

Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o. o.
ul. Nowohucka 1, 31 – 580 Kraków, tel. +48 12 64 62 202, e-mail: mpo@mpo.krakow.pl

Nr sprawy: TZ/TT/45/2021

**Specyfikacja Warunków Zamówienia
(SWZ)**

DLA

POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

(o wartości szacunkowej przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 214 000 euro)

na

„Odbiór i transport odpadów zielonych gromadzonych w workach z nieruchomości o charakterze publicznym zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Kraków, z podziałem na 3 zadania”

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie
z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo Zamówień Publicznych
(tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)

Kraków, listopad 2021 r.

non 

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Spółka z o.o.

31 - 580 Kraków

ul. Nowohucka 1

Polska

NIP:

675 000 65 47

REGON:

350641392

Numer telefonu:

+48 12 64 62 202

numer faxu:

+48 12 64 62 350

adres internetowy Zamawiającego:

www.mpo.krakow.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://mpo-krakow.logintrade.net>

adres poczty elektronicznej:

beata.wolnik@mpo.krakow.pl

Przedsiębiorstwo pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Przetarg nieograniczony w oparciu o przepisy ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp,” o wartości szacunkowej przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 214 000 euro.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Rodzaj zamówienia

- usługa

CPV

- 90512000-9 (usługi transportu odpadów)

Zakres przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usług odbierania odpadów zielonych o kodzie 20 02 01 z nieruchomości o charakterze publicznym zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Kraków gromadzonych w workach oraz świątecznych drzewek choinkowych i transport odpadów do kompostowni zlokalizowanej w Krakowie przy ul. Krzemienieckiej 40, a także zakup oraz dostarczanie worków do gromadzenia odpadów zielonych oraz odbiór gałęzi wg wskazań Zamawiającego.

Szczegółowy opis warunków realizacji zamówienia zawiera zał. nr 1 a) – 1 c do SWZ.

Miejscem świadczenia usługi:

Gmina Miejska Kraków.

Podział przedmiotu zamówienia na części:

Zamawiający dopuszcza składanie oferty częściowych na poszczególne części (zadania) z tym zastrzeżeniem, iż Wykonawca może złożyć ofertę tylko na jedną część (zadanie).

Część nr 1 (Zadanie nr 1) obejmuje obszar Dzielnic XV, XVI, XVII, XVIII

Część nr 2 (Zadanie nr 2) obejmuje obszar Dzielnic IV, V, VI, VII

Część nr 3 (Zadanie nr 3) obejmuje obszar Dzielnic XI, XII, XIII.

Kluczowe zadania:

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań. Przez kluczowe zadania, o których mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający rozumie wszelkie prace za

wyjątkiem odbioru gałęzi wg wskazań Zamawiającego oraz dostarczania (dystrybucji) worków do gromadzenia odpadów zielonych.

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę:

Zamawiający żąda aby Wykonawca lub podwykonawca zatrudniał na podstawie stosunku pracy osoby wykonujące czynności:

- kierowca pojazdu,
- obsada pojazdu (pomocnik / ładowacz / pracownik ręczny)

Zamawiający w okresie realizacji przedmiotu zamówienia będzie weryfikował zatrudnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiący zał. nr 2 do SWZ.

Informacje dodatkowe:

- Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert wariantowych.
- Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
- Zamawiający nie przewiduje możliwości przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej (zarówno fakultatywnej jak i obligatoryjnej) lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
- Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- Zamawiający stosowanie do treści art. 455 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym zał. nr 2 do SWZ.

4. INFORMACJĘ O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST.1 PKT 7, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy usług, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, jeżeli takie zamówienie było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z jego przedmiotem oraz całkowita wartość tego zamówienia nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego (odpowiednio dla zadania).

5. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

od daty podpisania umowy do 31. 12. 2022 r. – z zastrzeżeniem postanowień zawartych w projekcie umowy stanowiącym zał. nr 2 do SWZ.

6. INFORMACJĘ O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH:

Zamawiający nie żąda załączenia przez Wykonawcę do oferty przedmiotowych środków dowodowych

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 ORAZ 109 UST. 1 USTAWY PZP:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę na podstawie:

- a) art. 108. ust. 1 pkt. 1 - 6 ustawy Pzp.

Zamawiający przewiduje także wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie:

- a) art. 109 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp;
- b) art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp;
- c) art. 109 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp;
- d) art. 109 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.

Stosowanie do art. 110 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

8. INFORMACJĘ O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

O udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają zdolności do występowania w obrocie gospodarczym jednakże Zamawiający nie precyzuje warunku uczestnictwa w tym zakresie,
- b) posiadają uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów tj. są wpisani jako transportujący odpady o kodzie 20 02 01 do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzonego przez marszałka województwa na podstawie art. 49 ust. 1 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 701 ze zm.),
- c) znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej lub finansowej tj. są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższej niż 1 000 000 zł (na każde zadanie),
- d) posiadają odpowiednią zdolność techniczną lub zawodową tj.:
 - wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w sposób ciągły w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy na rzecz jednego Zamawiającego usługi obejmujące odbiór i transport odpadów zielonych gromadzonych w workach świadczone według harmonogramów na łączną ilość odebranych odpadów zielonych nie mniejszą niż:
 - dla zadania 1 – 7 125 ton,
 - dla zadania 2 – 8 250 ton,
 - dla zadania 3 – 8 250 ton,
 - dysponują odpowiednim potencjałem technicznym (na każde zadanie):
 - min. 6 samochodami skrzyniowymi o dopuszczalnej masie całkowitej do 12 t DMC lub
 - min. 6 ciągnikami kołowymi z przyczepą.

Uwaga !!!

Każdy pojazd, którym Wykonawca będzie świadczył usługę musi być wyposażony w urządzenie GPS umożliwiające bieżące monitorowanie położenia pojazdu jak również w element rejestracji danych w wewnętrznym układzie pamięci (czarna skrzynka). Wykonawca zobowiązany jest w terminie nie późniejszym niż 2 tygodni od daty podpisania umowy do zainstalowania takiego urządzenia. System monitoringu GPS musi być zgodny z systemem monitoringu GPS funkcjonującym już u Zamawiającego. Koszty funkcjonowania systemu GPS pokrywa Wykonawca.

Ocena spełniania przez Wykonawcę ww. warunków uczestnictwa nastąpi na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 9 SWZ.

Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Wymagania dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- Zamawiający nie określa szczególnego, obiektywnie uzasadnionego, sposobu spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu.
- Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
- W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- **W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.**
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wówczas w powyższym wykazie usług zobowiązany jest podać jedynie te usługi w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

Udostępnianie zasobów:

- Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Pzp, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - ✓ zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - ✓ sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - ✓ czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania badania i oceny ofert, a następnie dokonania kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

non Blue M & Tom Kudy

9. INFORMACJE DOTYCZĄCE SPOSOBU PRZEKAZYWANIA ZAMAWIAJĄCEMU JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA ORAZ WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

- a) Wykonawca do oferty zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia („JEDZ”), sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Zamawiający udostępni Wykonawcy JEDZ celem wypełnienia.
- b) Oświadczenie, o którym mowa w lit. a), stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- c) **Wykonawca na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu z postępowania wypełnia JEDZ w części I, część II, część III.**
- d) **Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunków udziału Wykonawcy w postępowaniu wypełnia JEDZ w części IV JEDZ „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji”.**
- e) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w lit. a), składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- f) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w lit. a), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- g) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD dostępnego pod link: <https://espd.uzp.gov.pl/> lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.
- h) Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.
- i) **Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w pkt. 7 SWZ, w postaci:**
- informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - ✓ art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
 - ✓ art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Zamawiający zaleca sporządzenie oświadczenia zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 6 a) do SWZ.
 - zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 9 a) SWZ, w zakresie postaw wykluczenia z postępowania o których mowa w:
 - ✓ art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
 - ✓ art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - ✓ art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
 - ✓ art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),
 - ✓ art. 109 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp,
 - ✓ art. 109 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.Zamawiający zaleca sporządzenie oświadczenia zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 6b) do SWZ.

j) Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień

anon
Bleu Mł d Tom Kucyk

złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających, iż Wykonawca spełnia warunki uczestnictwa, o których mowa w 8 SWZ, w postaci:

- pochodzącego od marszałka województwa zawiadomienia o nadaniu Wykonawcy numeru rejestrowego jako transportującemu odpady w rejestrze podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzonego przez marszałka województwa na podstawie art. 49 ust. 1 Ustawy o odpadach. Przez pojęcie „jako transportującemu odpady” Zamawiający rozumie Wykonawcę posiadającego zaktualizowane dane w ww. rejestrze w zakresie transportu odpadów o kodzie 20 02 01;
- dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną, o której mowa w pkt. 8 c) SWZ;
- wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Zamawiający zaleca sporządzenie wykazu zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 4 do SWZ.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wówczas w powyższym wykazie usług zobowiązany jest podać jedynie te usługi w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

- wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

Zamawiający zaleca sporządzenie wykazu zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 5 do SWZ.

- k) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- l) Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

10. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ:

- a) Zamawiający informuje, iż komunikacja w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. Platformy Przetargowej pzp24.pl dostępnej pod adresem: <https://mpo-krakow.logintrade.net>. Szczegółowe informacje w zakresie wymagań sprzętowych dla ww. Platformy Przetargowej znajdują się pod link: <https://mpo-krakow.logintrade.net/reg.info.wymaganiatechniczne.html>.
- b) Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania, ofert.
- c) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).

11. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Osobami po stronie Zamawiającego uprawnionymi do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami są: w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

Daria Kulig
od poniedziałku do piątku
w godz. od 6⁰⁰ – 14⁰⁰
tel. +48 12 64 62 362

Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania, ofert.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

- a) Wykonawca jest związany ofertą od dnia **21 grudnia 2021 r. do dnia 18 marca 2022 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- b) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- c) Przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

13. Opis sposobu przygotowywania oferty:

- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- b) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie. Podmioty takie są wpisane do rejestru Ministra ds. informatyzacji prowadzonego przez Narodowe Centrum

kan
Daria Kulig

Certyfikacji. Lista podmiotów udostępniających usługę kwalifikowanego podpisu elektronicznego dostępna jest na stronie www.nccert.pl

- c) **Ofertę (wraz z wszystkimi załącznikami stanowiącymi jej integralną część) należy przesłać za pośrednictwem Platformy Przetargowej znajdującej się pod link: <https://mpo-krakow.logintrade.net/reg.info,wymaganiatechniczne.html>.**
- d) Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu. Reprezentacja, o której mowa w zdaniu poprzednim musi wynikać z przedłożonego przez Wykonawcę odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej oraz pełnomocnictwa załączonego do oferty.
- e) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- f) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- g) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
- podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- h) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.
- i) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- j) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
- podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - pełnomocnictwa – mocodawca.
- k) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- l) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- m) Zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1010 ze zm.)” przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. Zamawiający ze swojej strony ograniczy dostęp do tych informacji oraz zapewni ochronę i odpowiedni sposób przechowywania zabezpieczający przed dostępem osób nieuprawnionych. Stosownie do brzmienia art. 18 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

14. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

- a) Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie **do godz. 10:30 do dnia 21 grudnia 2021 roku** za pośrednictwem Platformy Przetargowej, o której mowa w pkt. 13 c) SWZ.
- b) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- c) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany pod link: <https://mpo-krakow.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>
- d) Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
- ✓ Jednolity Europejski Dokument Zamówienia („JEDZ”), o którym mowa w pkt. 9 SWZ;
 - ✓ wypełniony i podpisany formularz oferty – zał. nr 3 do SWZ;
 - ✓ wypełniony formularz kalkulacji ceny oferty – wg zał. nr 7a) – 7c) do SWZ (odpowiednio dla części),

nan
Błażej K. d. Tom Kulep

- ✓ dowód wniesienia wadium (odpowiednio dla części),
- ✓ oświadczenie Wykonawcy, że od dnia podpisania umowy (przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia) zapewni środki łączności zgodnie z wymaganiami określonymi w zał. nr 1 do SWZ rozdział III

15. TERMIN OTWARCIA OFERT:

- a) Otwarcie ofert nastąpi dnia **21 grudnia 2021 roku o godz. 11:00**.
- b) W przypadku awarii systemu (o którym mowa w pkt. 14 lit. a)), która to awaria spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- c) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (odpowiednio dla zadania).
- d) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach zawartych w ofertach.
- e) W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano wartość doświadczenia, przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

16. SPOSÓB OBLICZENIA CENY:

- a) Wykonawca w cenie oferty zobowiązany jest uwzględnić całkowity koszt świadczenia usług obejmujących przedmiot niniejszego zamówienia na warunkach określonych w zał. nr 1 a) – 1 c do SWZ i w szczególności obejmuje:
 - odbiór i transport odpadów zielonych gromadzonych w workach z nieruchomości o charakterze publicznym zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Kraków do kompostowni zlokalizowanej w Krakowie przy ul. Krzemienieckiej 40 zgodnie z aktualnym „Harmonogramem odbioru odpadów zielonych gromadzonych w workach z nieruchomości o charakterze publicznym zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Kraków”,
 - odbiór odpadów zielonych w postaci gałęzi z nieruchomości o charakterze publicznym zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Kraków według wskazań Zamawiającego (tj. Zamawiający każdorazowo wskaże miejsce i termin odbioru) i transport do kompostowni zlokalizowanej w Krakowie przy ul. Krzemienieckiej 40.

