p>Macierz po Rozbudowie utrzyma dotychczasowy okres i poziom wsparcia producenta Macierzy.</p> <p>Wykonawca zapewni wsparcie na dostarczone w ramach Rozbudowy dodatkowe komponenty na warunkach określonych w pkt. Gwarancja.</p>	
----	----------------------------------	--	--

4.	Gwarancja	<p>Komponenty dostarczone w ramach Rozbudowy zostaną objęte wsparciem technicznym oraz serwisem gwarancyjnym producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta przez okres od dnia podpisania przez strony przez zastrzeżeń protokołu odbioru Rozbudowy do dnia 08.09.2024 r.</p> <p>W razie Awarii, Zamawiający będzie dokonywał zgłoszeń za pośrednictwem: adresu e-mail, witryny wsparcia technicznego bądź telefonicznie. Szczegółowe dane dotyczące kanałów służących do dokonywania Zgłoszeń zostaną wskazane w Umowie.</p> <p>Za chwilę dokonania zgłoszenia Awarii, Strony uznają datę i godzinę przekazania zgłoszenia przez Zamawiającego, przez jeden z kanałów, o których mowa w pkt 2 powyżej. W przypadku zgłoszenia Awarii przez więcej niż jeden kanał, za chwilę dokonania zgłoszenia uznaje się datę i godzinę zgłoszenia wcześniejszego.</p> <p>Wsparcie techniczne będzie świadczone każdorazowo w Lokalizacji Zamawiającego.</p> <p>Wykonawca zobowiązuje się do:</p> <ol style="list-style-type: none"> przyjmowania zgłoszeń –24 h/7 dni; usunięcia Awarii –w terminie do godz. 17:00 następnego Dnia Roboczego po dniu dokonania zgłoszenia; Wykonawca w ramach wsparcia technicznego zapewnia Zamawiającemu: -bieżące zarządzanie zgłoszeniami;-wsparcie techniczne świadczone przez serwis producenta lub przez autoryzowanego partnera serwisowego producenta -przez pracowników dysponujących odpowiednimi uprawnieniami i kwalifikacjami, potwierdzonymi certyfikatami wystawionymi przed producenta; -autoryzowaną przez producenta naprawę lub wymianę uszkodzonego komponentu Macierzy dostarczonego w ramach Rozbudowy na części nowe i oryginalne. W razie niedotrzymania przez Wykonawcę terminu usunięcia Awarii, Zamawiający ma prawo zlecić realizację naprawy osobie trzeciej, przy czym będzie ona realizowana w całości na koszt Wykonawcy. W takiej sytuacji Zamawiający wezwie Wykonawcę do zaprzestania dalszych działań w zakresie realizacji przedmiotu Umowy w zakresie przedmiotowej Awarii. Usunięcie Awarii potwierdzone zostanie protokołem usunięcia Awarii. Diagnostyka i naprawa lub wymiana dysków twardych oraz innych nośników danych, które mogą przechowywać dane Zamawiającego (np. dyski twarde, dyski SSD) będą realizowane w miejscu ich używania, bez diagnostyki poza tym miejscem. Uszkodzone nośniki danych (np. dyski twarde, dyski SSD) pozostaną u Zamawiającego. 	
5.	Certyfikat	<p>Wykonawca posiada status partnera producenta Macierzy nie niższy niż drugi w kolejności licząc od najwyższego poziomu partnerstwa w hierarchii poziomów partnerstwa stosowanej przez producenta.</p>	
6.	Prace, do których będzie zobowiązany Wykonawca w ramach umowy obejmują	<ol style="list-style-type: none"> Dostawa półki zgodnie ze specyfikacją techniczną. Instalacja półki we wskazanej szafie rack 19" wraz z ułożeniem okablowania w szafie, w lokalizacji Zamawiającego oraz konfiguracja półki wg wytycznych Zamawiającego. Weryfikacja poprawności działania dostarczonych urządzeń. Wszystkie prace muszą być wykonywane po wcześniejszym uzgodnieniu terminu wykonania z Zamawiającym. 	

2.3. Komputer osobisty – 6 szt.

Producent/Typ/model:

.....
(Wykonawca zobowiązany jest podać)

Lp.	Parametr	Charakterystyka (wymagania minimalne)	Parametry oferowane (należy wpisać tak lub nie)
1.	Typ	Komputer stacjonarny. W ofercie wymagane jest podanie modelu, symbolu oraz producenta.	
2.	Procesor	Procesor wielordzeniowy ze zintegrowaną grafiką, osiągający w teście PassMark CPU Mark wynik min. 13 250 punktów na dzień 05.07.2021 lub później. Dostępny na stronie: http://www.passmark.com/products/pt.htm	
3.	Pamięć operacyjna RAM	16GB DDR4 2666MHz non-ECC możliwość rozbudowy do min 32GB.	
4.	Parametry pamięci masowej	1x M.2 256 GB SSD SATA 1x 2,5"/3.5" 1 TB SATA 7200	
6.	Wyposażenie multimedialne	Min 24-bitowa Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition, wewnętrzny głośnik 2W w obudowie komputera Port słuchawek i mikrofonu na przednim panelu, dopuszcza się rozwiązanie port combo, na tylnym panelu min. audio out.	
7.	Obudowa	<p>Typu MiniTower z obsługą kart PCI Express wyłącznie o pełnym profilu, wyposażona w min. 2 kieszenie 2,5" wewnętrzne. Obudowa powinna fabrycznie umożliwiać montaż min 2 szt. dysku 3,5" lub dysków 2,5". Obudowa fabrycznie przystosowana do pracy w orientacji pionowej. Wyposażona w dystanse gumowe zapobiegające poślizgom obudowy i zarysowaniu lakieru. Nie dopuszcza się aby w bocznych ściankach obudowy były usytuowane otwory wentylacyjne, cyrkulacja powietrza tylko przez przedni i tylny panel z zachowaniem ruchu powietrza przód -> tył.</p> <p>Zasilacz o mocy max. 260W pracujący w sieci 230V 50/60Hz prądu zmiennego i efektywności min. 85% przy obciążeniu zasilacza na poziomie 50% oraz o efektywności min. 82% przy obciążeniu zasilacza na poziomie 100%, EPA BRONZE</p> <p>Zasilacz w oferowanym komputerze musi się znajdować na stronie http://www.plugloadsolutions.com/80pluspowersupplies.aspx. Moduł konstrukcji obudowy w jednostce centralnej komputera powinien pozwalać na demontaż kart rozszerzeń, napędu optycznego, dysku 2,5" bez konieczności użycia narzędzi (wyklucza się użycia wkrętów, śrub motylkowych, śrub radełkowych). Obudowa w jednostce powinna posiadać czujnik otwarcia obudowy współpracujący z oprogramowaniem zarządzającym – diagnostycznym. Obudowa musi umożliwiać zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej raz kłódki (oczko w obudowie do założenia kłódki). Obudowa musi posiadać wbudowany wizualny lub dźwiękowy system diagnostyczny, służący do sygnalizowania i diagnozowania problemów z komputerem i jego komponentami. W szczególności musi sygnalizować: uszkodzenie lub brak pamięci RAM, uszkodzenie płyty głównej [w tym również portów I/O, chipset], awarię CMOS baterii, awarię BIOS'u, awarię procesora. Oferowany system diagnostyczny nie może wykorzystywać minimalnej ilości wolnych slotów na płycie głównej, wymaganych wewnątrz zewnętrznych w specyfikacji i dodatkowych oferowanych przez wykonawcę, oraz nie może być</p>	

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

		uzyskany przez konwertowanie, przerabianie innych złączy na płycie głównej nie wymienionych w specyfikacji a które nie są dedykowane dla systemu diagnostycznego. Każdy komputer powinien być oznaczony niepowtarzalnym numerem seryjnym umieszczonym na obudowie, oraz musi być wpisany na stałe w BIOS.	
8.	Zgodność z systemami operacyjnymi	Oferowane modele komputerów muszą poprawnie współpracować z zamawianymi systemami operacyjnymi (potwierdzony przez producenta oferowanego komputera).	
9.	Bezpieczeństwo	Wbudowany w płytę główną układ sprzętowy służący do tworzenia i zarządzania wygenerowanymi przez komputer kluczami szyfrowania. Zabezpieczenie to musi posiadać możliwość szyfrowania poufnych dokumentów przechowywanych na dysku twardym przy użyciu klucza sprzętowego. Próba usunięcia dedykowanego układu doprowadzi do uszkodzenia całej płyty głównej. Zaimplementowany w BIOS system diagnostyczny z graficznym interfejsem użytkownika dostępny z poziomu szybkiego menu boot umożliwiające jednocześnie przetestowanie w celu wykrycia usterki zainstalowanych komponentów w oferowanym komputerze bez konieczności uruchamiania systemu operacyjnego. Test musi zawierać informację o nazwie komputera, wersji BIOS, numerze seryjnym komputera. Podawać dokładne informacje o wszystkich zainstalowanych komponentach, a w szczególności zawierać informacje o numerze seryjnym, typie i pojemności dysku twardego, informacji o obrotach wentylatora CPU, informacji o procesorze w tym model i taktowanie, informacji o pamięci w tym wielkość podana w MB, obsadzenie w konkretnym banku, typ pamięci wraz z taktowanie oraz SN i PN, wykaz temperatur CPU, pamięci, temperatury panującej wewnątrz. System działający nawet w przypadku braku dysku twardego lub w przypadku jego uszkodzenia, pozwalający na uzyskanie wyżej wymienionych funkcjonalności a w szczególności na przetestowanie: procesora i pamięci. Czujnik otwarcia obudowy współpracujący z oprogramowaniem do zarządzania i współpracujący z BIOS zapisując incydenty w logach.	
10.	Wirtualizacja	Sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji realizowane łącznie w procesorze, chipsecie płyty głównej oraz w BIOS systemu (możliwość włączenia/wyłączenia sprzętowego wsparcia wirtualizacji dla poszczególnych komponentów systemu).	
11.	BIOS	BIOS zgodny ze specyfikacją UEFI, wyprodukowany przez producenta komputera, zawierający logo producenta komputera lub nazwę producenta komputera lub nazwę modelu oferowanego komputera, Pełna obsługa BIOS za pomocą klawiatury i myszy oraz samej myszy (przez pełną obsługę za pomocą myszy rozumie się możliwość swobodnego poruszania się po menu we/wy oraz wł/wy funkcji bez używania klawiatury). Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera, bez dodatkowego oprogramowania (w tym również systemu diagnostycznego) i podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych odczytania z BIOS informacji o: wersji BIOS, nr seryjnym komputera, dacie produkcji komputera, włączonej lub wyłączonej funkcji aktualizacji BIOS, ilości zainstalowanej pamięci RAM, prędkości zainstalowanych pamięci RAM, aktywnym kanale – dual channel, technologii wykonania pamięci, sposobie obsadzeniu slotów pamięci z rozbiciem na wielkości pamięci i banki, typie zainstalowanego procesora, ilości rdzeni zainstalowanego procesora, typowej prędkości zainstalowanego procesora, maksymalnej osiągniętej prędkości zainstalowanego procesora, pamięci cache L2 zainstalowanego procesora, pamięci cache L3 zainstalowanego procesora, pojemności zainstalowanego lub	

