

Regulamin programu edukacyjnego „Wesołe odpady” przeznaczanego dla przedszkoli z Gminy Miejskiej Kraków

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady oraz warunki uczestnictwa w programie edukacyjnym dla przedszkoli z Gminy Miejskiej Kraków „Wesołe odpady” zwanym dalej „Programem”.
2. Organizatorem Programu jest Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania spółka z o. o. z siedzibą w Krakowie przy ul. Nowohuckiej 1, 31-580 Kraków, zwane dalej „Organizatorem”.
3. Celem Programu jest przeprowadzenie edukacji ekologicznej wśród przedszkolaków, poprzez zapoznanie ich z zasadami prawidłowej segregacji odpadów oraz ideą zero waste, ze szczególnym uwzględnieniem ograniczania produkcji odpadów i ponownego wykorzystywania materiałów. Realizacja zaproponowanych zadań i zabaw ma na celu rozwijanie kreatywności, zdolności manualnych, koordynacji ruchowej oraz umiejętności współpracy w grupie.
4. Program skierowany jest do grup przedszkolnych dzieci 5- i 6-letnich z przedszkoli zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Kraków.
5. Grupy zakwalifikowane do udziału w Programie są w niniejszym Regulaminie zwane „Uczestnikami”.
6. Organizator zastrzega sobie prawo dokonywania zmian w Regulaminie. O każdorazowej zmianie Regulaminu, Uczestnicy będą informowani poprzez opublikowanie nowej treści Regulaminu na stronie internetowej Organizatora.
7. Program jest realizowany od 11 marca 2025 r. do 30 czerwca 2025 r.

§ 2

ZGŁOSZENIA DO PROGRAMU

1. Do Programu mogą zgłaszać się poszczególne grupy przedszkolne, do których uczęszczają dzieci 5- i 6-letnie. Nie ma możliwości zgłoszenia całego przedszkola jako uczestnika Programu
2. Nauczyciele zainteresowani przystąpieniem grupy przedszkolnej do Programu muszą dostarczyć pocztą elektroniczną na adres edukacja@mpo.krakow.pl skan Karty Zgłoszenia (w formacie PDF) wypełnionej i podpisanej przez Dyrektora przedszkola. Wzór Karty Zgłoszenia jest dostępny na stronie internetowej Organizatora www.mpo.krakow.pl.
3. Wypełniając Kartę Zgłoszenia należy podać liczbę dzieci w grupie przedszkolnej.
4. Kartę Zgłoszenia należy wypełnić w sposób kompletny, czytelny i zgodny z prawdą.
5. Przystąpienie do Programu jest bezpłatne i dobrowolne.

6. Liczba grup przedszkolnych, które mogą wziąć udział w Programie jest ograniczona do 120. O zakwalifikowaniu grupy do udziału w Programie decyduje Organizator na podstawie kolejności zgłoszeń.
7. Potwierdzenie zakwalifikowania do udziału w Programie jest przesyłane drogą mailową przez Organizatora.
8. Uczestnik biorący udział w Programie oświadcza, że zapoznał się z treścią niniejszego Regulaminu i akceptuje jego postanowienia w całości.

§ 3

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Mając na uwadze postanowienia Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej RODO:
 - 1) Dyrektor przedszkola przesyłającego zgłoszenie do Programu oświadcza, iż wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji Programu i które przekazał Organizatorowi;
 - 2) Organizator oświadcza, iż wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji Programu i które przekazał dyrektorowi przedszkola przesyłającego zgłoszenie do Programu.
2. Dyrektor przedszkola przesyłającego zgłoszenie do Programu oświadcza, iż wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 14 RODO, do których zobowiązany jest Organizator, wobec osób fizycznych, których dane osobowe zostały przez niego udostępnione Organizatorowi, w celu realizacji Programu.
3. Organizator wskazuje na niezbędne elementy obowiązku informacyjnego celem przekazania ich treści przez dyrektora przedszkola przesyłającego zgłoszenie do Programu osobom, których dane osobowe zostały Organizatorowi udostępnione w związku z realizacją Programu, zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 RODO, przy uwzględnieniu art. 14 ust. 5 pkt a) RODO:
 - a) osobą kontaktową we wszelkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych u Organizatora jest Inspektor Ochrony Danych dostępny pod adresem: iod@mpo.krakow.pl;
 - b) udostępnione Organizatorowi dane będą przetwarzane w celach kontaktowych, w tym związanych z realizacją Programu. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes administratora danych który przekazał dane - Uczestnika, a także prawnie uzasadniony interes Organizatora, któremu dane zostały udostępnione. Uzasadnionym interesem jest możliwość prawidłowej i efektywnej realizacji Programu. Przekazane dane będą przetwarzane także w celu wykonania zadania realizowanego w interesie