Wykonawca w cenie oferty nie uwzględni kosztu przekazania odpadów zielonych do kompostowni zlokalizowanej w Krakowie przy ul. Krzemienieckiej 40.

- b) Wykonawca kalkulując cenę zobowiązany jest uwzględnić:
 - charakterystykę obszaru na którym Wykonawca świadczyć będzie przedmiotową usługę,
 - odległości do instalacji wskazanej przez Zamawiającego, do której Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć odebrane odpady zielone,

- częstotliwość odbioru odpadów zielonych zgodnie z aktualnym „Harmonogramem odbioru odpadów zielonych gromadzonych w workach z nieruchomości o charakterze publicznym zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Kraków”,
 - koszt zakupu oraz dystrybucji worków na odpady zielone.
- c) Wykonawca w formularzu kalkulacji ceny oferty zobowiązany jest podać cenę jednostkową netto w złotych polskich (PLN), obowiązującą stawkę podatku od towarów i usług (VAT) oraz cenę jednostkową brutto w złotych polskich (PLN) a następnie podać łączną wartość dla przewidywanej ilości odpadów (odpowiednio dla zadania) – zgodnie z treścią zał. nr 7 a) – 7 c) do SWZ.
- d) Wynagrodzenie Wykonawcy (odpowiednio dla zadania), które będzie wyliczone na podstawie ceny jednostkowej zawartej w formularzu kalkulacji ceny oferty Wykonawcy tj. według ilości ton odpadów zielonych rzeczywiście odebranych oraz przetransportowanych do instalacji, o której mowa w pkt. 16 lit. a) SWZ.
- e) W przypadku złożona oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.15)), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny (odpowiednio dla zadania) kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- f) W przypadku, o której mowa w lit. e) Wykonawca ma obowiązek:
- poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- g) Zamawiający poprawia w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- h) W przypadku, o którym mowa w lit. g) tiret 3, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
- i) Podana cena jest obowiązująca w całym okresie obowiązywania.
- j) Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną i nie podlega negocjacom.

17. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT;

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom zawartym w ustawie Pzp, SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium:

non 

Cena - 100 % w skali 100 pkt. (odpowiednio dla zadania)

$$C_{1-3} = \frac{C_{min\ 1-3}}{C_{b\ 1-3}} * 100pkt * 100\%$$

gdzie:

C_{1-3} – ilość punktów w kryterium cena oferty brutto (odpowiednio dla zadania 1-3)

$C_{min\ 1-3}$ - najniższa cena oferty brutto ze wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu (odpowiednio dla zadania 1-3)

$C_{b\ 1-4}$ - cena oferty brutto badanej oferty niepodlegających odrzuceniu (odpowiednio dla zadania 1-3)

Wykonawca który zaproponuje najniższą cenę (odpowiednio dla zadania) spośród ofert spełniających wymagania, otrzyma 100 pkt. natomiast pozostali wykonawcy – odpowiednio mniej punktów. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBÓRZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO;

- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom zawartym w ustawie Pzp, SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o ww. kryterium (odpowiednio dla zadania).
- Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejszą, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy (odpowiednio dla zadania).
- Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w lit. c), jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
- Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie żądał kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców, o której mowa w art. 59 ustawy Pzp (o ile dotyczy).
- Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie także do:
 - wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt 22 SWZ.

19. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO;

Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym zał. nr 2 do SWZ.

20. POUCZENIE OŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

- Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

- d) Szczegółowe informacje dotyczące przysługujących Wykonawcy środków ochrony prawnej zawiera Dział IX ustawy Pzp.

21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEVIDUJE OBOWIĄZEK WNIESIENIA WADIUM:

- a) Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości (odpowiednio dla zadania):
zadanie nr 1 - **85 000,00 zł** (słownie złotych: osiemdziesiąt pięć tysięcy złotych 00/100)
zadanie nr 2 - **120 000,00 zł** (słownie złotych: sto dwadzieścia tysięcy złotych 00/100)
zadanie nr 3 - **105 000,00 zł** (słownie złotych: sto pięć tysięcy złotych 00/100)
- b) Wadium należy wnieść się przed upływem terminu składania ofert.
- c) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- d) Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
- pieniądzu;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
- e) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank Pekao SA 58 12406292 1111 0010 8664 9233
z adnotacją: „wadium do przetargu nr TZ/TT/45/2021 część nr”
- f) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- g) Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
- h) Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
- upływu terminu związania ofertą;
 - zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- i) Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
- który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - którego oferta została odrzucona;
 - po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

- j) Złożenie wniosku o zwrot wadium powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp.
- k) Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- l) Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
- m) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2–4 ustawy Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - ✓ odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - ✓ nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

22. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIJDUJE OBOWIĄZEK JEGO WNIESIENIA:

- a) Zamawiający żąda wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (odpowiednio dla zadania).
- b) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- c) Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy, chyba że ustawa stanowi inaczej lub Zamawiający określi inny termin w dokumentach zamówienia.
- d) Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- e) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

- f) Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

23. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH:

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

24. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

25. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o., ul. Nowohucka 1, 31-580 Kraków, tel. +48 12 64 62 202, e-mail: mpo@mpo.krakow.pl.
- b) Osobą kontaktową we wszelkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych w Miejskim Przedsiębiorstwie Oczyszczania Sp. z o.o. jest Inspektor Ochrony Danych dostępny pod adresem: iod@mpo.krakow.pl;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Odbiór i transport odpadów zielonych gromadzonych w workach z nieruchomości o charakterze publicznym zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Kraków, z podziałem na 3 zadania” nr sprawy: TZ/TT/45/2021, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

26. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

- | | |
|--|----------------------|
| a) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia | zał. nr 1 a); |
| b) Harmonogramem odbioru odpadów zielonych gromadzonych w workach z nieruchomości o charakterze publicznym zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Kraków | zał. nr 1 b); |
| c) Wzór nadruku na worki do gromadzenia odpadów zielonych | zał. nr 1 c); |
| d) Projekt umowy | zał. nr 2; |
| e) Formularz oferty | zał. nr 3; |
| f) Formularz wykazu wykonanych usług | zał. nr 4; |
| g) Formularz wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu oraz urządzeń | zał. nr 5; |
| h) Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej | zał. nr 6 a); |
| i) Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 9 a) SWZ, w zakresie postaw wykluczenia z postępowania | zał. nr 6 b) |
| j) Formularz kalkulacji ceny oferty | zał. nr 7 a) – 7 c). |

Kraków, dnia 16. 11. 2021 r.

WICEPREZES ZARZĄDU
Dyrektor Finansowo-Handlowy

mgr Krzysztof Dzieciuchowicz

WICEPREZES ZARZĄDU
DYREKTOR TECHNICZNY

mgr Andrzej Nutkaniec

(podpis kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej)

KIEROWNIK
DYSPOZYTORNI GŁÓWNEJ

Daria Kulig

Inspektor

ds. Zamówień Publicznych

Magdalena Mazanka

Z-ca Dyrektora Technicznego
ds. Zamówień Publicznych

Monika Białnik

DYREKTOR BIURA ZARZĄDU

Monika Białnik

Inspektor
Dział Księgowości

Ewelina Fitryk

Z-CA DYREKTORA TECHNICZNEGO
DS. OCZYSZCZANIA

Tomasz Korta

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

1.1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usług odbierania odpadów zielonych o kodzie 20 02 01 z nieruchomości o charakterze publicznym zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Kraków gromadzonych w workach oraz świątecznych drzewek choinkowych i transport zebranych odpadów do kompostowni zlokalizowanej w Krakowie przy ul. Krzemienieckiej 40, a także usługi towarzyszące jak: zakup oraz dostarczanie worków do gromadzenia odpadów zielonych oraz odbiór gałęzi wg wskazań Zamawiającego.

1.2. Podział przedmiotu zamówienia na części

Przedmiot Zamówienia podzielony został na 3 zadania. Podział odnosi się do poszczególnych sektorów, zgodnie z Uchwałą Nr LXXI/1044/13 Rady Miasta Krakowa z dnia 10 kwietnia 2013 roku w sprawie podziału obszaru Gminy Miejskiej Kraków na sektory w celu zorganizowania odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz wyznaczenia punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

a) Zadanie Nr 1 obejmuje obszar Dzielnic XV, XVI, XVII, XVIII (obejmujące Sektor V)

b) Zadanie Nr 2 obejmuje obszar Dzielnic IV, V, VI, VII (obejmujące Sektor II),

c) Zadanie Nr 3 obejmuje obszar Dzielnic XI, XII, XIII (obejmujące Sektor IV)

Przedmiot Zamówienia nie obejmuje obszaru dzielnic I, II, III i XIV (obejmującej Sektor I) i VIII, IX i X (obejmującej Sektor III).

Obowiązujący podział administracyjny Gminy Miejskiej Kraków dostępny na stronie internetowej www.krakow.pl/plan.

1.3. Opis usług będących Przedmiotem Zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje (w podziale na Zadania) świadczenie następujących usług:

Odbieranie odpadów zielonych o kodzie 20 02 01 gromadzonych w workach oraz świątecznych drzewek choinkowych zgodnie z obowiązującym Harmonogramem odbioru odpadów zielonych, a także odbieranie odpadów zielonych w postaci gałęzi według wskazań Zamawiającego z nieruchomości o charakterze publicznym na terenie Gminy Miejskiej Kraków i transport do kompostowni zlokalizowanej w Krakowie przy ul. Krzemienieckiej 40.

2. Charakterystyka usług objętych Przedmiotem Zamówienia

2.1. Odbiór odpadów

2.1.1. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania z nieruchomości o charakterze publicznym na terenie Gminy Miejskiej Kraków :

- odpadów zielonych gromadzonych w workach,
- świątecznych drzewek choinkowych,
- odpadów zielonych w postaci gałęzi z miejsc wskazanych przez Zamawiającego.