		<p>zainstalowanych dyskach twardych podpiętych do dostępnych na płycie głównej portów SATA oraz M.2, rodzajach napędów optycznych, MAC adresie zintegrowanej karty sieciowej, zintegrowanym układzie graficznym, kontrolerze audio.</p> <p>Funkcja blokowania/odblokowania BOOT-owania stacji roboczej z zewnętrznymi urządzeniami.</p> <p>Możliwość ustawienia hasła użytkownika umożliwiającego uruchomienie komputera (zabezpieczenie przed nieautoryzowanym uruchomieniem) oraz uprawniającego do samodzielnej zmiany tego hasła przez użytkownika (bez możliwości zmiany innych parametrów konfiguracji BIOS) przy jednoczesnym zdefiniowanym hasle administratora i/lub zdefiniowanym hasle dla dysku Twardego. Użytkownik po wpisaniu swojego hasła jest w stanie jedynie zmienić hasło dla dysku twardego.</p> <p>Możliwość włączenia/wyłączenia kontrolera SATA (w tym w szczególności pojedynczo)</p> <p>Możliwość włączenia/wyłączenia kontrolera audio,</p> <p>Możliwość włączenia/wyłączenia układu TPM.</p> <p>Możliwość włączenia/wyłączenia wzbudzania komputera za pośrednictwem portów USB,</p> <p>Możliwość włączenia/wyłączenia funkcjonalności Wake On LAN.</p> <p>Możliwość ustawienia portów USB w trybie „no BOOT”, czyli podczas startu komputer nie wykrywa urządzeń bootujących typu USB, natomiast po uruchomieniu systemu operacyjnego porty USB są aktywne.</p> <p>Funkcja zbierania i zapisywania incydentów, Możliwość przeglądania i kasowania zdarzeń przebiegu procedury POST. Funkcja ta obejmuje datę i godzinę oraz opis incydentu kodu wizualnego systemu diagnostycznego.</p> <p>Funkcja pozwalająca na włączenie/wyłączenie automatycznego tworzenia recovery BIOS na dysku twardym lub na urządzeniu zewnętrznym podpiętym przez USB</p> <p>Możliwość wyłączenia portów USB pojedynczo</p>	
12.	Certyfikaty i standardy	<p>Certyfikat ISO9001 oraz ISO14001 dla producenta sprzętu Deklaracja zgodności CE</p> <p>Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta jednostki (wg wytycznych Krajowej Agencji Poszanowania Energii S.A., zawartych w dokumencie „Opracowanie propozycji kryteriów środowiskowych dla produktów zużywających energię możliwych do wykorzystania przy formułowaniu specyfikacji na potrzeby zamówień publicznych”, pkt. 3.4.2.1; dokument z grudnia 2006), w szczególności zgodności z normą ISO 1043-4 dla płyty głównej oraz elementów wykonanych z tworzyw sztucznych o masie powyżej 25 gram</p>	
13.	Ergonomia	<p>Głośność jednostki centralnej mierzona zgodnie z normą ISO 7779 oraz wykazana zgodnie z normą ISO 9296 w pozycji obserwatora w trybie pracy dysku twardego (IDLE) wynosząca maksymalnie 24 dB</p>	
14.	Warunki gwarancji	<p>Pięć lat gwarancji producenta realizowanej w miejscu instalacji sprzętu, z czasem reakcji następnego dnia roboczego od przyjęcia zgłoszenia, możliwość zgłaszania awarii w trybie 24x7x365 poprzez ogólnopolską linię telefoniczną producenta.</p> <p>Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2008 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta urządzeń.</p>	

		Wykonawca oświadcza, że w przypadku wystąpienia awarii dysku twardego w urządzeniu objętym aktywnym wsparciem technicznym, uszkodzony dysk twardy pozostaje u Zamawiającego.	
15.	Wsparcie techniczne producenta	Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela. Wykonawca oświadcza, że dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu jest realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera.	
16.	System operacyjny	Zainstalowany system operacyjny Windows 10 Professional, klucz licencyjny Windows 10 Professional musi być zapisany trwale w BIOS i umożliwiać instalację systemu operacyjnego na podstawie dołączonego nośnika bezpośrednio z wbudowanego napędu lub zdalnie bez potrzeby ręcznego wpisywania klucza licencyjnego.	
17.	Wymagania dodatkowe	Wbudowane porty: 1x DisplayPort v1.1a 1x HDMI 1.4 1x LAN 10/100/1000 wspierająca obsługę WoL (funkcja włączana przez użytkownika), Porty USB Panel przedni - 4x USB w układzie 2x USB 3.2 TYP A i 2x USB 2.0 Panel Tylny - 4x USB w układzie 2x USB 3.2 TYP A i 2x USB 2.0 Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) wszystkich portów USB TYP-A nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek lub przewodów połączeniowych itp. Zainstalowane porty nie mogą blokować instalacji kart rozszerzeń w złączach wymaganych w opisie płyty głównej. Wszystkie wymagane porty mają być w sposób stały zintegrowane z obudową (włutowane w laminat płyty głównej). Płyta główna zaprojektowana i wyprodukowana na zlecenie producenta komputera, trwale oznaczona na etapie produkcji logiem producenta oferowanej jednostki dedykowana dla danego urządzenia; wyposażona w: 1 złącze PCI Express x16 Gen.3, 2 złącza PCI Express x1, 2 złącza DIMM z obsługą do 32GB DDR4 pamięci RAM, 3 złącza SATA w tym 2 szt SATA 3.0; 1 złącze M.2 2280 dedykowane dla syków M.2 SATA lub NVMe 1 złącze M.2 WLAN Klawiatura USB w układzie polski programisty Mysz optyczna USB z dwoma klawiszami oraz rolką (scroll) Nagrywarka DVD +/-RW o prędkości min. 8x Dołączony nośnik ze sterownikami Opakowanie musi być wykonane z materiałów podlegających powtórnemu przetworzeniu.	
18.	Dodatkowe oprogramowanie	Dołączone do oferowanego komputera oprogramowanie producenta z nieograniczoną licencją czasowo na użytkowanie umożliwiające: - upgrade i instalacje wszystkich sterowników, aplikacji dostarczonych w obrazie systemu operacyjnego producenta, BIOS'u z certyfikatem zgodności producenta do najnowszej dostępnej wersji, - możliwość przed instalacją sprawdzenia każdego sterownika, każdej aplikacji, BIOS'u bezpośrednio na stronie producenta przy użyciu połączenia internetowego z automatycznym przekierowaniem.	

2.4. Komputer przenośny – 14 szt.

Producent/Typ/model:

(Wykonawca zobowiązany jest podać)

Lp.	Parametr	Charakterystyka (wymagania minimalne)	Parametry oferowane (należy wpisać tak lub nie)
1.	Zastosowanie	Komputer mobilny będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, edukacyjnych, obliczeniowych, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej.	
2.	Przekątna Ekranu	15.6" FHD (1920 x 1080), powłoką przeciwoodblaskową, jasność 250 nits, kontrast 700:1, NTSC 45%	
3.	Procesor	Procesor wielordzeniowy ze zintegrowaną grafiką, osiągający w teście PassMark CPU Mark wynik min. 10 800 punktów na dzień 05.07.2021 lub później. Dostępny na stronie: http://www.passmark.com/products/pt.htm	
4.	Pamięć RAM	16GB DDR4 2400MHz możliwość rozbudowy do min 32GB, 2 sloty na pamięci w tym min. jeden wolny,	
5.	Pamięć masowa	512GB NVMe SSD M.2	
6.	Karta graficzna	Wynik karty graficznej w teście PassMark Performance Test co najmniej 990 punktów w G3D Rating. Dostępny na stronie: http://www.videocardbenchmark.net/gpu_list.php	
7.	Klawiatura	Klawiatura z \$, wydzieloną klawiaturą numeryczną i wbudowanym w klawiaturze podświetleniem), min 99 klawiszy. Wszystkie klawisze funkcyjne typu: mute, regulacja głośności, print screen dostępne w ciągu klawiszy F1-F12.	
8.	Multimedia	Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, wbudowane dwa głośniki stereo o mocy 2x 2W. Dwa kierunkowe, cyfrowe mikrofony z funkcją redukcji szumów i poprawy mowy wbudowane w obudowę matrycy. Kamera internetowa z diodą informującą o aktywności, 0.9 Mpix, trwale zainstalowana w obudowie matrycy wyposażona w mechaniczną przysłonę. Czytnik kart micro SD, 1 port audio typu combo (słuchawki i mikrofon)	
9.	Łączność bezprzewodowa	Karta Wireless AC 2x2 + Bluetooth 5.1 Modem LTE + slot slim dostępny na krawędzi notebooka.	
10.	Bateria i zasilanie	Min. 60Whr. Umożliwiająca jej szybkie naładowanie do poziomu 80% w czasie 1 godziny i do poziomu 100% w czasie 2 godzin. Czas pracy na baterii min 5h. Zasilacz o mocy min. 65W.	
11.	Waga i wymiary	Waga max 1,78kg z baterią.	
12.	Obudowa	Szkielet obudowy i zawiasy notebooka wzmacniane, dookoła matrycy uszczelnienie chroniące klawiaturę notebooka, po zamknięciu przed kurzem i wilgocią. Kąt otwarcia notebooka min 180 stopni. Komputer spełniający normy MIL-STD-810G.	
13.	BIOS	BIOS producenta oferowanego komputera zgodny ze specyfikacją UEFI, wymagana pełna obsługa za pomocą klawiatury i urządzenia wskazującego (wmontowanego na stałe) oraz samego urządzenia wskazującego. Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych odczytania z BIOS informacji, oraz posiadać: datę produkcji komputera (data produkcji nieusuwalna), o	

