

**REGULAMIN**  
**PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH**  
**PRZY UL. KRZEMIENIECKIEJ 40 W KRAKOWIE**

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) działającego pod nazwą: Punkt Gromadzenia Odpadów Wielkogabarytowych PGOW-BARYCZ przy ul. Krzemienieckiej 40, 30-694 Kraków.
2. Operatorem Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Gminie Miejskiej Kraków jest Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Spółka z o.o. z siedzibą w Krakowie przy ul. Nowohuckiej 1.
3. Operator oświadcza, iż dysponuje stosownymi decyzjami administracyjnymi uprawniającymi go do przyjęcia odpadów.
4. Ilość przyjmowanych odpadów regulowana jest zezwoleniem na zbieranie odpadów w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wydanym przez Marszałka Województwa Małopolskiego.
5. Godziny otwarcia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Krakowie:

- **PGOW – BARYCZ**

od poniedziałku do piątku	w godzinach od 6 <sup>30</sup> do 18 <sup>00</sup>
w soboty	w godzinach od 6 <sup>30</sup> do 14 <sup>00</sup>

telefony kontaktowe	12 34 00 472, 12 34 00 479
e-mail	<a href="mailto:barycz@mpo.krakow.pl">barycz@mpo.krakow.pl</a>

Informacje o zmianie godzin otwarcia PSZOK związane ze świętami i innymi okolicznościami będą zamieszczane z wyprzedzeniem na stronie internetowej [www.mpo.krakow.pl](http://www.mpo.krakow.pl).

6. Do korzystania z PSZOK-u uprawnieni są:
  - mieszkańcy Gminy Miejskiej Kraków,
  - przedsiębiorcy mający siedzibę na terenie Gminy Miejskiej Kraków.
7. Warunkiem przyjęcia odpadów jest:
  - a) uiszczenie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w ramach deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Miejskiej Kraków zgodnie z uchwałą Nr LXXXIII/2356/22 Rady Miasta Krakowa z dnia 27 kwietnia 2022 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Miejskiej Kraków i zagospodarowania tych odpadów,

w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2022r. poz. 3259), potwierdzone poprzez okazanie (do wglądu) dokumentu dokonania opłaty przez dostarczającego odpady za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Miejskiej Kraków,

- b) potwierdzenie przez dostarczającego odpady adresu pochodzenia odpadów,
- c) dostarczenie wcześniej posegregowanych odpadów na poszczególne rodzaje,
- d) umieszczenie odpadów we wskazanych pojemnikach lub kontenerach,
- e) przestrzeganie zasad BHP obowiązujących na terenie PSZOK-u oraz stosowanie się do poleceń obsługi PSZOK-u,
- f) opisanie na opakowaniu, w przypadku odpadów płynnych, co znajduje się wewnątrz opakowania (np. olej silnikowy, rozpuszczalnik itp.),
- g) w przypadku przedsiębiorcy:
  - uiszczenie opłaty za przyjęcie odpadów zgodnie z obowiązującym cennikiem zamieszczonym na stronie internetowej Miejskiego Przedsiębiorstwa Oczyszczania Spółka z o.o. w Krakowie [www.mpo.krakow.pl](http://www.mpo.krakow.pl),
  - przekazanie karty charakterystyki odpadów (dotyczy wyłącznie odpadów niebezpiecznych),
  - przy oddawaniu odpadów obowiązują przepisy wynikające z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach w zakresie Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami.

8. Odpady dostarczane przez mieszkańców Gminy Miejskiej Kraków przyjmowane są nieodpłatnie, natomiast w stosunku do przedsiębiorców zgodnie z cennikiem wskazanym w ust. 7 pkt g) tiret pierwszy powyżej.

9. Rodzaje odpadów przyjmowanych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych:

- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- baterie i akumulatory,
- świetlówki,
- odpady niebezpieczne (przeterminowane lekarstwa i odczynniki fotograficzne, środki ochrony roślin, kwasy, rozpuszczalniki, alkalia, farby, tusze, opakowania po farbach, lakierach itp.),
- oleje odpadowe i tłuszcze jadalne,
- rozpuszczalniki,
- odpady wielkogabarytowe (meble, drewno, dywany, materace, itp.),
- gruz ceglany i odpady z betonu (w tym płyty gipsowo-kartonowe, płytki, cegły, tynk itp.), wytwarzane w ramach remontów prowadzonych we własnym zakresie,
- zużyte opony z samochodów osobowych (również z felgami),
- tworzywa sztuczne,
- metale,
- makulatura,
- szkło,
- odpady zielone.