2.2. Transport i zagospodarowanie

2.2.1. Odpady zielone gromadzone w workach, świąteczne drzewka choinkowe oraz gałęzie z miejsc wskazanych przez Zamawiającego w ilości nie przekraczającej odpowiednio dla zadań:

- Zadanie nr 1 – 9 500 Mg
- Zadanie nr 2 – 11 000 Mg
- Zadanie nr 3 – 11 000 Mg

w tym odpady zielone w postaci świątecznych drzewek choinkowych w ilości nie więcej niż: 200 Mg dla każdego z zadań oraz gałęzi, w ilości nie więcej niż 200 Mg dla każdego z zadań. Odebrane odpady Wykonawca zobowiązany jest przekazywać do kompostowni zlokalizowanej w Krakowie przy ul. Krzemienieckiej 40,

2.2.2. Wykonawca podczas rozładunku zobowiązany jest umieścić drzewka choinkowe oraz gałęzie (nie zapakowane w worki) w odrębnym miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

2.2.3. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru porażonych odpadów roślinnych gromadzonych w specjalnie przeznaczonych do tego workach w kolorze czarnym z czerwonym nadrukiem. Koszt wyprodukowania worków na odpady roślinne porażone pokrywa Zamawiający. Wykonawca podczas rozładunku zobowiązany jest umieścić worki z odpadami porażonymi w odrębnym miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

2.3. Terminy i częstotliwość odbioru odpadów

2.3.1. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi objęte przedmiotem niniejszego zamówienia zgodnie z aktualnym „Harmonogramem odbioru odpadów zielonych gromadzonych w workach z nieruchomości o charakterze publicznym zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Kraków”. Za każdy stwierdzony przypadek opóźnienia w odbiorze odpadów w stosunku do Harmonogramu może zostać naliczona kara umowna.

2.3.2. Wykonawca jest zobowiązany świadczyć usługi odbioru odpadów zielonych w postaci gałęzi zgromadzonych na terenach publicznych, wg zgłoszeń indywidualnych Zamawiającego w terminie do 7 dni od daty otrzymania pisemnego polecenia (w formie papierowej lub elektronicznej) od Zamawiającego.

2.3.3. Wykonawca zobowiązany jest także świadczyć usługi objęte przedmiotem niniejszego zamówienia w terminach innych niż wynika to z ww. harmonogramu w zakresie dotyczącym interwencyjnych zgłoszeń Zamawiającego spowodowanych brakiem realizacji usługi w dniu wskazanym w harmonogramie. Takie zgłoszenia mogą zostać złożone przez Zamawiającego telefonicznie, faxem, lub mailem. Interwencyjne zgłoszenia od Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest zrealizować w nieprzekraczalnym terminie do końca następnego dnia tj. do godz. 19:00 dnia następującego po dniu otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego, z wyłączeniem niedziel i dni świątecznych wolnych od pracy. W takiej sytuacji dniem realizacji powinien być pierwszy dzień roboczy lub sobota następujące po dniu wolnym od pracy. O fakcie zrealizowania zgłoszenia interwencyjnego Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo poinformować Zamawiającego (telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej). W przypadku niepodjęcia lub opóźnienia w wykonaniu interwencji może zostać naliczona kara umowna za każdy stwierdzony przypadek.

2.3.4. Zamawiający zastrzega sobie także możliwość, w okresach wzmożonego powstawania odpadów, np. w okresach świątecznych lub innych nieprzewidzianych przypadkach, do zlecenia dodatkowego odbioru odpadów w terminach nieuwzględnionych w Harmonogramie. Takie zlecenie może zostać złożone przez Zamawiającego telefonicznie,

faxem, lub mailem. Jeżeli w zleceniu Zamawiający nie określi terminu realizacji, to zlecenie Wykonawca zobowiązany jest zrealizować do 48 godzin od chwili otrzymania zlecenia – również w soboty. W przypadku niepodjęcia lub opóźnienia w wykonaniu zlecenia naliczona zostanie kara umowna.

- 2.3.5. Wykonawca zobowiązany jest odbierać odpady zielone w dniach wynikających z harmonogramu w godzinach od 7:00 do 19:00. Zgłoszenia interwencyjne spowodowane brakiem realizacji usługi w dniu wskazanym w harmonogramie Wykonawca zobowiązany realizować w dni robocze oraz soboty.
- 2.3.6. Zamawiający poinformuje Wykonawcę z 7 dniowym wyprzedzeniem o ewentualnej zmianie „Harmonogramu odbioru odpadów zielonych gromadzonych w workach z nieruchomości o charakterze publicznym zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Kraków”.
- 2.3.7. Przed rozpoczęciem programu odbioru odpadów zielonych, tj. przed upływem pierwszego terminu odbioru wynikającego z Harmonogramu, w terminie określonym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć mieszkańcom ulotki z Harmonogramem odbioru odpadów oraz worki do gromadzenia odpadów zielonych o których mowa w pkt. 2.4. Koszt wydruku ulotek z harmonogramem pokrywa Zamawiający.

2.4. Zakup i dostarczenie worków do gromadzenia odpadów zielonych

2.4.1. Do obowiązków Wykonawcy należy zakup oraz dostarczanie (dystrybucja) worków na odpady zielone w których gromadzone będą ww. odpady w całym okresie objętym niniejszym Zamówieniem. Koszt zakupu worków pokrywa Wykonawca. Worki foliowe do zbiórki odpadów zielonych muszą spełniać następujące wymagania:

- Kolor brązowy przezroczysty z nadrukiem jednostronnym potokowym w kolorze zielonym (wzór nadruku stanowi zał. 1c)
- Wymiary: (Szerokość x długość) 700 x 900 (mm), grubość min. 50 mikronów (tolerancja wymiarów szerokości /długość: +/- 20(mm)
- Worki z taśmą ściągającą umieszczoną w tunelu górnej części worka.
- Wykonane systemem potokowym 2-3 krotny (minimum jeden pełen nadruk na worku).
- Worki wykonane z folii polietylowej LDPE z regranulatu,
- Wytrzymałość min. 30kg,
- Odporny na działanie promieniowania UV i niskich temperatur,
- Wykonane z tworzyw sztucznych i barwników nie zawierających kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska, obojętny dla wód gruntowych
- Worki muszą posiadać aktualny atest higieniczny wydany przez Państwowy Zakład Higieny.

2.4.2. Ilość dostarczonych worków, o których mowa w punkcie poprzednim, powinna być równa ilości worków z odpadami zielonymi odbieranymi z nieruchomości o charakterze publicznym.

2.4.3. Wykonawca zobowiązany będzie również do dostarczania worków do Rad Dzielnic, stanowiących dodatkowe punkty ich dystrybucji, na podstawie zgłoszeń przekazywanych przez Zamawiającego.

mgr 

3. Charakterystyka poszczególnych zadań składających się na Przedmiot Zamówienia

3.1. Zadanie nr 1

Przedmiot zamówienia dla Zadania Nr 1 obejmuje odbieranie odpadów zielonych o kodzie 20 02 01 z nieruchomości o charakterze publicznym na obszarze obejmującym dzielnice:

- Dzielnica XV – Mistrzejowice
- Dzielnica XVI – Bieńczyce
- Dzielnica XVII – Wzgórza Krzesławickie
- Dzielnica XVIII – Nowa Huta

i ich transport do kompostowni zlokalizowanej w Krakowie przy ul. Krzemienieckiej 40.

Szacowane ilości odpadów przewidziane do odbierania dla Zadania nr 1

Zadanie nr 1 – Dzielnice XV, XVI, XVII, XVIII	
Rodzaj odpadu	Ilość łączna
	Mg
Odpady zielone gromadzone w workach (marzec – grudzień)	9 100
Świąteczne drzewka choinkowe (styczeń – luty)	200
Odpady zielone w postaci gałęzi	200
Razem:	9 500

Szacowane ilości worków, które Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia: 1 000 000 szt.

Zamawiający zastrzega, że podane powyżej wartości są danymi szacunkowymi, które mogą ulec zmianie w zależności od faktycznej ilości wystawionych odpadów, na którą wpływ mają warunki atmosferyczne oraz długość okresu wegetacyjnego roślin.

3.2. Zadanie nr 2

Przedmiot zamówienia dla Zadania nr 2 obejmuje odbieranie odpadów zielonych o kodzie 20 02 01 z nieruchomości o charakterze publicznym na obszarze obejmującym dzielnice:

- Dzielnica IV – Prądnik Biały
- Dzielnica V – Krowodrza
- Dzielnica VI – Bronowice
- Dzielnica VII – Zwierzyniec

i ich transport do kompostowni zlokalizowanej w Krakowie przy ul. Krzemienieckiej 40.

Szacowane ilości odpadów przewidziane do odbierania dla Zadania nr 2

Zadanie nr 2 – Dzielnice IV, V, VI, VII	
Rodzaj odpadu	Ilość łączna
	Mg
Odpady zielone gromadzone w workach (marzec – grudzień)	10 600
Świąteczne drzewka choinkowe (styczeń – luty)	200
Odpady zielone w postaci gałęzi	200
Razem:	11 000

Szacowane ilości worków, które Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia: 1 200 000 szt.

Zamawiający zastrzega, że podane powyżej wartości są danymi szacunkowymi, które mogą ulec zmianie w zależności od faktycznej ilości wystawionych odpadów, na którą wpływ mają warunki atmosferyczne oraz długość okresu wegetacyjnego roślin.

3.3. Zadanie nr 3

Przedmiot zamówienia dla Zadania nr 3 obejmuje odbieranie odpadów zielonych o kodzie 20 02 01 z nieruchomości o charakterze publicznym na obszarze obejmującym dzielnice:

- Dzielnica XI – Podgórze Duchackie
- Dzielnica XII – Bieżanów - Prokocim
- Dzielnica XIII – Podgórze

i ich transport do kompostowni zlokalizowanej w Krakowie przy ul. Krzemienieckiej 40.

Szacowane ilości odpadów przewidziane do odbierania dla Zadania nr 3

Zadanie nr 3 – Dzielnice XI, XII, XIII	
Rodzaj odpadu	Ilość łączna
	Mg
Odpady zielone gromadzone w workach (marzec – grudzień)	10600
Świąteczne drzewka choinkowe (styczeń – luty)	200
Odpady zielone w postaci gałęzi	200
Razem:	11 000

Szacowane ilości worków, które Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia: 1 200 000.

Zamawiający zastrzega, że podane powyżej wartości są danymi szacunkowymi, które mogą ulec zmianie w zależności od faktycznej ilości wystawionych odpadów, na którą wpływ mają warunki atmosferyczne oraz długość okresu wegetacyjnego roślin.

1402


3.4. Zadania 1-3

- 3.4.1. Planując terminy i godziny transportu odpadów Wykonawca powinien uwzględnić fakt, iż w przypadku równoczesnego dowozu odpadów z różnych Dzielnic, czas oczekiwania na rozładunek odpadów w miejscach przekazywania odebranych odpadów może istotnie wydłużyć się. W związku z tą okolicznością wskazane jest rozłożenie dostaw odpadów równomiernie w ciągu każdego dnia.
- 3.4.2. Zabrania się Wykonawcy mieszania zbieranych odpadów zielonych w ramach niniejszego Zamówienia z jakimikolwiek innymi odpadami.
- 3.4.3. W przypadku stwierdzenia zmieszania odpadów zielonych z innymi odpadami, Wykonawca winien sporządzić na tę okoliczność dokumentację fotograficzną i przestać ją do Zamawiającego.
- 3.4.4. Zabrania się Wykonawcy przekazywania odpadów objętych niniejszym zamówieniem do innej instalacji niż wskazana w niniejszej SWZ.

4. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji Przedmiotu Zamówienia

- 4.1. Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań określonych przepisami prawa krajowego i prawa lokalnego związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 4.2. Wykonawca ma obowiązek znać i przestrzegać przepisów dot. ochrony środowiska podczas prowadzenia prac.
- 4.3. Wykonawca ma obowiązek znać i przestrzegać przepisów dot. bezpieczeństwa i higieny pracy. Zapewnienie pracownikom odzieży ochronnej spoczywa w gestii pracodawcy, tj. Wykonawcy.
- 4.4. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do ustawowych ograniczeń nacisku osi na drogach publicznych i chodnikach.
- 4.5. Wykonawca zobowiązany jest do nie przekraczania Dopuszczalnej Masy Całkowitej pojazdów, którymi prowadzony jest odbiór i transport odpadów.
- 4.6. Wykonawca, zobowiązany jest stosować się do obowiązujących na terenie instalacji, o których mowa w pkt. I ust. 1, przepisów prawa, wewnętrznych aktów normatywnych, w tym procedur i instrukcji dotyczących jakości, ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz stosować się do wszystkich zaleceń wydanych mu przez podmiot prowadzący tę instalację.