		kontrolerze audio, procesorze, a w szczególności min. i max. osiągnięta prędkość, pamięci RAM z informacją o taktowaniu i obsadzeniu w slotach. Niezmazywalne (nieedytowalne) pole asset tag. Funkcje logowania się do BIOS na podstawie hasła użytkownika, administratora (hasła niezależne), informację o stanie naładowania baterii (stanu użycia), podpiętego zasilacza, zarządzanie trybem ładowania baterii (itp. określenie docelowego poziomu naładowania). Możliwość nadania numeru inwentarzowego z poziomu BIOS bez wykorzystania dodatkowego oprogramowania, jak i konieczności aktualizacji BIOS. Możliwość włączenia/wyłączenia funkcji automatycznego tworzenia recovery BIOS na dysku twardym.	
14.	Certyfikaty	Certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu. Certyfikat ISO 14001 dla producenta sprzętu. Deklaracja zgodności CE. Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta jednostki EnergyStar. Certyfikat TCO, wymagana certyfikacja na stronie: http://tco.brightly.se/pls/nvp/ltco_search .	
15.	Ergonomia	Głośność jednostki centralnej mierzona zgodnie z normą ISO 7779 oraz wykazana zgodnie z normą ISO 9296 w pozycji obserwatora w trybie pracy dysku twardego (IDLE) wynosząca maksymalnie 19dB.	
16.	Diagnostyka	System diagnostyczny z graficznym interfejsem użytkownika zaszyty w tej samej pamięci flash co BIOS, dostępny z poziomu szybkiego menu boot lub BIOS, umożliwiający przetestowanie komputera a w szczególności jego składowych. Działający w pełni, bez okrojonych funkcjonalności nawet w przypadku uszkodzonego dysku, braku dysku lub sformatowanym dysku.	
17.	Bezpieczeństwo	Zintegrowany z płytą główną dedykowany układ sprzętowy służący do tworzenia i zarządzania wygenerowanymi przez komputer kluczami szyfrowania. Próba usunięcia układu powoduje uszkodzenie płyty głównej. Zabezpieczenie to musi posiadać możliwość szyfrowania poufnych dokumentów przechowywanych na dysku twardym przy użyciu klucza sprzętowego. Weryfikacja wygenerowanych przez komputer kluczy szyfrowania musi odbywać się w dedykowanym chipsecie na płycie głównej. Wbudowany czytnik linii papilarnych oraz czytnik SmartCard	
18.	Zarządzanie zdalne	Wbudowana w płytę główną technologia zarządzania i monitorowania komputerem na poziomie sprzętowym działająca niezależnie od stanu czy obecności systemu operacyjnego oraz stanu włączenia komputera podczas pracy na zasilaczu sieciowym AC, obsługująca zdalną komunikację sieciową w oparciu o protokół Ipv4 oraz Ipv6, a także zapewniająca: monitorowanie konfiguracji komponentów komputera – CPU, Pamięć, HDD wersja BIOS płyty głównej; zdalną konfigurację ustawień BIOS, zdalne przejście konsoli tekstowej systemu, przekierowanie procesu ładowania systemu operacyjnego z wirtualnego CD ROM lub FDD z serwera zarządzającego; zdalne przejście pełnej konsoli graficznej systemu tzw. KVM Redirection (Keyboard, Video, Mouse) bez udziału systemu operacyjnego ani dodatkowych programów, również w przypadku braku lub uszkodzenia systemu operacyjnego do rozdzielczości 1920x1080 włącznie;	

		<p>zapis i przechowywanie dodatkowych informacji o wersji zainstalowanego oprogramowania i zdalny odczyt tych informacji (wersja, zainstalowane uaktualnienia, sygnatury wirusów, itp.) z wbudowanej pamięci nieulotnej.</p> <p>Technologia zarządzania i monitorowania komputerem na poziomie sprzętowym powinna być zgodna z otwartymi standardami DMTF WS-MAN 1.0.0 (http://www.dmtf.org/standards/wsman) oraz DASH 1.0.0 (http://www.dmtf.org/standards/mgmt/dash/)</p> <p>nawiązywanie przez sprzętowy mechanizm zarządzania, zdalnego szyfrowanego protokołem SSL/TLS połączenia z predefiniowanym serwerem zarządzającym, w definiowanych odstępach czasu, w przypadku wystąpienia predefiniowanego zdarzenia lub błędu systemowego (tzw. Platform event) oraz na żądanie użytkownika z poziomu BIOS.</p> <p>Wbudowany sprzętowo log operacji zdalnego zarządzania, możliwy do kasowania tylko przez upoważnionego użytkownika systemu sprzętowego zarządzania zdalnego</p> <p>sprzętowy firewall zarządzany i konfigurowany wyłącznie z serwera zarządzania oraz niedostępny dla lokalnego systemu OS i lokalnych aplikacji w pełni aktywna konsola zarządzania wyświetlająca informacje i zachowująca pełną funkcjonalność nawet podczas restartów komputera zarządzanego.</p>	
19.	System operacyjny	Zainstalowany system operacyjny Windows 10 Professional, klucz licencyjny zapisany trwale w BIOS, umożliwić instalację systemu operacyjnego bez potrzeby ręcznego wpisywania klucza licencyjnego.	
20.	Oprogramowanie dodatkowe	<p>Dołączone do oferowanego komputera oprogramowanie producenta z nieograniczoną licencją czasowo na użytkowanie umożliwiające:</p> <ul style="list-style-type: none"> - upgrade i instalacje wszystkich sterowników, aplikacji dostarczonych w obrazie systemu operacyjnego producenta, BIOS'u z certyfikatem zgodności producenta do najnowszej dostępnej wersji, - możliwość przed instalacją sprawdzenia każdego sterownika, każdej aplikacji, BIOS'u bezpośrednio na stronie producenta przy użyciu połączenia internetowego z automatycznym przekierowaniem 	
21.	Porty i złącza	Wbudowane porty i złącza: 1x HDMI 2.0, 1x RJ-45, 2x USB 3.2 w tym jeden port z zasilaniem, 2x Thunderbolt 4, złącze na linkę zabezpieczającą	
22.	Wyposażenie dodatkowe	<p>Torba przystosowana do oferowanego laptopa, komora dla laptopa wyściełana amortyzującym materiałem z paskiem do unieruchomienia laptopa, zamykana na suwak w ilości równej zamawianych NOTEBOOKÓW.</p> <p>Dodatkowa zamykana kieszeń zewnętrzna na akcesoria (GSM, długopisy, wizytówki). Torba wyposażona w uchwyt do ręki pasek na ramię (regulowana długość) doczepiany do torby elementami metalowymi. Waga torby max. 1,4 kg.</p>	
23.	Warunki gwarancyjne, wsparcie techniczne	<p>5-letnia gwarancja producenta świadczona na miejscu u klienta, Czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego.</p> <p>Wykonawca oświadcza, że w przypadku awarii dysków twardych dysk pozostaje u Zamawiającego.</p> <p>Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2015 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta komputera.</p> <p>Wykonawca oświadcza, że serwis urządzeń musi być realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta</p>	

2.5. Stacja dokująca – 14 szt.

Producent/Typ/model:

.....
(Wykonawca zobowiązany jest podać)

Lp.	Parametr	Charakterystyka (wymagania minimalne)	Parametry oferowane (należy wpisać tak lub nie)
1.	Rodzaj stacji	Podłączenie notebooka poprzez pojedyncze, dedykowane łącze USB-C w notebooku realizujące przesył sygnałów i zasilanie.	
2.	Porty	Minimum: 2x DisplayPort, 1x HDMI, 5 x USB 3.0, RJ-45,	
3.	Zasilacz	Zasilacz spełniający wymagania podłączenia zaoferowanego sprzętu: Komputer przenośny.	
4.	Inne	Stacja podłączana poprzez dedykowane złącze z notebookiem z tabeli 2.4. Ze względu na uniknięcie problemów związanych z kompatybilnością oraz spełnieniem wymagania zapewnienia wydajnej i bezproblemowej pracy urządzenie musi być wyprodukowane przez tego samego producenta co notebook z tabeli 2.4. .	
5.	Certyfikaty	Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta jednostki (wg wytycznych Krajowej Agencji Poszanowania Energii S.A., zawartych w dokumencie „Opracowanie propozycji kryteriów środowiskowych dla produktów zużywających energię możliwych do wykorzystania przy formułowaniu specyfikacji na potrzeby zamówień publicznych”, pkt. 3.4.2.1 (dokument z grudnia 2006), w szczególności zgodności z normą ISO 1043-4 dla elementów wykonanych z tworzyw sztucznych o masie powyżej 25 gram, certyfikat CE lub deklarację zgodności lub inny dokument równoważny,	
6.	Wyposażenie dodatkowe	Dodatkowa mysz optyczna ze scrollmem sygnowana logo producenta notebooka minimum 800 dpi, minimum dwa przyciski, bezprzewodowa w technologii radiowej - nie dopuszcza się bluetooth. Klawiatura sygnowana logo producenta notebooka typu Windows pełnowymiarowa, układ typu QWERTY US, przewodowa z wtyczką USB	
7.	Gwarancja	5 lat na miejscu u klienta Czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2008 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta komputera.	