10. Rodzaje odpadów, które **nie są przyjmowane** w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
- odpady budowlane zawierające azbest, papę, smołę, wełnę mineralną, watę szklaną itp.,
- odpady od mieszkańców Gminy Miejskiej Kraków, jeżeli ich ilość, a także charakterystyka i skład odpadu wskazuje na pochodzenie z innego źródła niż gospodarstwo domowe,
- odpady poprodukcyjne,
- części samochodowe (elementy tapicerki, karoserii, zderzaki, szyby samochodowe i inne).

11. Wprowadza się limity dostawy następujących odpadów komunalnych:

- 1) zużytych opon – do 20 sztuk/rok;
- 2) odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych – do 200 kg/miesiąc.

12. Odpady przyjęte do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych będą magazynowane selektywnie w sposób bezpieczny dla zdrowia ludzi i środowiska.

13. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia odpadów od przedsiębiorców, w przypadku przekroczenia limitów wynikających z obowiązujących zezwoleń.

14. Zebrane odpady będą przekazywane do podmiotów posiadających zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie odzysku, recyklingu czy unieszkodliwiania odpadów.

15. W „PGOW BARYCZ” prowadzona jest ewidencja dostarczanych, zbieranych i przekazywanych odpadów zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2020 r. poz.10).

16. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych:

- a) Administratorem danych osobowych w ramach korzystania z usług świadczonych przez PSZOK przy ul. Krzemienieckiej 40 jest Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Spółka z o.o. z siedzibą ul. Nowohucka 1; 31-580 Kraków, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie Wydział XI Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000189262, posiadająca nr NIP: 675- 000- 65-47, o kapitale zakładowym w wysokości: 125 000 000,00 zł pełniąca funkcję Zarządcy Gminnego Systemu Gospodarowania Odpadami Komunalnymi w Gminie Miejskiej Kraków, zwana dalej MPO.
- b) Osobą kontaktową w MPO we wszelkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych, w tym celem skorzystania z przysługujących praw, jest Inspektor Ochrony Danych dostępny pod adresem: [iod@mpo.krakow.pl](mailto:iod@mpo.krakow.pl).
- c) Podane dane osobowe będą przetwarzane przez MPO:

- i. w celu wynikającym z obowiązku prawnego ciążącego na MPO dotyczącego realizacji zadań wskazanych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz.399); prowadzenia ewidencji zbieranych odpadów zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm), przepisami rozporządzenia Ministra Klimatu z 2 stycznia 2020 r w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 2020 poz. 10) oraz uchwałą Nr LXXXIII/2356/22 Rady Miasta Krakowa z dnia 27 kwietnia 2022 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Miejskiej Kraków i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
  - ii. w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym związanego z wywozem i unieszkodliwianiem odpadów komunalnych;
  - iii. w celu wynikającym z zawartej umowy na świadczenie usługi;
  - iv. w pozostałych celach związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą, w tym w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów związanych z koniecznością dochodzenia roszczeń dotyczących świadczonych usług;
- d) Podane dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom współpracującym na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych, w tym podwykonawcom świadczonych usług, dostawcom usług teleinformatycznych, sprzętu technicznego, a także spółce z grupy kapitałowej MPMO Sp. z o.o.
  - e) Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa; przez okres trwania umowy, natomiast po zakończeniu umowy przez okres związany z przedawnieniem roszczeń wynikających z zawartej umowy, jak również przewidziany przepisami prawa w odniesieniu do czynności podejmowanych przez organy kontrolne.
  - f) Każdy, z ograniczeniami wskazanymi w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ma prawo dostępu do treści podanych przez siebie danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  - g) Podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, natomiast brak ich podania uniemożliwi odbiór odpadów.

Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 1 października 2024 roku.