5. Szczegółowe zobowiązania Wykonawcy

- 5.1. W terminie 14 dni od daty zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest przygotować i przekazać Zamawiającemu „operat wykonawczy” zawierający:
 - dane teleadresowe Wykonawcy – siedziby firmy oraz bazy sprzętowej,
 - wykaz osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu zamówienia wraz z kontaktem telefonicznym,
 - wykaz osób odpowiedzialnych za nadzór i koordynację prac wraz z kontaktem telefonicznym,
 - wykaz telefonów kontaktowych (stacjonarny, fax, komórkowy, e-mail) na potrzeby działań interwencyjnych,
 - wykaz pojazdów, którymi Wykonawca świadczył będzie usługę stanowiącą przedmiot zamówienia (Firma - nr rejestracyjny),
 - wykaz numerów telefonów przypisanych na stałe do konkretnych pojazdów.
- 5.2. Wykonawca zobowiązany jest posiadać zaplecze biurowo – dyspozytorskie, wyposażone w łączność telefoniczną przez telefon stacjonarny, faks, oraz telefon komórkowy (smartfon z dostępem do internetu i możliwością obsługi skrzynki pocztowej e-mail), internet (wraz zarejestrowanym adresem

e-mailowym identyfikującym danego wykonawcę) oraz sprzęt umożliwiający łączność telefoniczną w godzinach od 7⁰⁰ do 19⁰⁰, odbieranie korespondencji elektronicznej, przeglądanie stron internetowych oraz podgląd GPS pracujących własnych jednostek sprzętowych. **Ww. zaplecze musi być zlokalizowane na terenie Gminy Miejskiej Kraków.**

- 5.3. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć każdy z pojazdów, którym będzie świadczył usługę odbioru odpadów zielonych w telefon komórkowy (smartfon) z dostępem do internetu i możliwością obsługi skrzynki pocztowej e-mail wraz z zarejestrowanym adresem e-mailowym identyfikującym dany pojazd oraz możliwością sporządzenia dokumentacji fotograficznej z potwierdzeniem lokalizacji GPS. Numer telefonu komórkowego powinien być na stałe przypisany do konkretnego pojazdu (numer telefonu powiązany z numerem rejestracyjnym).
- 5.4. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do zainstalowania oprogramowania do obsługi bazy danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami na komputer stacjonarny w dyspozytorni oraz w wersji mobilnej na smartfony, o których mowa w pkt. 5.3, w które Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć pojazdy. System (oprogramowania) do obsługi BDO musi być zgodny z systemem funkcjonującym już u Zamawiającego. Koszt instalacji oraz licencji oprogramowania pokrywa Wykonawca.
- 5.5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wstępu na teren ww. zaplecza przedstawicielom Zamawiającego w celu dokonania kontroli wypełniania postanowień zawartych w umowie i SWZ.
- 5.6. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu (poprzez wiadomość sms lub e-mail) codziennie do godz. 7⁰⁰ wykaz sprzętu, którym w danym dniu świadczyć będzie usługę na rzecz Zamawiającego.
- 5.7. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu (poprzez e-mail) raporty o ilości przekazanych i odebranych worków codziennie, w terminie nie później niż do godz. 7⁰⁰ następnego dnia roboczego.
- 5.8. Zamawiający przed rozpoczęciem świadczenia usług dokona odbioru zaplecza biurowo – dyspozytorskiego oraz sprzętu którym Wykonawca świadczyć będzie przedmiotową usługę, celem potwierdzenia gotowości Wykonawcy do świadczenia usług.
- 5.9. Wykonawca przez cały okres realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia zapewni łączność telefoniczną z osobą nadzorującą świadczenie usług na danym obszarze w godzinach od 7⁰⁰ – 19⁰⁰ (od poniedziałku do piątku).
- 5.10. Zamawiający dopuszcza zlecenie Wykonawcy świadczenie usług objętych przedmiotem zamówienia na innym rejonie niż rejon, na który Wykonawca składał ofertę przetargową. Wówczas Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługę po cenach jednostkowych określonych w ofercie przetargowej Wykonawcy dla rejonu, na który Wykonawca składał ofertę przetargową.
- 5.11. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych prac oraz ich należyte zabezpieczenie.
- 5.12. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia swoich pracowników oraz sprzętu w stosowne oznakowania umożliwiające ich identyfikację w czasie prowadzenia prac.
- 5.13. Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie wymagania dot. zatrudnienia o którym mowa w pkt. 3.3. SWZ. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia ww. wymagania poprzez żądanie oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny a w przypadkach wątpliwych żądania wyjaśnień oraz do przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania świadczenia.

han 

- 5.14. W ramach usługi odbierania odpadów z nieruchomości o charakterze publicznym Wykonawca jest zobowiązany do transportu worków z miejsca usytuowania do miejsca postoju samochodu specjalistycznego przeznaczonego do ich transportu.
- 5.15. Wykonawca podczas odbierania odpadów zobowiązany jest do uporządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z worków i pojazdów w trakcie realizacji Przedmiotu Zamówienia.
- 5.16. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia wszystkich wykorzystywanych przez siebie pojazdów do transportu odpadów w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po odebraniu worków, tj. co najmniej w miotłę i łopatę.
- 5.17. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody na osobach i rzeczach wyrządzone z tytułu prowadzonej działalności, zaistniałe na rejonach określonych Umową w okresie jej obowiązywania, w zakresie objętym przedmiotem niniejszego zamówienia, tj. czynności obejmujących odbiór i transport odpadów zielonych gromadzonych w workach z nieruchomości o charakterze publicznym na terenie miasta Krakowa. Wykonawca zobowiązany jest ponosić koszty likwidacji szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi na terenie Gminy Miejskiej Kraków na mieniu osób fizycznych oraz podmiotów gospodarczych i jednostek miejskich, w szczególności spowodowanych uszkodzeniem ogrodzeń, elewacji, chodników, peronów i wiat przystankowych, zanieczyszczenia posesji itp. Usunięcie zgłoszonych drogą telefoniczną, faksem lub e-mailem przez Zamawiającego bądź poszkodowanego szkód realizowane będzie przez Wykonawcę jego staraniem i kosztem. W przypadku nie usunięcia zgłoszonych usterek Zamawiający zleci usunięcie usterek podmiotowi zewnętrznemu obciążając kosztami Wykonawcę. Wykonawca wyraża zgodę by koszty usuwania usterek przez podmioty zewnętrzne były potrącane z należności za wykonane usługi.

6. Szczegółowe wymagania dotyczące transportu odpadów

- 6.1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć przedmiot niniejszego zamówienia pojazdami w ilości nie mniejszej niż ilość określona jako minimalny warunek uczestnictwa Wykonawcy, o którym mowa w pkt 6. 3) SWZ oraz o parametrach wskazanych w ww. warunku uczestnictwa. Ilość pojazdów, podanych jako minimalny warunek uczestnictwa Wykonawcy w postępowaniu, jest ilością minimalną natomiast Wykonawca zobowiązany jest świadczyć przedmiotową usługę pojazdami w ilości adekwatnej do ilości odpadów zielonych gromadzonych i przekazywanych do odbioru z terenu nieruchomości o charakterze publicznym, gwarantującej terminowy odbiór zgodnie z harmonogramem.
- 6.2. Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego o każdym nowym pojeździe, którym zamierza świadczyć usługę lub o jego zmianie.
- 6.3. Zamawiający nie dopuszcza świadczenia usługi pojazdami typu śmieciarka.
- 6.4. Wykonawca zobowiązany jest samodzielnie dostosować wielkość pojazdu do ograniczeń wynikających z parametrów dróg (np. skrajnia, maksymalny nacisk osi, itp.).
- 6.5. Zamawiający zastrzega, iż Wykonawca nie może tymi samymi pojazdami świadczyć usług objętych przedmiotem niniejszego zamówienia równocześnie z innymi usługami świadczonymi na rzecz Zamawiającego ani też usługami świadczonymi na rzecz innych podmiotów. Zastrzeżenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie dotyczy sytuacji gdy Wykonawca w danym dniu nie świadczy danym pojazdem usług na rzecz Zamawiającego objętych przedmiotem niniejszego zamówienia. Za każdy stwierdzony przypadek świadczenia tym samym pojazdem innej usługi dla Zamawiającego lub usługi jednocześnie na rzecz innego podmiotu zostanie naliczona kara umowna.

- 6.6. Wykonawca zobowiązany jest do używania takiego sprzętu, który nie spowoduje negatywnego wpływu na jakość i wymagany standard wykonywanych robót. Liczba i wydajność sprzętu powinny gwarantować należyte i terminowe wykonanie prac, zgodnie z wytycznymi określonymi w SWZ.
- 6.7. Sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania prac winien być utrzymywany w dobrym stanie technicznym, higieniczno-sanitarnym i gotowości do pracy oraz powinien być zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami określającymi jego użytkowanie.
- 6.8. Wykonując przedmiot zamówienia Wykonawca obowiązany jest między innymi do spełnienia wymagań określonych przepisami ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 317 ze zm.).

7. Monitoring i kontrola pracy sprzętu

7.1. Wyposażenie pojazdów:

- Zamawiający żąda, aby Wykonawca świadczył usługę tylko i wyłącznie pojazdami wyposażonymi w elektroniczny system monitoringu bazujący na GPS rejestrujący przebieg tras – punkty nie rzadziej, niż co 100 m i 5 sekund.
- System monitoringu GPS musi być zgodnym z systemem monitoringu GPS oraz platformą funkcjonującymi u Zamawiającego. Obecnie Zamawiający posiada system SEPAN firmy ELTE.
- Koszty funkcjonowania systemu GPS u Wykonawcy pokrywa Wykonawca.

7.2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu (w siedzibie Zamawiającego) dostęp do portalu internetowego umożliwiający Zamawiającemu:

- jednoczesną pracę min. 3 użytkowników,
- dostęp poprzez przeglądarkę internetową np. Internet Explorer lub Firefox,
- jednoznaczne identyfikowanie pojazdów Wykonawcy, którymi świadczy usługę wg algorytmu FIRMA-NR.REJESTRACYJNY
- bieżącą lokalizację pojazdu z wykorzystaniem technologii GPS,
- wizualizację na mapie przebytej trasy wybranego pojazdu z uwzględnieniem miejsc postoju i czasu ich trwania,
- możliwość tabelarycznego zestawienia danych (informacji) – generowania i drukowania z dowolnie zadanego okresu raportów umożliwiających określenie czasu i odległości jazdy pojazdu ogółem w wybranym przedziale czasowym dla wybranego pojazdu bądź grupy pojazdów (godzinowy, dzienny, miesięczny, cała historia).

7.3. W terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy Wykonawca ma obowiązek dostarczyć zamawiającemu dane dostępu (login i hasło) do portalu o którym mowa w poprzednim punkcie.

7.4. Struktura przesyłu i dostępu do danych (dot. portalu internetowego):

- transmitowanie danych z urządzeń pokładowych z wykorzystaniem technologii GSM,
- dostęp do bieżącej lokalizacji pojazdów z opóźnieniem nie większym niż 3 minuty,
- dostęp do danych historycznych (tras przejazdów oraz raportów) z opóźnieniem nie większym niż 30 min,
- połączenie z portalem internetowym powinno być szyfrowane (https),
- Zamawiający wymaga archiwizacji na serwerze Wykonawcy wszystkich zarejestrowanych przez urządzenie pokładowe danych, przez okres nie krótszy niż 24 miesiące po zakończeniu realizacji umowy,

has


- 7.5. W przypadku awarii systemu monitoringu i lokalizacji GPS, pojazd w którym ona wystąpiła, należy zastąpić innym, ze sprawnym systemem. O niesprawności urządzenia bezzwłocznie należy poinformować dyżurnego dyspozytora MPO (Zamawiającego).
- 7.6. Świadczenie usług objętych Przedmiotem Zamówienia pojazdem niewyposażonym w urządzenie GPS lub pojazdem niezgłoszonym Zamawiającemu lub niezaakceptowanym przez Zamawiającego uprawnia Zamawiającego do niewypłacenia Wykonawcy wynagrodzenia z tytułu świadczenia usług tym pojazdem.