2.6. Monitor LCD – 20 szt.

Producent/Typ/model:

.....
(Wykonawca zobowiązany jest podać)

Lp.	Parametr	Charakterystyka (wymagania minimalne)	Parametry oferowane (należy wpisać tak lub nie)
1.	Typ ekranu	Ekran ciekłokrystaliczny z aktywną matrycą min. 27" IPS Anti-Glare	
2.	Rodzaj podświetlenia matrycy	WLED	
3.	Rozmiar plamki	Max. 0,233 mm	
4.	Jasność	Min. 350 cd/m ²	
5.	Kontrast	Min. 1000:1,	
6.	Kąty widzenia (pion/poziom)	Min. 178/178 stopni	
7.	Czas reakcji matrycy	Maksymalnie 5 ms (gray to gray - FAST mode), Maksymalnie 8 ms (gray to gray - NORMAL mode)	
8.	Rozdzielczość maksymalna	2560 x 1440 przy 60Hz	
9.	Częstotliwość odświeżania poziomego	30 kHz - 110 kHz	
10.	Częstotliwość odświeżania pionowego	50 Hz - 75 Hz	
11.	Pochylenie monitora	Min. w zakresie od -4 do +21 stopni	
12.	Wydłużenie w pionie	Tak, min. 125 mm	
13.	Obrót w poziomie	Tak, min +/-45 stopni	
14.	PIVOT	Tak	
15.	Powłoka powierzchni ekranu	Antyodblaskowa	
16.	Bezpieczeństwo	Monitor musi być wyposażony w tzw. Kensington Slot	
17.	Hub USB 3.0	Tak, 2 porty USB 3.0 wyprowadzone z boku obudowy	
18.	Złącza	1x DisplayPort, 1x HDMI, 2x USB 2.0, 2x USB 3.0	
19.	Zużycie energii	Max. 60W (max luminacja, działające głośniki, aktywne USB) Typowo max. 25W, czuwanie mniej niż 0,5W	
20.	Gwarancja	5 lat na miejscu u klienta Czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta. Oświadczenie producenta, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych oferenta lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem	
21.	Certyfikaty	ISO 13406-2 lub ISO 9241 Monitor musi znajdować się na stronie TCO: https://tcocertified.com/product-finder/	
22.	Głośniki	Stereo 2x 2,5W, wbudowane lub montowane do obudowy dedykowane rozwiązanie Producenta monitora.	
23.	Inne	Monitor musi posiadać trwałe oznaczenie logo producenta Odłączana stopa z VESA 100mm	

6. 

		Szerokość górnej i bocznej ramki urządzenia nie powinna przekraczać 8 mm. Dołączone kable z monitorem: - 1,8m kabel zasilający - 1,8m kabel DP-DP - 1,8m kabel USB 3.0 upstream	
--	--	---	--

2.7. Charakterystyka wsparcia technicznego dla urządzeń 2.1 - 2.6

1. Zapewnienie wsparcia technicznego w języku polskim.
2. Zgłoszenia awarii i problemów technicznych będą przyjmowane w trybie 24x7x365.
3. Czas reakcji na zgłoszoną awarię (w celu ustalenia scenariusza podjęcia działań) nie może być dłuższy niż 1 dzień roboczy. Przez czas reakcji rozumie się okres od momentu przyjęcia zgłoszenia awarii do momentu określenia przez Wykonawcę: wstępnej diagnozy usterki, zakresu czynności naprawczych, terminu podjęcia czynności naprawczych.
4. Wykonawca przystąpi do naprawy sprzętu nie później niż w ciągu 1 dnia roboczego od zgłoszenia awarii.
5. Przywrócenie pełnej funkcjonalności urządzeń objętych awarią nastąpi w czasie nie dłuższym niż 2 dni robocze.
6. W przypadku, kiedy naprawa nie jest możliwa w czasie określonym w pkt. 5 Wykonawca dostarczy i skonfiguruje w tym czasie na własny koszt sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych niż uszkodzony, zainstaluje go w infrastrukturze Zamawiającego na czas pobytu sprzętu w serwisie.
7. Po usunięciu awarii Wykonawca przywróci konfigurację środowiska sprzed awarii.
8. Wsparcie techniczne świadczone będzie w miejscu użytkowania sprzętu (tzn. w siedzibie Zamawiającego).
9. Uszkodzone elementy w ramach gwarancji podlegają wymianie w miejscu instalacji Urządzeń Zamawiającego. Uszkodzone dyski pozostają własnością Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi do Wykonawcy lub producenta Urządzeń.
10. Wsparcie techniczne musi uwzględniać obsługę problemów technicznych oraz dostęp do aktualizacji oprogramowania (w tym firmware dostarczanych urządzeń oraz nowe wersje oprogramowania którego licencje są dostarczone w ramach zamówienia).

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne **dla zadania 1**. Przez rozwiązania równoważne Zamawiający rozumie dostawy (produkty), które posiadają:

- a) tożsame parametry,
- b) funkcjonalność,
- c) zakres zastosowania,
- d) komfort użytkowania,
- e) atesty i certyfikaty,
- f) nie spowodują jakichkolwiek trudności z kompatybilnością z posiadaną już przez Zamawiającego infrastrukturą, sprzętem technicznym i oprogramowaniem.

W przypadku, gdy zaoferowane przez Wykonawcę rozwiązanie równoważne:

- a) nie będzie właściwie współdziałać ze sprzętem, oprogramowaniem serwerowym i bazodanowym funkcjonującym u Zamawiającego lub

- b) będzie powodować jakiegokolwiek zakłócenia w funkcjonowaniu pracy środowiska sprzętowo-programowego u Zamawiającego, wykonawca bezwzględnie pokryje wszelkie koszty związane z:
- dostosowaniem i przywrócenie do sprawnego działania infrastruktury sprzętowo-programowej Zamawiającego,
 - dokonaniem (na własny koszt) niezbędnych modyfikacji eksploatowanego oprogramowania (lub wymiany go na nowy spełniający wymagania niniejszej SWZ).

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje rozwiązanie równoważne wówczas stosowanie do treści art. 101 ust. 5 ustawy Pzp zobowiązany jest udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104–107, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia określonym w zał. nr 1 a) do SWZ.

u Czelej   

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
Zadanie nr 2

1. Oprogramowanie:

Lp.	Nazwa oprogramowania	Liczba licencji
1	Microsoft Windows Server 2019 Standard Open License - 16 Cores (OLP) PN: 9EA-01045	5
2	Microsoft Windows Server 2019 Standard Open License - 2 Cores (OLP) PN: 9EA-00126	2
3	Microsoft Windows Server 2019 Standard Open License User CAL PN: R18-05768	50
4	Microsoft WinRmtDsktpSrvcsCAL 2019 SNGL OLP NL UsrCAL PN: 6VC-03748	35
5	Microsoft WinRmtDsktpSrvcsCAL 2019 SNGL OLP NL DvcCAL PN: 6VC-03747	10
6	Microsoft SQL Server Standard 2019 (OLP) PN: 228-11477	1
7	Microsoft SQL Server 2019 Cal User (OLP) PN: 359-06866	60
8	Microsoft Office Standard 2019 (OLP) PN: 021-10609	6
9	Microsoft 365 Business Standard (roczna subskrypcja) PN: KLQ-00472	50
10	Odnowienie wsparcia dla licencji: 1x ESSENTIAL 12 MONTHS RENEWAL FOR BACKUP EXEC SERVER ED WIN 1 SERVER ONPREMISE STANDARD PERPETUAL LICENSE CORPORATE 2x ESSENTIAL 12 MONTHS RENEWAL FOR BACKUP EXEC AGENT FOR WIN 1 SERVER ONPREMISE STANDARD PERPETUAL LICENSE CORPORATE Nr licencji 616011386 Okres odnowienia: od 17-sie-2021 do 16-sie-2022	1 komplet.
11	Odnowienie wsparcia dla licencji: 2x ESSENTIAL 12 MONTHS RENEWAL FOR BACKUP EXEC AGENT FOR WIN 1 SERVER ONPREMISE STANDARD PERPETUAL LICENSE CORPORATE Nr licencji 615870982 Okres odnowienia: od 17-sie-2021 do 16-sie-2022	1 komplet.
12	Odnowienie wsparcia dla licencji: 2x ESSENTIAL 12 MONTHS RENEWAL FOR BACKUP EXEC AGENT FOR WIN 1 SERVER ONPREMISE STANDARD PERPETUAL LICENSE CORPORATE 1x ESSENTIAL 12 MONTHS RENEWAL FOR BACKUP EXEC SERVER ED WIN 1 SERVER ONPREMISE STANDARD PERPETUAL LICENSE CORPORATE 1x ESSENTIAL 12 MONTHS RENEWAL FOR BACKUP EXEC AGENT FOR WIN 1 SERVER ONPREMISE STANDARD PERPETUAL LICENSE CORPORATE Nr licencji 615999859 Okres odnowienia: od 17-sie-2021 do 16-sie-2022	1 komplet

Dostawa oprogramowania polegać będzie na udostępnieniu Zamawiającemu możliwości:

- 1) pobrania z serwisu internetowego producenta oprogramowania wersji instalacyjnych oprogramowania;
- 2) pobrania z serwisu internetowego producenta oprogramowania kluczy licencyjnych (uruchomieniowych) dla oprogramowania.

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne **dla zadania 2**. Przez rozwiązania równoważne Zamawiający rozumie dostawy (produkty), które posiadają:

- a) tożsame parametry,
- b) funkcjonalność,
- c) zakres zastosowania,
- d) komfort użytkowania,
- e) atesty i certyfikaty,
- f) nie spowodują jakichkolwiek trudności z kompatybilnością z posiadaną już przez Zamawiającego infrastrukturą, sprzętem technicznym i oprogramowaniem.