- publicznym przez Organizatora dotyczącego zarządzania systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, w tym edukacji ekologicznej;
- c) Organizator przetwarzać będzie następujące kategorie danych osobowych: imię, nazwisko oraz dane kontaktowe w zakresie przekazanym przez Uczestnika;
 - d) dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom świadczącym usługi w ramach Programu oraz podmiotom współpracującym na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych, w tym dostawcom usług teleinformatycznych i sprzętu technicznego;
 - e) dane osobowe będą przechowywane do czasu wypełnienia prawnie uzasadnionych interesów Organizatora odnoszących się do realizacji Programu, stanowiących podstawę tego przetwarzania, jak również związanych z celami archiwizacyjnymi i kontrolnymi.

§ 4

PRZEBIEG PROGRAMU

1. Po zakwalifikowaniu do udziału w Programie, Uczestnik (grupa przedszkolna) otrzymuje bezpłatny zestaw edukacyjny programu „Wesołe odpady”, w skład którego wchodzi:
 - scenariusz zajęć,
 - pudełko tekturowe do budowy toru,
 - koperta, a w niej 5 arkuszy A4 z naklejkami – wizerunkami koszy oraz arkusz z naklejkami – wizerunkami odpadów,
 - taśma stalowa (szerokość 25mm),
 - taśma magnetyczna (szerokość 30mm),
 - piłeczki,
 - dwustronna taśma klejąca,
 - 2 arkusze A4 z obrazkami.
2. Zestawy edukacyjne będzie można odbierać od 26 marca 2025 r. w siedzibie Organizatora, przy ul. Nowohuckiej 1 (pok. 103) w dni robocze w godzinach 7:00 – 15:00.
3. Na podstawie otrzymanego scenariusza, nauczyciel przeprowadza w grupie cykl zajęć z wykorzystaniem otrzymanych w zestawie materiałów edukacyjnych. Do niektórych zajęć będzie konieczne przygotowanie dodatkowych pomocy (artykuły te nauczyciel zapewnia we własnym zakresie: tektura lub karton (min. 70x70 cm, najlepiej z niepotrzebnego pudła), karton do wycięcia 26 kwadratów 6x6 cm, sznurek lub tasiemka do zawieszenia planszy, nożyczki, karton lub tektura (ok. 80x40 cm) do usztywnienia toru, kredki lub pisaki, kartki (najlepiej zużyte), ścinki papierowe i inne resztki materiałów plastycznych, zszywacz, drobne elementy do budowy przeszkód (np. rolki po papierze toaletowym, rolki po ręcznikach, pudełka, kartoniki po soczkach, kapsle, nakrętki, inne odpady niewielkich rozmiarów).

4. Nauczyciel, którzy przeprowadził pełny cykl zajęć przesyła na adres mailowy edukacja@mpo.krakow.pl zdjęcia wykonanych prac: **1 zdjęcie tablicy edukacyjnej i 1 zdjęcie toru przeszkód**. Zdjęcia powinny być zapisane w jednym z następujących formatów: JPG, PNG, GIF lub PDF. Rozmiar pojedynczego pliku nie może przekraczać 2 MB. **W treści maila należy podać nazwę grupy oraz nazwę przedszkola, z którego pochodzą prace.** Termin przesyłania to 15 maja 2025 r.
5. Na podstawie przesłanego potwierdzenia Organizator przyznaje certyfikat uczestnictwa w programie „Wesołe odpady” oraz drobne nagrody dla grupy.
6. Nagrody można odbierać od 27 maja 2025 r. w siedzibie Organizatora, przy ul. Nowohuckiej 1 (pok. 103) po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym 12 646 22 92. Nagrody odbiera nauczyciel lub oddelegowany pracownik przedszkola.

§ 5

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zgoda na udział w Programie oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.
2. Ewentualne uwagi i pytania należy kierować do Organizatora Programu mailowo: edukacja@mpo.krakow.pl lub telefonicznie: 12 646 22 92, 12 646 22 94, 12 646 22 98.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyduje Organizator.