8. Weryfikacja przez Zamawiającego wykonania Przedmiotu Umowy.

- 8.1. Zamawiający ma prawo zweryfikowania prawdziwości zgodności wykonywania Przedmiotu Zamówienia z Umową. W tym zakresie Zamawiającemu przysługują w szczególności uprawnienia wskazane poniżej.
- 8.2. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy.
- 8.3. Zamawiający oświadcza, że będzie przyjmował i rejestrował reklamacje i interwencje (złożone telefonicznie, za pośrednictwem poczty elektronicznej i tradycyjnej oraz osobiście) od mieszkańców, które będą niezwłocznie przekazywane Wykonawcy. W celu weryfikacji zgłoszeń i reklamacji Zamawiający może wezwać wykonawcę do przedłożenia dokumentów potwierdzających realizację usługi, takich jak: raport GPS lub dokumentacja zdjęciowa.
- 8.4. W przypadku powtórnego zgłoszenia interwencyjnego (dot. jednego terminu wynikającego z harmonogramu w jednej lokalizacji) Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania (dokumentacja fotograficzna lub wydruk GPS) faktu odbioru odpadów i niezwłocznego przesłania w/w dokumentów do Zamawiającego. W przypadku braku dostarczenia dokumentów potwierdzających realizację zgłoszenia naliczona zostanie kara umowna.

9. Kary umowne

- 9.1. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia roszczeń reklamacyjnych z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania świadczonych usług bądź naprawy wyrządzonych szkód w wyniku świadczonych usług.
- 9.2. W przypadku nie wykonania prac, wykonania prac nieterminowo i niezgodnie z harmonogramem lub wykonania ich z rażąco niestarannością, niezgodnie z umową, Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę kary umowne zgodnie z treścią zapisów zawartych w § 5 umowy.

10. Informacje uzupełniające

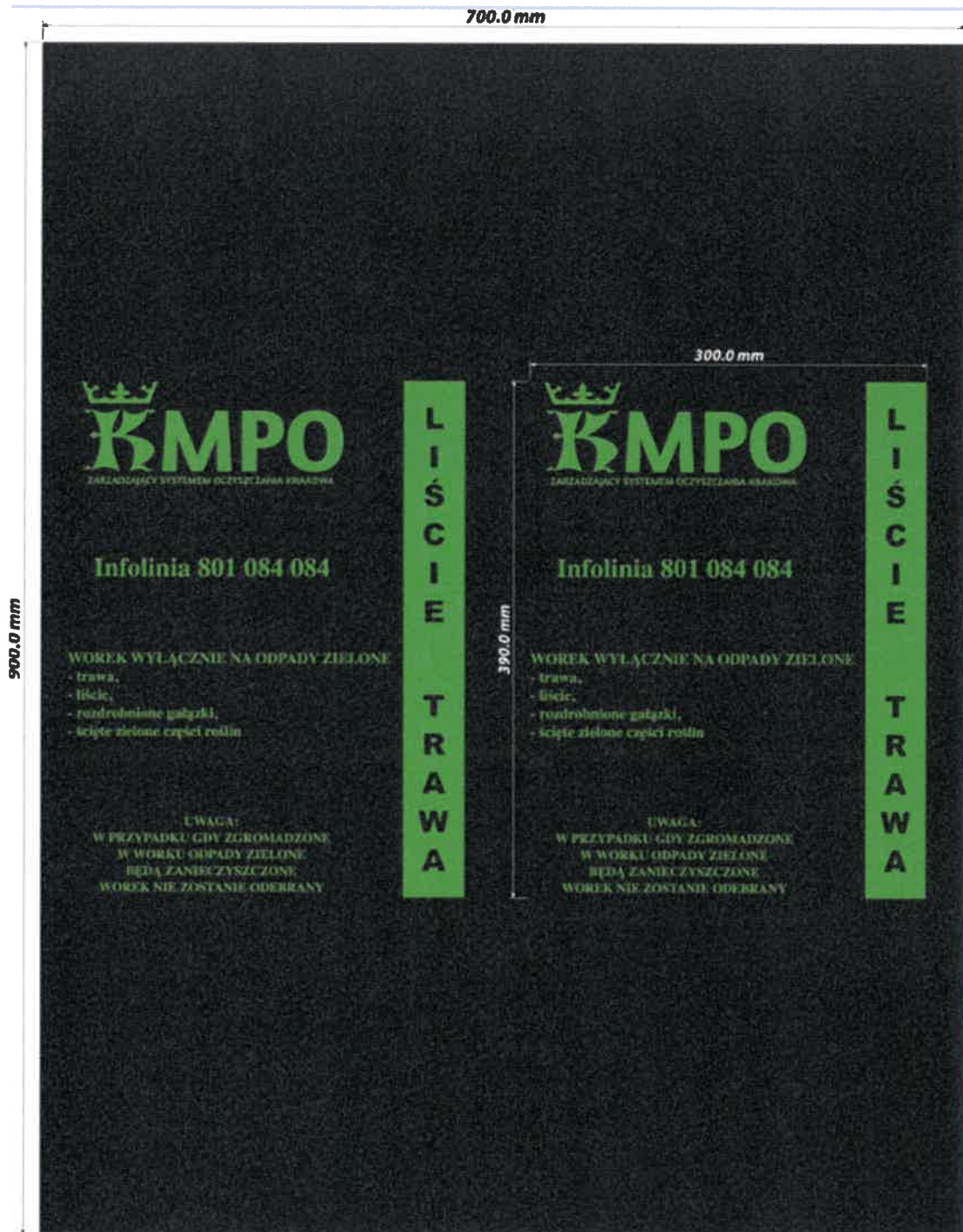
- 10.1. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań. Przez kluczowe zadania, o których mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający rozumie wszelkie prace za wyjątkiem odbioru gałęzi wg wskazań Zamawiającego oraz dostarczania (dystrybucji) worków do gromadzenia odpadów zielonych.
- 10.2. Zamawiający deklaruje, iż prowadził będzie kampanię informacyjną z udziałem mediów w zakresie dotyczącym programu odbioru odpadów zielonych oraz zasad i terminów obioru tych odpadów.
- 10.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia Wykonawcy zakresu świadczonej usługi w przypadku wykonania prac nieterminowo i niezgodnie z harmonogramem lub wykonania ich z rażąco niestarannością przez tego Wykonawcę.

HARMONOGRAM ODBIORU W POSZCZEGÓLNYCH MIESIĄCACH W ROKU 2022

Dzielnica	Dzień odbioru	Odbiór choinek	Odbiór odpadów zielonych	dni świąteczne bez odbiorów	odbioru za dni świąteczne
I	poniedziałek	od 10.01 do 14.02	od 7.03 do 28.11	18.04 i 15.08	Środa 20.04 i 17.08
II	wtorek	od 11.01 do 15.02	od 8.03 do 29.11	3.05 i 1.11	Środa 4.05 i 2.11
III	czwartek	od 13.01 do 17.02	od 10.03 do 1.12	16.06	Środa 15.06
IV	poniedziałek	od 10.01 do 14.02	od 7.03 do 28.11	18.04 i 15.08	Środa 20.04 i 17.08
V	wtorek	od 11.01 do 15.02	od 8.03 do 29.11	3.05 i 1.11	Środa 4.05 i 2.11
VI	czwartek	od 13.01 do 17.02	od 10.03 do 1.12	16.06	Środa 15.06
VII	piątek	od 14.01 do 18.02	od 11.03 do 2.12	11.11	Środa 9.11
VIII	poniedziałek	od 10.01 do 14.02	od 7.03 do 28.11	18.04 i 15.08	Środa 20.04 i 17.08
IX	wtorek	od 11.01 do 15.02	od 8.03 do 29.11	3.05 i 1.11	Środa 4.05 i 2.11
X	czwartek	od 13.01 do 17.02	od 10.03 do 1.12	16.06	Środa 15.06
XI	poniedziałek	od 10.01 do 14.02	od 7.03 do 28.11	18.04 i 15.08	Środa 20.04 i 17.08
XII	wtorek	od 11.01 do 15.02	od 8.03 do 29.11	3.05 i 1.11	Środa 4.05 i 2.11
XIII	czwartek	od 13.01 do 17.02	od 10.03 do 1.12	16.06	Środa 15.06
XIV	piątek	od 14.01 do 18.02	od 11.03 do 2.12	11.11	Środa 9.11
XV	poniedziałek	od 10.01 do 14.02	od 7.03 do 28.11	18.04 i 15.08	Środa 20.04 i 17.08
XVI	wtorek	od 11.01 do 15.02	od 8.03 do 29.11	3.05 i 1.11	Środa 4.05 i 2.11
XVII	czwartek	od 13.01 do 17.02	od 10.03 do 1.12	16.06	Środa 15.06
XVIII	piątek	od 14.01 do 18.02	od 11.03 do 2.12	11.11	Środa 9.11

Dni świąteczne: 18 kwietnia – Wielkanoc; 3 maja – Święto Konstytucji; 16 czerwca – Boże Ciało; 15.08 – Wniebowzięcie NMP; 1.11 – Wszystkich Świętych

non ABM M + Tom Kulep



Wzrost
Poniżej
Wzrost
Wzrost
Wzrost
Wzrost
Wzrost

UMOWA Nr TZ/.../.../2021

o udzielenie zamówienia publicznego na usługę

zawarta w dniu r. w Krakowie, zwana dalej „Umową” pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Oczyszczania Spółka z o.o. z siedzibą w Krakowie przy ul. Nowohuckiej 1, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS 0000189262, o kapitale zakładowym w wysokości 50 481 500,00 zł, NIP 675 000 65 47, Regon 350641392, BDO 000005644, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

.....
.....

a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....
wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy w wysokości(dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/w całości (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON:i NIP:, BDO, reprezentowanym przez:

.....
.....

(w przypadku osoby fizycznej)

działalność gospodarczą pod nazwą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zamieszkałym legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer)....., posiadającym REGON: i NIP:, BDO,

(w przypadku spółki cywilnej)

1.
.....prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zamieszkałym legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
2. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zamieszkałym legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą posiadającym REGON..... i NIP....., BDO

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład w ramach konsorcjum)

(w przypadku spółki prawa handlowego)

1.
wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS,
prowadzonym przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy w wysokości (dotyczy spółki z o.o. i
spółki akcyjnej), opłacony w całości/w części (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON:
..... i NIP:, BDO, reprezentowanym przez:

.....
lub (w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

2., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zam.
..... legitymującym się dowodem osobistym (seria i
numer)....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej, posiadającym REGON: i NIP:, reprezentowanymi
przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia
umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa z dnia

.....
(Lider Konsorcjum),

reprezentowanego przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”.
zwanymi dalej „Stronami”.