W przypadku, gdy zaoferowane przez Wykonawcę rozwiązanie równoważne:

- a) nie będzie właściwie współdziałać ze sprzętem, oprogramowaniem serwerowym i bazodanowym funkcjonującym u Zamawiającego lub
- b) będzie powodować jakiegokolwiek zakłócenia w funkcjonowaniu pracy środowiska sprzętowo-programowego u Zamawiającego, wykonawca bezwzględnie pokryje wszelkie koszty związane z:
 - dostosowaniem i przywrócenie do sprawnego działania infrastruktury sprzętowo-programowej Zamawiającego,
 - dokonaniem (na własny koszt) niezbędnych modyfikacji eksploatowanego oprogramowania (lub wymiany go na nowy spełniający wymagania niniejszej SWZ).

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje rozwiązanie równoważne wówczas stosowanie do treści art. 101 ust. 5 ustawy Pzp zobowiązany jest udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104 – 107, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia określonym w zał. nr 1 b) do SWZ.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
o których mowa w art. 108 i 109 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2019 poz. 2019 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”
(dotyczy zarówno wykonawców składających oferty na zadanie nr 1 jak i zadanie nr 2)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zakup wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowego sprzętu komputerowego, systemów operacyjnych i baz danych w podanej przez Zamawiającego konfiguracji techniczno-użytkowej**” (sygn. sprawy: TZ/PF/2/2021), prowadzonego przez Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o. o. w Krakowie, oświadczam, co następuje:

1. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.*
2. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 109 ust. 1 pkt.4 ustawy Pzp.*

lub

Oświadczam, iż zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5 i 7 ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, iż, w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp:

1. naprawiłem lub zobowiązałem się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
2. wyczerpująco wyjaśniłem fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym.
3. podjąłem konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - ✓ zerwałem wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za moje nieprawidłowe postępowanie,
 - ✓ zreorganizowałem personel,
 - ✓ wdrożyłem system sprawozdawczości i kontroli,
 - ✓ utworzyłem struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - ✓ wprowadziłem wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.*

W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że podjęte przez niego czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności uwzględniając wagę i szczególne okoliczności jego czynu. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*niepotrzebne skreślić

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

zał. nr 2 b) do SWZ

**OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
o których mowa w art. 108 i 109 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2019 poz. 2019 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”
(dotyczy zarówno wykonawców składających oferty na zadanie nr 1 jak i zadanie nr 2)

Na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Zakup wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowego sprzętu komputerowego, systemów operacyjnych i baz danych w podanej przez Zamawiającego konfiguracji techniczno-użytkowej”** (sygn. sprawy: TZ/PF/2/2021), prowadzonego przez Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o. o. w Krakowie, stosowanie do treści art. 125 ust. 5 ustawy Pzp oświadczam, co następuje:

1. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 5 i 7 ustawy Pzp.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

* Jeżeli Wykonawca nie powołuje się na zasoby podwykonawcy w celu wykazania spełnienia warunków udziału wykonawcy w postępowaniu wówczas nie załącza do oferty niniejszego oświadczenia.

Oświadczenie Wykonawcy
składane na potwierdzenie spełnienia warunku uczestnictwa,
o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.)
(dotyczy zadania nr 1)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zakup wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowego sprzętu komputerowego, systemów operacyjnych i baz danych w podanej przez Zamawiającego konfiguracji techniczno-użytkowej**” (sygn. sprawy: TZ/PF/2/2021) prowadzonego przez Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o. o. w Krakowie, oświadczam, iż:

- spełniam warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w pkt. 8 d) i SWZ. Na potwierdzenie powyższych okoliczności przedkładam wykaz wykonanych zamówień, o którym mowa w pkt. 9 b) tiret 1 SWZ.:

Lp.	Zamawiający / Odbiorca (pełna nazwa i adres)	Wartość zamówienia [PLN]	Przedmiot zamówienia	Okres realizacji zamówienia od [miesiąc – rok] do [miesiąc – rok]
1				
2				
3				

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji zamówień, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wówczas w powyższym wykazie zamówień zobowiązany jest podać jedynie te zamówienia (dostawy lub usługi), w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy

Oświadczenie Wykonawcy
składane na potwierdzenie spełnienia warunku uczestnictwa,
o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.)
(dotyczy zadania nr 2)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zakup wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowego sprzętu komputerowego, systemów operacyjnych i baz danych w podanej przez Zamawiającego konfiguracji techniczno-użytkowej**” (sygn. sprawy: TZ/PF/2/2021) prowadzonego przez Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o. o. w Krakowie, oświadczam, iż:

2. spełniam warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w pkt. 8 d) i SWZ. Na potwierdzenie powyższych okoliczności przedkładam wykaz wykonanych zamówień, o którym mowa w pkt. 9 b) tiret 2 SWZ.:

Lp.	Zamawiający / Odbiorca (pełna nazwa i adres)	Wartość zamówienia [PLN]	Przedmiot zamówienia	Okres realizacji zamówienia od [miesiąc – rok] do [miesiąc – rok]
1				
2				
3				

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji zamówień, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wówczas w powyższym wykazie zamówień zobowiązany jest podać jedynie te zamówienia (dostawy lub usługi), w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy

Oświadczenie Wykonawcy

składane na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu z postępowania,
o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 2019 ze zm.)

(dotyczy zarówno wykonawców składających oferty na zadanie nr 1 jak i zadanie nr 2)

Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z postępowania prowadzonego w trybie podstawowym na „Zakup wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowego sprzętu komputerowego, systemów operacyjnych i baz danych w podanej przez Zamawiającego konfiguracji techniczno-użytkowej” (sygn. sprawy TZ/PF/2/2021), w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) tj.:

1. **nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej*** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę *,
lub
2. **przynależę do tej samej grupy kapitałowej*** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę oraz przedkładam dokumenty i informacje potwierdzające przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej*.
Załączniki:
a)
b)
c)
lub
3. **żadne z powyższych***.

*niepotrzebne skreślić

Oświadczenie Wykonawcy
składane na potwierdzenie aktualności informacji
zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 2019 ze zm.)
w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania
(dotyczy zarówno wykonawców składających oferty na zadanie nr 1 jak i zadanie nr 2)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zakup wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowego sprzętu komputerowego, systemów operacyjnych i baz danych w podanej przez Zamawiającego konfiguracji techniczno-użytkowej**” (sygn. sprawy: TZ/PF/2/2021) prowadzonego przez Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o. o. w Krakowie, oświadczam, iż informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 2019 ze zm.) (zwanej dalej „ustawą Pzp”) są aktualne na dzień składania niniejszego oświadczenia tzn. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- c) art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp
- d) art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp

UMOWA Nr TZ/.../.../2021
o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę

zawarta w dniu r. w Krakowie, zwana dalej „Umową” pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Oczyszczania Spółka z o.o. z siedzibą w Krakowie przy ul. Nowohuckiej 1, 31 - 580 Kraków, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie Wydział XI Gospodarczy - Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000189262, o kapitale zakładowym w wysokości 50 481 500,00 zł, NIP 675 - 000 - 65 - 47, BDO 000005644 zwaną w dalszej treści Umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....
.....
a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....
wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy w wysokości(dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/w całości (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON:i NIP:, BDO, reprezentowanym przez:

.....
.....

(w przypadku osoby fizycznej)

działalność gospodarczą pod nazwą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zamieszkałym legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer)....., posiadającym REGON: i NIP:, BDO,

(w przypadku spółki cywilnej)

1.
.....prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zamieszkałym legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
2. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zamieszkałym legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą posiadającym REGON..... i NIP....., BDO

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład w ramach konsorcjum)

(w przypadku spółki prawa handlowego)

1.
wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS,
prowadzonym przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy w wysokości (dotyczy spółki z o.o. i
spółki akcyjnej), opłacony w całości/w części (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON:
..... i NIP:, BDO, reprezentowanym przez:

.....
lub (w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

2., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zam.
..... legitymującym się dowodem osobistym (seria i
numer)....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej, posiadającym REGON: i NIP:, reprezentowanymi
przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia
umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa z dnia

.....
(Lider Konsorcjum),

reprezentowanego przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”.

zwanymi dalej „Stronami”.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie
zamówienia publicznego w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2019, poz. 2019 ze zm.) w trybie podstawowym o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej
w złotych równowartości kwoty 214 000 euro – **zadanie nr 1**

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest zakup przez Zamawiającego:

1) Serwera	- 1 szt.
2) Półki do macierzy	- 1 szt.
3) Komputerów osobistych	- 6 szt.
4) Komputerów przenośnych	- 14 szt.
5) Stacji dokujących	- 14 szt.
6) Monitorów LCD	- 20 szt.

wraz z dostarczeniem do siedziby Zamawiającego przy ul. Nowohucka 1, zwanych dalej „przedmiotem
Umowy”, na zasadach określonych w treści zał. nr 1 a) do specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej
„SWZ” stanowiącej zał. nr 1 do Umowy.

2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 powyżej, będzie fabrycznie nowy i będzie charakteryzował się
parametrami zgodnymi ze SWZ oraz złożoną ofertą przetargową Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie
przepisami i normami, aktualnym poziomem wiedzy technicznej przy dołożeniu należytej staranności.

4. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot Umowy posiada wszelkie certyfikaty, atesty i deklaracje wymagane polskim prawem, które są niezbędne do użytkowania przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
5. Wraz z przedmiotem Umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszystkie niezbędne instrukcje obsługi, certyfikaty, atesty i deklaracje zgodności.

§ 2

Termin realizacji

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy w terminie tygodni od daty podpisania umowy tj. nie później niż do 2021 r.
2. Za zakończenie realizacji przedmiotu Umowy Strony rozumieją podpisanie przez Zamawiającego (bez zastrzeżeń) protokołu odbioru końcowego.
3. O gotowości dostarczenia przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego telefonicznie, z 1 - dniowym wyprzedzeniem.
4. Koszty transportu przedmiotu Umowy do siedziby Zamawiającego wliczone są w cenę dostawy, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy.

§ 3

Gwarancja jakości i rękojmi za wady

1. Wykonawca oświadcza, iż udziela na przedmiot Umowy gwarancji jakości na okres:
 - 1) serwer
 - 2) półkę do macierzy
 - 3) komputer osobisty (6 szt.)
 - 4) komputer przenośny (14 szt.)
 - 5) stację dokującą (14 szt.)
 - 6) monitor LCD (20 szt.)od licząc od daty podpisania protokołów odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy.
2. Z tytułu udzielonej gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad fizycznych, jeśli wady te ujawnią się w okresie udzielonej gwarancji, o której mowa w ust. 1.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu Umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem przedmiotu Umowy do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja jakości obejmuje także odpowiedzialność za części przedmiotu Umowy zrealizowane przez podwykonawców Wykonawcy.
4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne tych przedmiotów. Okres rękojmi za wady zostaje zrównany z okresem udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.
5. Zgodnie z gwarancją jakości Zamawiający może żądać od Wykonawcy lub innego gwaranta albo osób przez nich upoważnionych wymiany przedmiotu Umowy na wolny od wad, a Wykonawca lub inny gwarant albo osoby przez nich upoważnione, zobowiązani są dokonać tej wymiany.
6. Gwarancja jakości nie obejmuje usterek i wad mechanicznych i eksploatacyjnych powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
7. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Wykonawca zobowiązany jest do:

[Handwritten signature]

- 1) przystąpienia do wymiany elementu na wolny od wad, w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Przez przystąpienie do wymiany elementu na wolny od wad Zamawiający rozumie stawienie się wykwalifikowanego pracownika Wykonawcy celem zdiagnozowania zgłoszonej wady. Pod pojęciem stawienie się przez wykwalifikowanego pracownika Wykonawcy Zamawiający rozumie także zdalne połączenie się z siecią informatyczną Zamawiającego celem zdiagnozowania zgłoszonej wady w sposób uzgodniony z upoważnionym pracownikiem Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 3 Umowy.
- 2) wymiany elementu na wolny od wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Przez usunięcie wady w tym także wymianę elementu na wolny od wad Zamawiający rozumie usunięcie zgłoszonej nieprawidłowości, o których mowa w zdaniu poprzednim, co zostanie potwierdzone podpisaniem przez Strony (bez zastrzeżeń) protokołu usunięcia wad,
8. Jeśli Wykonawca lub gwarant albo osoba przez nich upoważniona, po wezwaniu ich do wymiany przedmiotu Umowy lub usunięcia wad i okazaniu gwarancji jakości przez Zamawiającego, nie dopełni obowiązku wymiany wadliwego przedmiotu na wolny od wad w terminie określonym, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu z tytułu Umowy, a w szczególności roszczenia z tytułu rękojmi za wady fizyczne.
9. Zgłaszanie wszelkich awarii, niesprawności lub wad przedmiotu Umowy odbywa się telefonicznie, a następnie zostaje potwierdzone za pośrednictwem e-mail na wskazane w ust. 10 i ust. 11 numery telefonów i adresy e-mail. Za skuteczne uznaje się powiadomienie Wykonawcy o awarii, niesprawności lub wadzie nawet, jeżeli trzykrotna próba nawiązania kontaktu telefonicznego nie powiodła się, a Zamawiający wysłał powiadomienie za pośrednictwem e-mail.
10. Zgłaszanie wszelkich awarii, niesprawności lub wad przedmiotu Umowy odbywać się będą na poniższy dane teleadresowe Wykonawcy:
tel....., e-mail
11. Wszelka korespondencja dotycząca usuwania wszelkich awarii, niesprawności lub wad przedmiotu Umowy kierowana będzie na poniższe dane teleadresowe Zamawiającego:
tel....., e-mail
12. Wszelka komunikacja dotycząca zgłaszanych i usuwanych awarii, niesprawności lub wad prowadzona będzie pomiędzy Stronami w języku polskim.
13. O zmianach w danych adresowych, o których mowa w ust. 10 i 11 Strony zobowiązane są informować niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia takiej zmiany, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

§ 4

Nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy ze strony Zamawiającego sprawować będzie Pani/Pan tel., e-mail:
2. Nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy sprawować będzie Pani/Pan tel., e-mail:
3. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do wszelkich kontaktów z Wykonawcami w tym także dokonywania czynności wskazanych w § ... ust. Umowy jest Pani/Pan tel., e-mail:
4. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do wszelkich kontaktów z Zamawiającym jest:
jest Pani/Pan tel., e-mail:

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu Umowy otrzyma wynagrodzenie w kwocie nieprzekraczającej:
NETTO: zł (słownie złotych:)
VAT: % tj. złotych
BRUTTO: zł (słownie złotych:)
2. Podstawą do wystawienia faktury z tytułu wykonania przedmiotu Umowy jest podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokół, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie przekazywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury VAT w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawianej faktury.
4. Zamawiający dopuszcza wystawianie alternatywnie:
 - 1) faktury w formie elektronicznej i przesyłanie ich Zamawiającemu pocztą elektroniczną na adres: faktury@mpo.krakow.pl. W przypadku nie przesłania faktury na ww. adres poczty elektronicznej Zamawiający nie uzna faktury elektronicznej za prawidłowo doręczoną;
 - 2) ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem bezpłatnej Platformy Elektronicznego Fakturowania (PFE) przeznaczonej do obsługi faktur i innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.
5. Stawka podatku od towarów i usług VAT, zostanie naliczona i zapłacona w kwotach należnych według przepisów prawa polskiego w sprawie VAT, obowiązujących w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę.
6. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2021 poz. 424) oraz Załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 r. Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.).
NIP Zamawiającego: 675 000 65 47
7. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada/nie posiada* status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2021 poz. 424) oraz Załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 r. Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.).
NIP Wykonawcy:
8. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany w treści faktury Wykonawcy nie widnieje w elektronicznym wykazie podmiotów na stronie Ministerstwa Finansów, płatność faktury zostanie odroczone do momentu wskazania w treści faktury rachunku bankowego ujętego w tym wykazie. Jeżeli powyższe działanie spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności Wykonawcy nie będzie przysługiwać wobec Zamawiającego roszczenie o zapłatę odsetek za opóźnienie w zapłacie.
9. Kwota wynagrodzenia Wykonawcy wskazana w ust. 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego z tytułu realizacji Umowy.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 500,00 zł za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy względem terminu, określonego w § 2 ust. 1 Umowy;
 - 2) 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w przystąpieniu do wymiany elementu na wolny od wad, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, o którym mowa w § 3 ust. 7 pkt 1 Umowy.
 - 3) 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w wymianie elementu na wolny od wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, o którym mowa w § 3 ust. 7 pkt 2 Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10 % ceny oferty brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
3. Łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 30 % ceny oferty brutto Wykonawcy, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
4. Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego odstąpić od Umowy, gdy suma kar umownych naliczonych Wykonawcy przekroczy wysokość wskazaną w ust. 3.
5. Wykonawca dokona zapłaty kar umownych w terminie i na rachunek określony w wystawionej przez Zamawiającego nocie obciążeniowej. Termin zapłaty kar umownych, wskazany w nocie obciążeniowej, będzie liczony od dnia doręczenia wezwania do zapłaty wraz z notą obciążeniową. Doręczenie może odbywać się za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera, osobiście, za pośrednictwem poczty elektronicznej (skan podpisanego wezwania do zapłaty oraz noty).
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie Cywilnym w sytuacji, gdy poniesiona przez Stronę szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

§ 7

Zmiana treści Umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem zmian, o których mowa w ust. 4.
2. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 jest nieważna.
3. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu Umowy zawarte w SWZ.
4. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści umowy w zakresie zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia, gdy Wykonawca z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł terminowo zrealizować przedmiot Umowy a przyczyny te będą bezpośrednio związane z wystąpieniem COVID-19. Wykonawca bezwzględnie zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
5. Okoliczności, o których mowa w ust. 4 dotyczą wyłącznie sytuacji, która ma lub może mieć w przyszłości wpływ na realizację konkretnego zamówienia. Nie obejmuje one tym samym zdarzeń o charakterze generalnym, powszechnym, związanych z występowaniem COVID-19, lecz nieoddziałujących negatywnie na proces wykonania Umowy.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie Strony.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Oferta przetargowa Wykonawca wraz z załącznikami stanowią integralną część niniejszej Umowy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załączniki:

- | | |
|--|------------|
| 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zadanie nr 2) | zał. nr 1, |
| 2. Informacje i oświadczenia w zakresie przetwarzania danych osobowych | zał. nr 2, |
| 3. Oferta przetargowa Wykonawcy | zał. nr 3. |

UMOWA Nr TZ/.../.../2021

o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę

zawarta w dniu r. w Krakowie, zwana dalej „Umową” pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Oczyszczania Spółka z o.o. z siedzibą w Krakowie przy ul. Nowohuckiej 1, 31 - 580 Kraków, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie Wydział XI Gospodarczy - Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000189262, o kapitale zakładowym w wysokości 50 481 500,00 zł, NIP 675 - 000 - 65 - 47, BDO 000005644, zwaną w dalszej treści Umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1.

2.

a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....
wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy w wysokości(dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/w całości (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON:i NIP:, BDO, reprezentowanym przez:

.....
.....