Umowa niniejsza została zawarta w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 214 000 euro – **część nr**

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług odbioru i transportu odpadów zielonych gromadzonych w workach z nieruchomości o charakterze publicznym zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Kraków zwanych „Usługami” lub „Przedmiotem umowy” na zasadach określonych w specyfikacji warunków zamówienia (zwanej w dalsze treści Umowy „SWZ”) a w szczególności określonym w :
- 1) szczegółowym opis przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 a) do SWZ, który stanowi załącznik nr 1 do Umowy,
 - 2) Harmonogramie odbioru odpadów zielonych gromadzonych w workach z nieruchomości o charakterze publicznym zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Kraków stanowiącym załącznik nr 1 b) do SWZ, który stanowi załącznik nr 2 do Umowy,
 - 3) Wzorce nadruku na worki do gromadzenia odpadów zielonych stanowiącym załącznik nr 1 c) do SWZ, który stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
2. Zamawiający przekazuje Wykonawcy w dniu podpisania Umowy aktualny „Harmonogram odbioru odpadów zielonych gromadzonych w workach z nieruchomości o charakterze publicznym zlokalizowanych na

terenie Gminy Miejskiej Kraków”. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć Usługi zgodnie z ww. harmonogramem, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w stanowiącym zał. nr 1 do Umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest także świadczyć usługi objęte Umową w terminach innych niż wynika to z harmonogramu, o którym mowa w ust. 2, w zakresie dotyczącym interwencyjnych zgłoszeń Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie także możliwość, w okresach wzmożonego powstawania odpadów, np. w okresach świątecznych lub innych nieprzewidzianych przypadkach, do zlecenia dodatkowego odbioru odpadów w terminach nieuwzględnionych w Harmonogramie. Takie zlecenie może zostać złożone telefonicznie, faxem, lub mailem. Zlecenie Wykonawca zobowiązany jest zrealizować do 48 godzin od chwili otrzymania zgłoszenia – w tym w soboty, o ile nie stanowią one dni wolnych ustawowo od pracy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami, obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa krajowego i lokalnego, aktualnym poziomem wiedzy technicznej, przy dołożeniu należytej staranności.
5. Wykonawca jest zobowiązany do transportowania odebranych odpadów zielonych do kompostowni zlokalizowanej w Krakowie przy ul. Krzemienieckiej 40.

§ 2

Termin realizacji

Termin realizacji niniejszej Umowy: **od daty podpisania Umowy do 31.12.2022 r.** z zastrzeżeniem zmian przewidzianych w § 10 ust. 5 Umowy.

§ 3

Warunki realizacja Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca realizując Przedmiot umowy zobowiązany jest korzystać wyłącznie z jednostek sprzętowych spełniających wymagania określone w SWZ i zgłoszonych Zamawiającemu. Zamawiający dopuszcza, aby w sytuacji zaistnienia awarii samochodu podanego w ofercie przetargowej, Wykonawca świadczył Usługi innym pojazdem o parametrach technicznych nie gorszych, niż podany w ofercie przetargowej, oraz wyposażonym w urządzenia GPS. Świadczenie usług w ramach przedmiotowej Umowy nastąpić może tylko i wyłącznie za zgodą Zamawiającego, dopiero po akceptacji zgłoszonego sprzętu przez Zamawiającego.
2. Przyjęcie prac następuje comiesięcznym odbiorem, z którego przedstawiciele Stron, najpóźniej do 5-ego dnia każdego następnego miesiąca, sporządzą protokół odbioru. Skuteczne dokonanie odbioru przez Zamawiającego jest podstawą do rozliczeń między Stronami i wystawienia faktury.
3. Podstawą do podpisania protokołu odbioru jest uprzednie dostarczenie przez Wykonawcę do Zamawiającego miesięcznego zestawienia ilości odpadów zielonych o kodzie 20 02 01 przekazanych do instalacji przy ul. Krzemienieckiej 40 w Krakowie, sporządzonego w oparciu o zatwierdzone karty przekazania odpadów komunalnych wystawione przez Zamawiającego w systemie BDO.
4. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego do przedłożenia Zamawiającemu raportów GPS pojazdów świadczących usługę będącą przedmiotem niniejszej umowy. Zamawiający każdorazowo określi dla jakich pojazdów i za jaki okres raport ma zostać sporządzony.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli poprawności świadczenia Usług przez Wykonawcę, w tym terminowości, jakości i prawidłowości wykonania prac w każdym czasie w trakcie jej obowiązywania i dokumentowania wszelkich nieprawidłowości dowolną metodą i w dowolny sposób, w tym bez wiedzy Wykonawcy, w szczególności poprzez:

kon. 

- 1) analizę raportów GPS sporządzonych przez Zamawiającego lub sporządzonych przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego,
 - 2) bezpośrednią kontrolę wykonywaną przez Przedstawiciela Zamawiającego,
 - 3) rozpatrywanie przez Zamawiającego reklamacji i interwencji (telefonicznych, złożonych za pośrednictwem poczty elektronicznej i tradycyjnej, osobistych) od mieszkańców.
6. W przypadku wad i uchybień ujawnionych podczas kontroli, Zamawiający sporządza protokół z kontroli, który przedkładany jest niezwłocznie Wykonawcy. Protokół taki wraz z dokumentacją fotograficzną stanowi podstawę naliczenia kary umownej.
 7. W razie stwierdzenia w trakcie kontroli wad i uchybień w wykonanych pracach, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich usunięcia w wyznaczonym terminie.
 8. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu Wykonawcy, na koszt i ryzyko wykonawcy (wykonanie zastępcze).
 9. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres realizacji Przedmiotu umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na jedno, jak i na wszystkie zdarzenia z tytułu prowadzonej działalności z sumą ubezpieczenia w kwocie co najmniej 1 000 000 zł.
 10. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach wynikających z Kodeksu cywilnego za wszelkie szkody (w tym poniesione wydatki, zasądzone koszty postępowania) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad w wykonaniu przedmiotu Umowy (w tym z powodu niedołożenia należytej staranności przez Wykonawcę przy wykonaniu przedmiotu Umowy).
 11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim – użytkownikom jezdni, chodników, dróg rowerowych, parkingów, placów, pętli autobusowych i obiektów inżynierskich oraz terenów wewnątrzsiedlowych, jeśli powstały one w skutek niewykonania lub nienależytego wykonania jego obowiązków określonych w Umowie.

§ 4

Wynagrodzenie i rozliczenie prac

1. Strony ustalają, że Zamawiający zapłaci Wykonawcy za świadczenie Usług wynagrodzenie ustalone na podstawie ilości rzeczywiście odebranych i przetransportowanych do instalacji, o której mowa § 1 pkt. 5, odpadów zielonych oraz ceny jednostkowej, o której mowa w ust. 2. Łączna wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania Przedmiotu umowy dla przewidywanej ilości odebranych oraz przetransportowanych odpadów zielonych nie może przekroczyć kwoty złotych brutto (słownie złotych:)
2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za każdą 1 tonę odebranych oraz przetransportowanych odpadów zielonych do instalacji, o której mowa w § 1 pkt. 5 Umowy, w kwocie:
NETTO: zł (słownie:)
VAT: % tj. zł
Brutto: zł (słownie:)
3. Wynagrodzenie będzie przekazywane na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w treści dostarczonej Zamawiającemu faktury, jeden raz w miesiącu, po protokolarnym odbiorze prac, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Do protokołów, o których mowa w ust. 3 umowy, Wykonawca zobowiązany jest załączać miesięczne zestawienia ilości odpadów zielonych o kodzie 20 02 01 przekazanych do instalacji przy ul. Krzemienieckiej 40 w Krakowie, sporządzone w oparciu o zatwierdzone karty przekazania odpadów komunalnych

wystawione przez Zamawiającego w systemie BDO. Dokumenty, o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającego najpóźniej do 5-ego dnia każdego miesiąca.

5. Świadczenie usług objętych Przedmiotem umowy pojazdem niewyposażonym w urządzenie GPS uprawnia Zamawiającego do niewypłacenia Wykonawcy wynagrodzenia z tytułu świadczenia Usług wykonanych tym pojazdem.
6. Strony ustalają, że datą zapłaty faktury będzie data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem przelewu na rzecz Wykonawcy.
7. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury, Zamawiający ma prawo odmówić jej przyjęcia, wzywając do usunięcia stwierdzonych wad lub braków w tym dokumencie.
8. Zamawiający dopuszcza wystawienie alternatywnie:
 - 1) faktury w formie elektronicznej i przesyłanie ich Zamawiającemu pocztą elektroniczną na adres: faktury@mpo.krakow.pl. W przypadku nie przesłania faktury na ww. adres poczty elektronicznej Zamawiający nie uzna faktury elektronicznej za prawidłowo doręczoną;
 - 2) ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem bezpłatnej Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) przeznaczonej do obsługi faktur i innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.
9. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2019 poz. 118) oraz Załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 r. Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.)
NIP Zamawiającego: 675 - 000 - 65 - 47.
10. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada /nie posiada (*niepotrzebne skreślić*) status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2021 poz. 424) oraz Załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 r. Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.)
NIP Wykonawcy:
11. W przypadku, gdy rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy nie widnieje w elektronicznym wykazie podmiotów na stronie Ministerstwa Finansów, płatność faktury zostanie odroczone do momentu ujawnienia wskazanego rachunku bankowego w tym wykazie. Jeżeli powyższe działanie spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie będą obciążać Zamawiającego.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela na osobę trzecią w zakresie Umowy, za wyjątkiem cesji wierzytelności na rzecz banku, w którym Wykonawca zaciągnie kredyt. Zmiana wierzyciela w tym przypadku powinna zostać poprzedzona pisemną zgodą Zamawiającego.

§ 5

Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia roszczeń z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania świadczonych usług oraz z tytułu naprawy wyrządzonych przez Wykonawcę szkód w związku z wykonywanymi usługami.

2. Strony ustalają następujące kary umowne w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z jego zobowiązań umownych:
 - 1) za każdy stwierdzony przypadek (jedną lokalizację) nieodebrania odpadów zielonych z nieruchomości o charakterze publicznym w terminie zgodnym z ww. harmonogramem lub zleceniem poza harmonogramem naliczona może zostać kara w wysokości 50 zł brutto za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wynikającego z Harmonogramu;
 - 2) za każdy stwierdzony przypadek (jedną lokalizację) opóźnienia w realizacji zgłoszenia interwencyjnego związanego z brakiem odbioru w terminie wynikającym z Harmonogramu naliczona może zostać kara w wysokości 100 zł brutto za każdy następny dzień opóźnienia w stosunku do terminu wynikającego z Harmonogramu;
 - 3) za każdy stwierdzony przypadek zmieszania przez Wykonawcę odebranych odpadów zielonych z innymi odpadami naliczona może zostać kara w wysokości 2 000 zł brutto;
 - 4) za każdy stwierdzony przypadek braku możliwości nawiązania kontaktu telefonicznego z upoważnionym pracownikiem Wykonawcy, o którym mowa w § 8 pkt. 1 Umowy naliczona może zostać kara w wysokości 1 000 zł. Podstawą nałożenia kary jest notatka służbowa zawierająca opis i czas podjętej próby nawiązania łączności, sporządzona przez przedstawiciela Zamawiającego i zatwierdzona przez Zarząd Spółki Zamawiającego;
 - 5) za niedostarczenie Zamawiającemu dokumentów (dokumentacja fotograficzna i wydruk GPS) potwierdzających realizację powtórnego zgłoszenia interwencyjnego (dot. jednego terminu wynikającego z harmonogramu w jednej lokalizacji) naliczona może zostać kara umowna w wysokości 100 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek;
 - 6) za świadczenie usług pojazdem niewyposażonym w ogóle lub wyposażonym w nie w pełni sprawny system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarne GPS, umożliwiającym trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych co najmniej o położeniu pojazdu i miejscach postojów naliczona może zostać kara w wysokości 1 000 zł brutto za każdy dzień wykonywania usługi takim pojazdem;
 - 7) za nieprzestrzeganie obowiązku wykonywania przedmiotu Umowy przez osoby zatrudnione w charakterze kierowcy pojazdu oraz jako obsady tych pojazdów na podstawie umowy o pracę naliczona może zostać kara w wysokości 50 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień wykonywania przedmiotu Umowy przez każdą osobę wykonującą pracę kierowcy pojazdu lub w ramach obsady pojazdu, lecz nie zatrudnioną na podstawie umowy o pracę;
 - 8) Za każdy stwierdzony przypadek świadczenia tymi samymi pojazdami usług objętych przedmiotem niniejszego zamówienia równocześnie z innymi usługami świadczonymi na rzecz Zamawiającego lub też usługami świadczonymi na rzecz innych podmiotów naliczona może zostać kara w wysokości 1 000 zł brutto.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Postanowienia ust. 2 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Wszelkie naliczone Wykonawcy przez Zamawiającego kary umowne oraz kwoty związane z wykonawstwem zastępczym, o którym mowa w § 3 ust. 8 Umowy płatne będą w terminie 14 dni od daty przesłania Wykonawcy wezwania do zapłaty.
6. Łączna wysokość kar umownych, które mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 20 % ceny oferty Wykonawcy, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy. Zamawiający może bez wyznaczenia terminu



dodatkowego odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od momentu gdy suma kar umownych naliczonych Wykonawcy osiągnie wysokość wskazaną w zdaniu poprzednim.

§ 6

Rozwiązanie Umowy, odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonania lub niewłaściwego wykonania przez Wykonawcę Przedmiotu umowy, przez co Strony Umowy rozumieją:
 - 1) niepodjęcie przez Wykonawcę świadczenia usług w terminie 3 dni od daty podpisania Umowy, z zastrzeżeniem zmian określonych w § 10 ust. 5 lit. b) i lit. d),
 - 2) zaprzestanie świadczenia usług przez kolejne trzy dni wynikające z harmonogramu,
 - 3) niewykazania przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty podpisania Umowy dysponowaniem zapleczem biurowo – dyspozytorskim zlokalizowanym w granicach administracyjnych Miasta Krakowa spełniającego wymagania, o których mowa w zał. nr 1 do Umowy,
 - 4) niewykazania przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty podpisania Umowy dysponowaniem pojazdami o parametrach wskazanych w warunku uczestnictwa, wyposażonymi w elektroniczny system monitoringu bazujący na GPS, zgodny z systemem monitoringu GPS funkcjonującym już u Zamawiającego, spełniający wymagania, o których mowa w zał. nr 1 do Umowy, wyposażonymi w telefony komórkowe (smartfony),
 - 5) nałożenia na Wykonawcę w ciągu 30 dni trzech kar umownych.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % ceny oferty, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w przypadku złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy albo wydania nakazu zajęcia jego majątku w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. Odstąpienie lub rozwiązanie Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie. Wszelkie naliczone Wykonawcy przez Zamawiającego kary umowne oraz kwoty związane z wykonawstwem zastępczym, o którym mowa w § 3 ust. 8 Umowy płatne będą w terminie 14 dni od daty przesłania Wykonawcy wezwania do zapłaty.

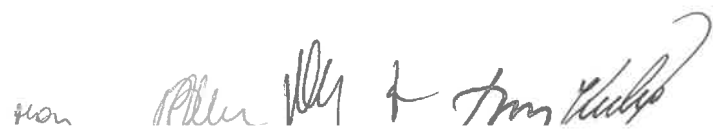
§ 7

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę

1. Zamawiający, w okresie realizacji Umowy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujące czynności:
 - 1) kierowca pojazdu (w ilości minimum 6 osób)
 - 2) obsada pojazdu tj. ładowacz, pomocnik, pracownik ręczny (w ilości minimum 6 osób).oraz ścisłego przestrzegania w stosunku do tych pracowników prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, szczególnie norm dotyczących czasu pracy i obowiązku odprowadzania składek na ubezpieczenia

kon. 

- społeczne.
2. Wykonawca, w terminie do 3 (trzech) dni kalendarzowych, licząc od dnia podpisania Umowy, zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 1, w formie złożenia pisemnego oświadczenia, które powinno w szczególności zawierać: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę ze wskazaniem imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i daty jej zawarcia, zakresu obowiązków pracownika oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
 3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób bezpośrednio realizujących czynności o których mowa w ust. 1, w tym w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 4. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu jeden ze wskazanych poniżej dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób bezpośrednio realizujących czynności o których mowa w ust. 1:
 - 1) oświadczenie (w formie pisemnej) Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wraz ze wskazaniem liczby tych osób, oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy/umów o pracę osób bezpośrednio realizujących usługę odbioru zmieszanych odpadów komunalnych, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy i podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony); kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - tj. w szczególności bez adresu, nr PESEL pracownika; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacja taka jak: rodzaj umowy i data zawarcia umowy oraz zakres obowiązków pracownika powinna być możliwa do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

non


- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracownika; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacja taka jak: data zawarcia umowy powinna być możliwa do zidentyfikowania.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. W przypadku zmiany osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zatrudnienie nowej osoby na podstawie umowy o pracę, wskazanego w ust. 2, w ciągu 3 (trzech) dni kalendarzowych od dnia dokonania zmiany. W przypadku sytuacji, w której Wykonawca przedłużył umowę o pracę pracownikowi uprzednio zatrudnionemu, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokument jw. w terminie 3 (trzech) dni kalendarzowych od dnia przedłużenia umowy.

§ 8

Przedstawiciele i sposób porozumiewania się Stron

1. Strony zobowiązują się do współdziałania w celu prawidłowego wykonania niniejszej Umowy.
 - 1) Osobą upoważnioną do reprezentowania Zamawiającego w zakresie realizacji Przedmiotu umowy będzie Pan(i) tel., fax.
 - 2) W przypadku nieobecności ww. osoby, Zamawiające przekaże Wykonawcy listę osób upoważnionych do sprawowania nadzoru nad wykonywanymi pracami.
 - 3) Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w zakresie realizacji Przedmiotu umowy będzie Pan(i) tel., fax.
 2. Polecenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje dotyczące realizacji Przedmiotu umowy Strony będą przekazywały:
 - a) ze strony Wykonawcy na: nr tel.....
adres e-mail:
fax.:
 - b) ze strony Zamawiającego na: nr tel.....
adres e-mail:
fax.:
- Każda ze Stron, na żądanie drugiej, potwierdza niezwłocznie fakt ich otrzymania.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % ceny oferty, tj. w wysokości złotych brutto (słownie złotych.....) w formie
Kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi zał. nr 4 do Umowy.

kon 

2. Zwolnienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji Umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyście wykonaną.

§ 10

Zmiany treści Umowy

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie Strony.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień Umowy za wyjątkiem zmian, o których mowa w ust. 4 oraz art. 455 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
3. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 2 jest nieważna.
4. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu Umowy zawarte w SWZ.
5. Nie są dopuszczalne istotne zmiany postanowień Umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień do Umowy za wyjątkiem zmian dotyczących:
 - a) przekształcenia formy organizacyjno – prawnej Wykonawcy wynikającej z następstwa prawnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - b) terminu rozpoczęcia realizacji Przedmiotu umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminu rozpoczęcia realizacji Przedmiotu umowy o okres do 14 dni w przypadku opóźnienia wegetacji roślin wskutek występujących warunków atmosferycznych;
 - c) terminu zakończenia realizacji Przedmiotu umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminu realizacji Przedmiotu umowy w przypadku gdy Wykonawca w okresie od dnia podpisania Umowy do 31.12.2022 r. nie odbierze przewidywanej ilości odpadów zielonych (odpowiednio dla zadania). Wówczas termin realizacji może ulec zmianie aż do wyczerpania ilości odpadów zielonych przewidzianych do odebrania i przetransportowania (odpowiednio dla zadania), nie dłużej jednak niż do dnia 03.01.2023 r.;
 - d) modyfikacji treści „Harmonogramu odbioru odpadów zielonych gromadzonych w workach z nieruchomości o charakterze publicznym zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Kraków” w przypadku gdy konieczność wprowadzenia takich zmian zostanie podyktowana względami organizacyjnymi systemu obejmującego odbiór i transport odpadów zielonych gromadzonych w workach z nieruchomości o charakterze publicznym zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Kraków;
6. Zmiana Umowy, o której mowa w ust. 5 lit. b) i d) nie wymaga sporządzenia aneksu.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Do Umowy stosuje się prawo obowiązujące na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Oferta przetargowa wraz z załącznikami Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej Umowy.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.

Zamawiający:

Wykonawca:

„Odbiór i transport odpadów zielonych gromadzonych w workach z nieruchomości o charakterze publicznym
zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Kraków, z podziałem na 3 zadania”
Specyfikacja Warunków Zamówienia
Nr sprawy TZ/TT/45/2021

Załączniki:

- | | |
|--|------------|
| 1. Szczegółowy opis warunków realizacji zamówienia | zał. nr 1, |
| 2. Harmonogram odbioru odpadów zielonych gromadzonych w workach z nieruchomości o charakterze publicznym zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Kraków | zał. nr 2, |
| 3. Wzór nadruku na worki do gromadzenia odpadów zielonych | zał. nr 3, |
| 4. Formularz kalkulacji ceny oferty Wykonawcy | zał. nr 4, |
| 5. Dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia | zał. nr 5, |
| 6. Informacje i oświadczenia w zakresie przetwarzania danych osobowych | zał. nr 6. |

Handwritten signature in blue ink.

§ 1

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych Wykonawcy będącego osobą fizyczną lub jednoosobowym przedsiębiorcą prowadzącym działalność także w formie spółki cywilnej

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Spółka z o.o. z siedzibą ul. Nowohucka 1; 31-580 Kraków.
2. Osobą kontaktową we wszelkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych u Administratora jest Inspektor Ochrony Danych dostępny pod adresem: iod@mpo.krakow.pl.
3. Podane dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego:
 - a) w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy oraz w celu realizacji umowy;
 - b) w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze w zakresie rozliczania zawartych umów oraz prowadzenia ksiąg rachunkowych, a także archiwizacji dokumentacji podatkowej;
 - c) w pozostałych celach związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą, w tym w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów związanych z ewentualną koniecznością dochodzenia roszczeń z tytułu zawarcia niniejszej umowy;
 - d) na podstawie zgody – w celach wskazanych w treści zgody.
4. W ramach prowadzonej działalności związanej z realizacją zawieranych umów Zamawiający może przekazywać dane osobowe następującym kategoriom odbiorców:
 - a) podmiotom współpracującym na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych, w tym kancelariom prawnym, firmom windykacyjnym i zarządzającym wierzytelnościami, podwykonawcom świadczonych usług, dostawcom usług teleinformatycznych, sprzętu technicznego, firmom kurierskim;
 - b) spółce z grupy kapitałowej – MPMO Sp z o.o. jedynie dla administracyjnych celów wewnętrznych;
 - c) operatorom pocztowym, bankom i instytucjom finansowym w ramach realizacji płatności bezgotówkowych;
 - d) organom i podmiotom publicznym na podstawie przepisów prawa, poza prowadzonymi skonkretyzowanymi postępowaniami.
5. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres trwania umowy, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych, do czasu jej cofnięcia, natomiast po zakończeniu umowy przez okres związany z przedawnieniem roszczeń wynikających z zawartej umowy, jak również przewidziany przepisami prawa w odniesieniu do archiwizacji dokumentacji.
6. Wykonawca, z ograniczeniami wskazanymi w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanym dalej RODO, ma prawo dostępu do treści podanych przez siebie danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych stanowi wymóg przepisów prawa celem zawarcia umowy sprzedaży i jest konieczne do jej prawidłowej realizacji, natomiast w przypadku zgody jest dobrowolne i wpływa na efektywność i prawidłowość jej wykonywania. Brak podania danych osobowych uniemożliwi zawarcie umowy oraz jej wykonanie.

§ 2.