(w przypadku osoby fizycznej)

działalność gospodarczą pod nazwą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zamieszkałym legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer)....., posiadającym REGON: i NIP:, BDO,

(w przypadku spółki cywilnej)

3.
.....prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zamieszkałym legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

4. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zamieszkałym legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą posiadającym REGON..... i NIP....., BDO

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład w ramach konsorcjum)

(w przypadku spółki prawa handlowego)

3.
wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS,
prowadzonym przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy w wysokości (dotyczy spółki z o.o. i
spółki akcyjnej), opłacony w całości/w części (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON:
..... i NIP:, BDO, reprezentowanym przez:

.....
.....
lub (w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

4., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zam.
..... legitymującym się dowodem osobistym (seria i
numer)....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej, posiadającym REGON: i NIP:, reprezentowanymi
przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia
umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa z dnia

.....
(Lider Konsorcjum),

reprezentowanego przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”.

zwanych dalej „Stronami”.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie
zamówienia publicznego w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2019, poz. 2019 ze zm.) w trybie podstawowym o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej
w złotych równowartości kwoty 214 000 euro – zadanie nr 2

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest zakup przez Zamawiającego oprogramowania komputerowego w ilościach i asortymencie wskazanym w formularzu kalkulacji ceny oferty Wykonawcy stanowiącym zał. nr 3 do Umowy zwanych dalej „przedmiotem Umowy”, na zasadach określonych w treści zał. nr 1 b) do specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej „SWZ” stanowiącej zał. nr 1 do Umowy.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, będzie charakteryzował się parametrami zgodnymi z SWZ oraz złożoną ofertą przetargową Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami, aktualnym poziomem wiedzy technicznej przy dołożeniu należytej staranności.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczone oprogramowanie jest legalne oraz, że jest uprawniony do dystrybucji jego wersji licencyjnych zgodnie z wymogami producentów oprogramowania.
5. Wraz z przedmiotem Umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszystkie niezbędne certyfikaty.

§ 2

Termin realizacji

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy w terminie tygodni od daty podpisania umowy tj. nie później niż do 2021 r.
2. Za zakończenie realizacji przedmiotu Umowy Strony rozumieją podpisanie przez Zamawiającego (bez zastrzeżeń) protokołu odbioru końcowego.
3. O gotowości dostarczenia przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego telefonicznie, z 1 - dniowym wyprzedzeniem.

§ 3

Nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy ze strony Zamawiającego sprawować będzie Pani/Pan tel., e-mail:
2. Nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy sprawować będzie Pani/Pan tel., e-mail:
3. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do wszelkich kontaktów z Wykonawcami w tym także dokonywania czynności wskazanych w § ... ust. Umowy jest Pani/Pan tel., e-mail:
4. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do wszelkich kontaktów z Zamawiającym jest: jest Pani/Pan tel., e-mail:

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu Umowy otrzyma wynagrodzenie w kwocie nieprzekraczającej:
NETTO: zł (słownie złotych:)
VAT: % tj. złotych
BRUTTO: zł (słownie złotych:)
2. Podstawą do wystawienia faktury z tytułu wykonania przedmiotu Umowy jest podpisany przez Zamawiającego (bez zastrzeżeń) protokół odbioru wskazany w § 2 ust. 2 Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie przekazywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury VAT w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawianej faktury.
4. Zamawiający dopuszcza wystawianie alternatywnie:
 - 1) faktury w formie elektronicznej i przesyłanie ich Zamawiającemu pocztą elektroniczną na adres: faktury@mpo.krakow.pl. W przypadku nie przesłania faktury na ww. adres poczty elektronicznej Zamawiający nie uzna faktury elektronicznej za prawidłowo doręczoną;
 - 2) ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem bezpłatnej Platformy Elektronicznego Fakturowania (PFE) przeznaczonej do obsługi faktur i innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.
5. Stawka podatku od towarów i usług VAT, zostanie naliczona i zapłacona w kwotach należnych według przepisów prawa polskiego w sprawie VAT, obowiązujących w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę.
6. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2021 poz. 424) oraz Załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 r. Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.).

NIP Zamawiającego: 675 000 65 47

7. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada/nie posiada* status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2021 poz. 424) oraz Załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 r. Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.).

NIP Wykonawcy:

8. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany w treści faktury Wykonawcy nie widnieje w elektronicznym wykazie podmiotów na stronie Ministerstwa Finansów, płatność faktury zostanie odroczone do momentu wskazania w treści faktury rachunku bankowego ujętego w tym wykazie. Jeżeli powyższe działanie spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności Wykonawcy nie będzie przysługiwać wobec Zamawiającego roszczenie o zapłatę odsetek za opóźnienie w zapłacie.

9. Kwota wynagrodzenia Wykonawcy wskazana w ust. 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego z tytułu realizacji Umowy.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy względem terminu, określonego w § 2 ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10 % ceny oferty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
3. Łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 30 % ceny oferty brutto Wykonawcy, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
4. Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego odstąpić od Umowy, gdy suma kar umownych naliczonych Wykonawcy przekroczy wysokość wskazaną w ust. 3.
5. Wykonawca dokona zapłaty kar umownych w terminie i na rachunek określony w wystawionej przez Zamawiającego nocie obciążeniowej. Termin zapłaty kar umownych, wskazany w nocie obciążeniowej, będzie liczony od dnia doręczenia wezwania do zapłaty wraz z notą obciążeniową. Doręczenie może odbywać się za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera, osobiście, za pośrednictwem poczty elektronicznej (skan podpisanego wezwania do zapłaty oraz noty).
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie Cywilnym w sytuacji, gdy poniesiona przez Stronę szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

§ 6

Zmiana Umowy

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie Strony.
2. Nie są dopuszczalne istotne zmiany postanowień Umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień do Umowy.

0. *[Handwritten signature]*

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie Strony.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Oferta przetargowa Wykonawca wraz z załącznikami stanowią integralną część niniejszej Umowy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załączniki:

- | | |
|--|------------|
| 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zadanie nr 2) | zał. nr 1, |
| 2. Informacje i oświadczenia w zakresie przetwarzania danych osobowych | zał. nr 3. |
| 3. Oferta przetargowa Wykonawcy | zał. nr 3. |

§ 1

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych Wykonawcy będącego osobą fizyczną lub jednoosobowym przedsiębiorcą prowadzącym działalność także w formie spółki cywilnej

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Spółka z o.o. z siedzibą ul. Nowohucka 1; 31-580 Kraków.
2. Osobą kontaktową we wszelkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych u Administratora jest Inspektor Ochrony Danych dostępny pod adresem: iod@mpo.krakow.pl.
3. Podane dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego:
 - a) w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy oraz w celu realizacji umowy;
 - b) w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze w zakresie rozliczania zawartych umów oraz prowadzenia ksiąg rachunkowych, a także archiwizacji dokumentacji podatkowej;
 - c) w pozostałych celach związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą, w tym w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów związanych z ewentualną koniecznością dochodzenia roszczeń z tytułu zawarcia niniejszej umowy;
 - d) na podstawie zgody – w celach wskazanych w treści zgody.
4. W ramach prowadzonej działalności związanej z realizacją zawieranych umów Zamawiający może przekazywać dane osobowe następującym kategoriom odbiorców:
 - a) podmiotom współpracującym na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych, w tym kancelariom prawnym, firmom windykacyjnym i zarządzającym wierzytelnościami, podwykonawcom świadczonych usług, dostawcom usług teleinformatycznych, sprzętu technicznego, firmom kurierskim;
 - b) spółce z grupy kapitałowej – MPMO Sp. z o.o. jedynie dla administracyjnych celów wewnętrznych;
 - c) operatorom pocztowym, bankom i instytucjom finansowym w ramach realizacji płatności bezgotówkowych;
 - d) organom i podmiotom publicznym na podstawie przepisów prawa, poza prowadzonymi skonkretyzowanymi postępowaniami.
5. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres trwania umowy, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych, do czasu jej cofnięcia, natomiast po zakończeniu umowy przez okres związany z przedawnieniem roszczeń wynikających z zawartej umowy, jak również przewidziany przepisami prawa w odniesieniu do archiwizacji dokumentacji.
6. Wykonawca, z ograniczeniami wskazanymi w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanym dalej RODO, ma prawo dostępu do treści podanych przez siebie danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych stanowi wymóg przepisów prawa celem zawarcia umowy sprzedaży i jest konieczne do jej prawidłowej realizacji, natomiast w przypadku zgody jest dobrowolne i wpływa na efektywność i prawidłowość jej wykonywania. Brak podania danych osobowych uniemożliwi zawarcie umowy oraz jej wykonanie.

§ 2.

Informacje o przetwarzaniu danych w przypadku przekazywania danych osobowych reprezentantów, przedstawicieli, pracowników lub podwykonawców Wykonawcy

2. Wykonawca oświadcza, iż wypełnił lub wypełni obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej Umowy i które przekazał Zamawiającemu.
3. Zamawiający oświadcza, iż wypełnił lub wypełni obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy i które przekazało Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 14 RODO, spoczywające na Zamawiającym, wobec osób fizycznych, których dane osobowe zostały lub zostaną przez niego udostępnione Zamawiającemu, w celu zawarcia i realizacji niniejszej Umowy.
5. Zamawiający wskazuje na niezbędne elementy obowiązku informacyjnego celem przekazania ich treści przez Wykonawcę osobom, których dane osobowe zostały lub zostaną udostępnione Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej Umowy, zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 RODO, przy uwzględnieniu art. 14 ust. 5 pkt a) RODO:
 - a) Administratorem danych osobowych reprezentantów, przedstawicieli, pracowników, współpracowników, podwykonawców Wykonawcy oraz ich pracowników i współpracowników jest Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Spółka z o.o. z siedzibą ul. Nowohucka 1; 31-580 Kraków.
 - b) Osobą kontaktową we wszelkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych u Zamawiającego jest Inspektor Ochrony Danych dostępny pod adresem: iod@mpo.krakow.pl.
 - c) Udostępnione Zamawiającemu dane będą przetwarzane w celach kontaktowych, w tym związanych z wykonaniem umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes administratora danych który przekazał dane - Wykonawcy, a także prawnie uzasadniony interes Zamawiającego, któremu dane zostały udostępnione. Uzasadnionym interesem jest możliwość prawidłowej i efektywnej realizacji umowy zawartej pomiędzy tymi podmiotami. W pozostałym zakresie podstawa prawną przetwarzania danych są przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - d) Zamawiający przetwarzać będzie następujące kategorie danych osobowych: imię, nazwisko, stanowisko służbowe oraz dane kontaktowe w zakresie przekazany przez Wykonawcę, który jest źródłem danych osobowych, jak również kategorie danych wskazane w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - e) Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom współpracującym na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych, w tym dostawcom usług teleinformatycznych i sprzętu technicznego, jak również innym spółce z grupy kapitałowej – MPGO Sp. z o.o. jedynie dla administracyjnych celów wewnętrznych.
 - f) Dane osobowe będą przechowywane do czasu wypełnienia prawnie uzasadnionych interesów odnoszących się do realizacji zawartej umowy, stanowiących podstawę tego przetwarzania, dla celów archiwizacyjnych, jak również związanych z przedawnieniem ewentualnych roszczeń.
 - g) Każda z osób, której dane zostały przekazane, z ograniczeniami wskazanymi w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), ma prawo dostępu do treści podanych przez siebie danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia

przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych osobowych reprezentantów i przedstawicieli Wykonawcy, jego pracowników oraz pracowników jego podwykonawców stanowi wymóg przepisów prawa celem zawarcia umowy i jest konieczne do jej prawidłowej realizacji, natomiast w przypadku danych pracowników i współpracowników Wykonawcy dla celów kontaktowych jest dobrowolne i wpływa na efektywność i prawidłowość jej wykonywania. Brak podania danych osobowych uniemożliwi zawarcie umowy oraz jej wykonanie lub też prawidłową jej realizację.

[Handwritten signature]

Oferta
na

„Zakup wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowego sprzętu komputerowego, systemów operacyjnych i baz danych w podanej przez Zamawiającego konfiguracji techniczno-użytkowej”

.....
(Nazwa Wykonawcy i adres)

.....
(kod, miejscowość, województwo, powiat)

.....
(ulica, nr domu, nr lokalu)

.....
(telefon, fax, e-mail)

REGON:

.....
(Miejscowość, data)

Dla: **Miejskiego Przedsiębiorstwa Oczyszczania
Spółka z o.o., Kraków ul. Nowohucka 1**

Po zapoznaniu się ze specyfikacją warunków zamówienia my niżej podpisani podejmujemy się niniejszym realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia obejmującego zadanie nr 1 lub/i* zadanie nr 2 a warunkach przedłożonych przez Zamawiającego w materiałach przetargowych oraz projekcie umowy stanowiącym zał. nr 3 a) do SWZ lub/i* zał. nr 3 b) za kwotę:

1. Cena oferty za realizację zadania nr 1 wynosi:

NETTO: zł (słownie złotych:)

VAT: % tj. zł.

BRUTTO: zł (słownie złotych:)

Cena ta została obliczona na podstawie formularza kalkulacji ceny oferty stanowiącej zał. nr do oferty.

2. Cena oferty za realizację zadania nr 2 wynosi:

NETTO: zł (słownie złotych:)

VAT: % tj. zł.

BRUTTO: zł (słownie złotych:)

Cena ta została obliczona na podstawie formularza kalkulacji ceny oferty stanowiącej zał. nr do oferty.

3. Termin realizacji zamówienia: **zadanie nr 1 - tygodni od daty podpisania umowy;**
zadanie nr 2 - tygodni od daty podpisania umowy.

4. Oświadczamy, że:

a) pozostajemy związani ofertą przez okres wskazany w treści specyfikacji warunków zamówienia, licząc od upływu terminu składania ofert;

b) udzielamy na przedmiot zamówienia tj.:

zadanie nr 1 - gwarancji jakości na okres:

a) serwer lat

b) półka do macierzy do 08. 09. 2024 r.

c) komputer osobisty lat

d) komputer przenośny lat

e) stacja dokująca lat

f) monitor LCD lat

od daty podpisania protokołu odbioru (dla zadania 1).

c) zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia wraz z załącznikami (odpowiednio dla zadania) z ewentualnymi modyfikacjami i wyjaśnieniami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszystkie informacje konieczne do rzetelnego skalkulowania ceny oferty;

d) akceptujemy projekt umowy stanowiący zał. nr 3 a) do SWZ lub/i* zał. nr 3 b) do SWZ. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w ww. projekcie, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

e) jesteśmy/ nie jesteśmy * wykonawcą wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia.

(Stosowanie do art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołącza do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy).

5. Oświadczamy, że następujące dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913) i nie mogą być udostępniane:

6. Oświadczamy, że przedmiot niniejszego zamówienia wykonamy samodzielnie/przy udziale podwykonawców*.

Realizację przedmiotu niniejszego zamówienia w następujących częściach (zakresie) zamierzamy powierzyć następującym podwykonawcom (*imiona i nazwiska albo nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani*):

a)

b)

c)

7. Wykonawca jest / nie jest* :

a) mikroprzedsiębiorcą*

b) małym*

c) średnim*

przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162 ze zm.)

8. Oświadczamy, iż wybór naszej oferty będzie prowadził / nie będzie prowadził* do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów.

(Stosowanie do treści art. 225 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) w przypadku gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania:

- nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
- wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

-
-
9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
10. Posiadamy doświadczoną kadrę techniczną niezbędną do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.
11. W przypadku wygrania przetargu pracami kierować będzie: Pan/Pani....., tel....., e-mail
12. Wadium w wysokości zł wniesiono w formie:
13. Osobą upoważnioną do podpisywania umowy jest Pan/Pani:.....
14. Oferta składa się z stron kolejno ponumerowanych.

Załączniki:

1.
2.
3.
4.

* - niepotrzebne skreślić

** - Jeżeli wykonawca zastrzegł, że określone informacje nie mogą być udostępniane, zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

FORMULARZ KALKULACJI CENY OFERTY
(zadanie nr 1)

Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa [PLN/szt.]			Przewidywana ilość [szt.]	Cena oferty [PLN]		
		NETTO	VAT [%]	BRUTTO		NETTO	VAT [%]	BRUTTO
1	Serwer, o którym mowa w pkt. 2.1. zał. nr 1 a) do SWZ				1			
2	Półka do macierzy, o którym mowa w pkt. 2.2. zał. nr 1 a) do SWZ				1			
3	Komputer osobisty, o którym mowa w pkt. 2.3. zał. nr 1 a) do SWZ				6			
4	Komputer przenośny, o którym mowa w pkt. 2.4. zał. nr 1 a) do SWZ				14			
5	Stacja dokująca, o którym mowa w pkt. 2.5. zał. nr 1 a) do SWZ				14			
6	Monitor LCD, o którym mowa w pkt. 2.6. zał. nr 1 a) do SWZ				20			
Razem								

[Handwritten signature]

zał. nr 5 b) do SWZ

FORMULARZ KALKULACJI CENY OFERTY

(zadanie nr 2)

Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa [PLN/szt.]			Przewidywana ilość [szt.]	Cena oferty [PLN]		
		NETTO	VAT [%]	BRUTTO		NETTO	VAT [%]	BRUTTO
1	Microsoft Windows Server 2019 Standard Open License - 16 Cores (OLP) PN: 9EA-01045, o którym mowa w pkt. 1.1. zał. nr 1b do SWZ				5			
2	Microsoft Windows Server 2019 Standard Open License - 2 Cores (OLP) PN: 9EA-00126, o którym mowa w pkt. 1.2. zał. nr 1b do SWZ				2			
3	Microsoft Windows Server 2019 Standard Open License User CAL PN: R18-05768, o którym mowa w pkt. 1.3. zał. nr 1b do SWZ				50			
4	Microsoft WinRmtDsktpSrcsCAL 2019 SNGL OLP NL UsrCAL PN: 6VC-03748				35			
5	Microsoft WinRmtDsktpSrcsCAL 2019 SNGL OLP NL DvcCAL PN: 6VC-03747				10			
6	Microsoft SQL Server Standard 2019 (OLP) PN: 228-11477, o którym mowa w pkt. 1.4. zał. nr 1b do SWZ				1			
7	Microsoft SQL Server 2019 Cal User (OLP) PN: 359-06866, o którym mowa w pkt. 1.5. zał. nr 1b do SWZ				60			
8	Microsoft Office Standard 2019 (OLP) PN: 021-10609, o którym mowa w pkt. 1.6. zał. nr 1b do SWZ				6			
9	Microsoft 365 Business Standard (roczna subskrypcja) PN: KLC-00472, o którym mowa w pkt. 1.7. zał. nr 1b do SWZ				50			
10	Odnowienie wsparcia dla licencji:				1 komplet			

11	1x ESSENTIAL 12 MONTHS RENEWAL FOR BACKUP EXEC SERVER ED WIN 1 SERVER ONPREMISE STANDARD PERPETUAL LICENSE CORPORATE 2x ESSENTIAL 12 MONTHS RENEWAL FOR BACKUP EXEC AGENT FOR WIN 1 SERVER ONPREMISE STANDARD PERPETUAL LICENSE CORPORATE Nr licencji 616011386 Okres odnowienia: od 17-sie-2021 do 16-sie-2022 Odnowienie wsparcia dla licencji:			1 komplet			
12	2x ESSENTIAL 12 MONTHS RENEWAL FOR BACKUP EXEC AGENT FOR WIN 1 SERVER ONPREMISE STANDARD PERPETUAL LICENSE CORPORATE 1x ESSENTIAL 12 MONTHS RENEWAL FOR BACKUP EXEC SERVER ED WIN 1 SERVER ONPREMISE STANDARD PERPETUAL LICENSE CORPORATE 1x ESSENTIAL 12 MONTHS RENEWAL FOR BACKUP EXEC AGENT FOR WIN 1 SERVER ONPREMISE STANDARD PERPETUAL LICENSE CORPORATE Nr licencji 615870982 Okres odnowienia: od 17-sie-2021 do 16-sie-2022 Odnowienie wsparcia dla licencji:			1 komplet			
Razem							