Informacje o przetwarzaniu danych w przypadku przekazywania danych osobowych reprezentantów, przedstawicieli, pracowników lub podwykonawców Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż wypełnił lub wypełni obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej Umowy i które przekazał Zamawiającemu.
2. Zamawiający oświadcza, iż wypełnił lub wypełni obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy i które przekazało Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 14 RODO, spoczywające na Zamawiającym, wobec osób fizycznych, których dane osobowe zostały lub zostaną przez niego udostępnione Zamawiającemu, w celu zawarcia i realizacji niniejszej Umowy.
4. Zamawiający wskazuje na niezbędne elementy obowiązku informacyjnego celem przekazania ich treści przez Wykonawcę osobom, których dane osobowe zostały lub zostaną udostępnione Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej Umowy, zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 RODO, przy uwzględnieniu art. 14 ust. 5 pkt a) RODO:
 - a) Administratorem danych osobowych reprezentantów, przedstawicieli, pracowników, współpracowników, podwykonawców Wykonawcy oraz ich pracowników i współpracowników jest Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Spółka z o.o. z siedzibą ul. Nowohucka 1; 31-580 Kraków.
 - b) Osobą kontaktową we wszelkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych u Zamawiającego jest Inspektor Ochrony Danych dostępny pod adresem: iod@mpo.krakow.pl.
 - c) Udostępnione Zamawiającemu dane będą przetwarzane w celach kontaktowych, w tym związanych z wykonaniem umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes administratora danych który przekazał dane - Wykonawcy, a także prawnie uzasadniony interes Zamawiającego, któremu dane zostały udostępnione. Uzasadnionym interesem jest możliwość prawidłowej i efektywnej realizacji umowy zawartej pomiędzy tymi podmiotami. W pozostałym zakresie podstawą prawną przetwarzania danych są przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - d) Zamawiający przetwarzać będzie następujące kategorie danych osobowych: imię, nazwisko, stanowisko służbowe oraz dane kontaktowe w zakresie przekazanym przez Wykonawcę, który jest źródłem danych osobowych, jak również kategorie danych wskazane w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - e) Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom współpracującym na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych, w tym dostawcom usług teleinformatycznych i sprzętu technicznego, jak również innym spółce z grupy kapitałowej – MPMO Sp. z o.o. jedynie dla administracyjnych celów wewnętrznych.
 - f) Dane osobowe będą przechowywane do czasu wypełnienia prawnie uzasadnionych interesów odnoszących się do realizacji zawartej umowy, stanowiących podstawę tego przetwarzania, dla celów archiwizacyjnych, jak również związanych z przedawnieniem ewentualnych roszczeń.
 - g) Każda z osób, której dane zostały przekazane, z ograniczeniami wskazanymi w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), ma prawo dostępu do treści podanych przez siebie danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych osobowych reprezentantów i przedstawicieli Wykonawcy, jego pracowników oraz pracowników jego podwykonawców stanowi wymóg przepisów prawa celem zawarcia umowy i jest konieczne do jej prawidłowej realizacji, natomiast w przypadku danych pracowników i współpracowników Wykonawcy dla celów kontaktowych jest dobrowolne i wpływa na efektywność i prawidłowość jej wykonywania. Brak podania danych osobowych uniemożliwi zawarcie umowy oraz jej wykonanie lub też prawidłową jej realizację.

Oferta

na

„Odbiór i transport odpadów zielonych gromadzonych w workach z nieruchomości o charakterze publicznym zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Kraków, z podziałem na 3 zadania”

.....
(Nazwa Wykonawcy i adres)

.....
(kod, miejscowość, województwo, powiat)

.....
(ulica, nr domu, nr lokalu)

.....
(telefon, fax, e-mail)

REGON:;
(Miejscowość, data)

Dla: **Miejskiego Przedsiębiorstwa Oczyszczania
Spółka z o.o., Kraków ul. Nowohucka 1**

Po zapoznaniu się ze specyfikacją warunków zamówienia my niżej podpisani podejmujemy się niniejszym realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia na warunkach przedłożonych przez Zamawiającego w materiałach przetargowych oraz projekcie umowy stanowiącym zał. nr 2 do SWZ za kwotę:

- **Zadanie nr 1:**
BRUTTO: zł (słownie złotych:)
VAT: % tj. zł.
NETTO: zł (słownie złotych:)
- **Zadanie nr 2:**
BRUTTO: zł (słownie złotych:)
VAT: % tj. zł.
NETTO: zł (słownie złotych:)
- **Zadanie nr 3:**
BRUTTO: zł (słownie złotych:)
VAT: % tj. zł.
NETTO: zł (słownie złotych:)

1. Cena ta została obliczona na podstawie formularza kalkulacji ceny oferty stanowiącej załącznik nr do oferty.
2. Termin realizacji zamówienia: **od daty podpisania umowy do 31.12. 2022 r.** - z zastrzeżeniem postanowień zawartych w projekcie umowy stanowiącym zał. nr 2 do SWZ.

3. Oświadczamy, że:

- a) pozostajemy związani ofertą na okres wskazany w specyfikacji warunków zamówienia,
- b) zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia wraz z załącznikami z ewentualnymi modyfikacjami i wyjaśnieniami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje konieczne do rzetelnego skalkulowania ceny oferty.
- c) akceptujemy projekt umowy stanowiący zał. nr 2 do SWZ. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w ww. projekcie, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- d) **jestem / nie jestem*** wykonawcą wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia.
(Stosowanie do art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołącza do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy).
- e) **jestem / nie jestem***
 - mikroprzedsiębiorcą*
 - małym*
 - średnim*

przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162 ze zm.)

4. Oświadczamy, iż przedmiot niniejszego zamówienia wykonamy samodzielnie/przy udziale podwykonawców*.

Realizację przedmiotu niniejszego zamówienia w następujących częściach (zakresie) zamierzamy powierzyć następującym podwykonawcom (*imiona i nazwiska albo nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani*):

- a)
- b)

5. Oświadczamy, że następujące dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.) i nie mogą być udostępniane:

6. Oświadczamy, iż wybór naszej oferty będzie prowadził / nie będzie prowadził* do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów.

(Stosowanie do treści art. 225 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) w przypadku gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania:

- nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
- wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

.....
.....

7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

8. Posiadamy doświadczoną kadrę techniczną niezbędną do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.

9. W przypadku wygrania przetargu pracami kierować będzie:
10. Wadium w wysokości zł wniesiono w formie:
11. Osobą upoważnioną do podpisywania umowy jest Pan/Pani:.....
12. Oferta składa się z stron kolejno ponumerowanych.

Załączniki:

1.
2.
3.
4.

* - niepotrzebne skreślić

** - Jeżeli wykonawca zastrzegł, że określone informacje nie mogą być udostępniane, zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Oświadczenie Wykonawcy
składane na potwierdzenie spełnienia warunku uczestnictwa,
o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Odbiór i transport odpadów zielonych gromadzonych w workach z nieruchomości o charakterze publicznym zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Kraków, z podziałem na 3 zadania**” (sygn. TZ/TT/45/2021) prowadzonego przez Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o. o. w Krakowie, oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. 8 d). tiret 1 SWZ. Na potwierdzenie powyższych okoliczności przedkładam wykaz wykonanych usług, o którym mowa w pkt. 9 j) tiret 3 SWZ.:

Lp.	Zamawiający / Odbiorca (pełna nazwa i adres)	Wartość zamówienia [PLN]	Przedmiot zamówienia	Okres realizacji zamówienia od [miesiąc – rok] do [miesiąc – rok]
1				
2				
3				

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wówczas w powyższym wykazie usług zobowiązany jest podać jedynie te usługi w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

2. Oświadczam, iż w celu wykazania spełnienia warunku uczestnictwa, o którym mowa w pkt. 8 d). tiret 1 SWZ **polegam/nie polegam*** na zdolnościach technicznych (wiedzy i doświadczeniu) następujących podmiotów udostępniających zasoby a podmioty te wykonają usługi, do realizacji których zdolności te są wymagane: (art. 118 ust. 2 ustawy Pzp):
 - a)
 - b)
 - c)

*niepotrzebne skreślić

NON


Oświadczenie Wykonawcy
składane na potwierdzenie spełnienia warunku uczestnictwa,
o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Odbiór i transport odpadów zielonych gromadzonych w workach z nieruchomości o charakterze publicznym zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Kraków, z podziałem na 3 zadania” (sygn. TZ/TT/45/2021) prowadzonego przez Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o. o. w Krakowie, oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. 8 d) tiret 2 SWZ. Na potwierdzenie powyższych okoliczności przedkładam wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu oraz urządzeń, o którym mowa w pkt. 9 j) tiret 4 SWZ.:

Lp.	Rodzaj/Typ/Model	Numer rejestracyjny	Rok produkcji	Podstawa dysponowania
1				
2				
3				

2. Oświadczam, iż w celu wykazania spełnienia warunku uczestnictwa, o którym mowa w pkt. 8 d) tiret 2 SWZ **polegam/nie polegam*** na potencjale technicznym (narzędziach, wyposażeniu zakładu oraz urządzeniach) następujących podmiotów udostępniających zasoby:

- d)
- e)
- f)

*niepotrzebne skreślić

Oświadczenie Wykonawcy

składane na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu z postępowania,
o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)

Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Odbiór i transport odpadów zielonych gromadzonych w workach z nieruchomości o charakterze publicznym zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Kraków, z podziałem na 3 zadania” (sygn. sprawy TZ/TT/45/2021), w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 1129 ze zm.) tj.:

1. **nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej*** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę (odpowiednio dla zadania)*,
albo
2. **przynależę do tej samej grupy kapitałowej*** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę (odpowiednio dla zadania) oraz przedkładam dokumenty i informacje potwierdzające przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej*.
Załączniki:
a)
b)
c)
albo
3. **żadne z powyższych**

*niepotrzebne skreślić

402
M.M. M. + Tom Kuchta

Oświadczenie Wykonawcy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Odbiór i transport odpadów zielonych gromadzonych w workach z nieruchomości o charakterze publicznym zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Kraków, z podziałem na 3 zadania**” (sygn. TZ/TT/45/2021), prowadzonego przez Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o. o. w Krakowie, oświadczam, iż informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 1129 ze zm.) (zwanej dalej „ustawą Pzp”) są aktualne na dzień składania niniejszego oświadczenia tzn. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- d) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),
- e) art. 109 ust 1 pkt 5 ustawy Pzp,
- f) art. 109 ust 1 pkt 7 ustawy Pzp

zał. nr 7 a) do SWZ

**Formularz kalkulacji ceny oferty
 zadanie nr 1**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa [PLN/t]			Przewidywany ilość ton odpadów zielonych [t]	Cena oferty [PLN]		
		NETTO	VAT [%]	BRUTTO		NETTO	VAT [%]	BRUTTO
1	Odbiór odpadów zielonych gromadzonych w workach z nieruchomości o charakterze publicznym zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Kraków - Dzielnica XV, XVI, XVII, XVIII i transport do Kompostowni Barycz w Krakowie przy ul. Krzemienieckiej 40				9 500			
Razem								

non 

„Odbiór i transport odpadów zielonych gromadzonych w workach z nieruchomości o charakterze publicznym zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Kraków,
z podziałem na 3 zadania”
Specyfikacja Warunków Zamówienia
sygn. sprawy: TZ/TT/45/2021

zał. nr 7 b) do SWZ

**Formularz kalkulacji ceny oferty
zadanie nr 2**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa [PLN/t]			Przewidywany ilość ton odpadów zielonych [t]	Cena oferty [PLN]		
		NETTO	VAT [%]	BRUTTO		NETTO	VAT [%]	BRUTTO
1	Odbiór odpadów zielonych gromadzonych w workach z nieruchomości o charakterze publicznym zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Kraków - Dzielnica IV, V, VI, VII i transport do Kompostowni Barycz w Krakowie przy ul. Krzemienieckiej 40				11 000			
Razem								

zał. nr 7 c) do SWZ

Formularz kalkulacji ceny oferty
zadanie nr 3

Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa [PLN/t]		Przewidywany ilość ton odpadów zielonych [t]	Cena oferty [PLN]	
		NETTO	VAT [%]		NETTO	VAT [%]
1	Odbiór odpadów zielonych gromadzonych w workach z nieruchomości o charakterze publicznym zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Kraków - Dzielnica XI, XII, XIII i transport do Kompostowni Barycz w Krakowie przy ul. Krzemienieckiej 40			11 000		
				Razem		

[Handwritten signature]